



Ocena programowa

Profil praktyczny

Raport samooceny

UNIWERSYTET KAZIMIERZA WIELKIEGO W BYDGOSZCZY

ul. J.K. Chodkiewicza 30

85-064 Bydgoszcz

Nazwa ocenianego kierunku studiów: Prawo w biznesie

1. Poziom/y studiów: I – studia pierwszego stopnia
2. Forma/y studiów: stacjonarne i niestacjonarne
3. Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek¹
Nauki prawne

W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny:

- a. Nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

Nazwa dyscypliny wiodącej	Punkty ECTS	
	liczba	%
Nauki prawne	153	85

- b. Nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

L.p.	Nazwa dyscypliny	Punkty ECTS	
		liczba	%
1.	Ekonomia i finanse	13	7
2.	Nauki o zarządzaniu i jakości	14	8

Na studiach prowadzone jest kształcenie przygotowujące do wykonywania zawodu nauczyciela

TAK **X** NIE

W przypadku zaznaczenia opcji TAK, proszę wskazać rodzaj zawodu nauczyciela, w zakresie którego prowadzone jest kształcenie (można zaznaczyć więcej niż jedną opcję):

nauczyciel przedmiotu²

¹Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MNiSW z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych, Dz.U. 2018poz. 1818.

- nauczyciel teoretycznych przedmiotów zawodowych²
- nauczyciel praktycznej nauki zawodu²
- nauczyciel prowadzący zajęcia²
- nauczyciel psycholog
- nauczyciel przedszkola i edukacji wczesnoszkolnej
- nauczyciel pedagog specjalny
- nauczyciel logopeda
- nauczyciel prowadzący zajęcia wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów

EFEKTY UCZENIA SIĘ DLA KIERUNKU
określone Uchwałą Senatu Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego
Nr 56/2023/2024
z dnia 28 maja 2024 r.

L.p.	symbol kierunkowych efektów uczenia się	kierunkowe efekty uczenia się	odniesienie do charakterystyki drugiego stopnia efektów uczenia się (kod składnika opisu)
Wiedza			
1.	K_W01	zna i rozumie metodologię pracy umysłowej, w tym reguły prowadzenia badań i pisanie prac naukowych	P6S_WG
2.	K_W02	zna i rozumie specyfikę nauk prawnych i ich relację do innych nauk	P6S_WG
3.	K_W03	zna i rozumie specyfikę nauk o zarządzaniu i jakości oraz ich relację do innych nauk	P6S_WG
4.	K_W04	zna i rozumie specyfikę nauki ekonomii i finansów oraz jej relację do innych nauk	P6S_WG
5.	K_W05	zna budowę systemu prawnego, techniki wyszukiwania przepisów prawnych, orzecznictwa i piśmiennictwa prawniczego oraz metody i zasady wykładni przepisów prawnych	P6S_WG
6.	K_W06	zna i rozumie zasady organizowania i rozwijania działalności gospodarczej, rolę obsługi prawnej biznesu, podstawy zarządzania strukturami i zespołami ludzkimi, współpracy biznesu z otoczeniem	P6S_WG, P6S_WK
7.	K_W07	zna i rozumie rolę państwa w gospodarce, strukturę i zadania organów państwa w Polsce i organów Unii Europejskiej	P6S_WG
8.	K_W08	zna podstawowe zjawiska ekonomiczne	P6S_WG

² Należy podać nazwę przedmiotu/zawodu/zajęć

9.	K_W09	zna i rozumie pojęcia i instytucje z zakresu poszczególnych gałęzi prawa publicznego i prywatnego, z uwzględnieniem konkretnych rozwiązań normatywnych prawa polskiego i prawa Unii Europejskiej, w szczególności mających zastosowanie w prowadzeniu działalności gospodarczej	P6S_WG
10.	K_W10	zna i rozumie rolę prawa w funkcjonowaniu wolnego rynku i wzajemne zależności pomiędzy kształtowaniem się systemu prawa a zmianami społeczno-gospodarczymi	P6S_WG, P6S_WK
11.	K_W11	zna i rozumie na podstawowym poziomie społeczne, filozoficzne, etyczne i psychologiczne uwarunkowania prowadzenia działalności gospodarczej	P6S_WK
12.	K_W12	zna i rozumie istotę własności intelektualnej i zasady jej ochrony	P6S_WK , P6S_WG
Umiejętności			
1.	K_U01	potrafi na podstawowym poziomie identyfikować i interpretować zjawiska gospodarcze i instytucje społeczne, ich ugruntowanie w prawie i w związku ze zmianami w prawie	P6S_UW
2.	K_U02	potrafi identyfikować i analizować podstawowe problemy związane z praktyką procesów decyzyjnych w ramach prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania taką działalnością	P6S_UW
3.	K_U03	potrafi w podstawowym zakresie określić skutki określonych zmian społeczno-gospodarczych dla efektywnego prowadzenia działalności gospodarczej	P6S_UW
4.	K_U04	potrafi w odniesieniu do różnych stanów faktycznych – zwłaszcza z zakresu działalności gospodarczej - odnaleźć przepisy prawne i interpretować je zgodnie z regułami wykładni, określić sposób ich zastosowania	P6S_UW
5.	K_U05	potrafi określić skutki prawne zastosowania określonych przepisów w różnych stanach faktycznych, zwłaszcza z zakresu działalności gospodarczej	P6S_UW
6.	K_U06	potrafi odnaleźć podstawowe orzecznictwo i piśmiennictwo prawnicze odnoszące się do określonego stanu prawnego i ocenić jego zastosowanie w typowych stanach faktycznych	P6S_UW
7.	K_U07	potrafi sformułować typowe postanowienia podstawowych umów zawieranych w działalności gospodarczej oraz typowe elementy podstawowych pism w postępowaniach	P6S_UW

		sądowych i administracyjnych	
8.	K_U08	potrafi komunikować się przy użyciu specjalistycznej terminologii z zakresu prawa i ekonomii	P6S_UK
9.	K_U09	potrafi brać udział w debacie z zastosowaniem argumentacji prawnej i ekonomicznej	P6S_UK
10.	K_U10	potrafi posługiwać się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego	P6S_UK
11.	K_U11	potrafi planować i organizować pracę indywidualną oraz w zespole	P6S_UO
12.	K_U12	potrafi współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych	P6S_UO
13.	K_U13	potrafi planować i samodzielnie realizować własne uczenie się przez całe życie	P6S_UU
Kompetencje społeczne			
1.	K_K01	Jest gotowy do oceny posiadanej wiedzy niezbędnej do prowadzenia i obsługi biznesu	P6S_KK
2.	K_K02	jest gotowy do uznania znaczenia wiedzy – zwłaszcza z zakresu prawa - dla rozwiązywania problemów dotyczących prowadzenia biznesu	P6S_KK
3.	K_K03	jest gotowy do wypełniania zobowiązań społecznych w ramach społecznej odpowiedzialności biznesu	P6S_KO
4.	K_K04	jest gotowy do podejmowania działalności użytecznej z punktu widzenia interesu społecznego	P6S_KO
5.	K_K05	jest gotowy do przedsiębiorczego myślenia i działania na podstawie wiedzy z zakresu prawa i zarządzania	P6S_KO
6.	K_K06	jest gotowy do odpowiedzialnego i zgodnego z prawem pełnienia roli przedsiębiorcy oraz osoby obsługującej przedsiębiorców	P6S_KR
7.	K_K07	jest przygotowany do przestrzegania zasad etyki	P6S_KR

Skład zespołu przygotowującego raport samooceny

Imię i nazwisko	Tytuł lub stopień naukowy/stanowisko/funkcja pełniona w uczelni
Katarzyna Rybarczyk	Dr, adiunkt, przewodnicząca Rady Kierunku Prawo w biznesie
Marek Mrówczyński	Dr hab., prof. uczelni, kierownik Katedry Postępowania Cywilnego, członek Rady Kierunku Prawo w biznesie
Anita Kubanek	Dr, adiunkt, pełnomocnik kierunku Prawo w biznesie, członkini Rady Kierunku Prawo w biznesie

Tomasz Knepka	Dr, adiunkt, pełnomocnik Rektora ds. Praw studentów, członek Rady Kierunku Prawo w biznesie
Adam Jakuszewicz	Dr, adiunkt, pełnomocnik Dziekana ds. umiędzynarodowienia
Miłosz Chruściel	Mgr, asystent, pełnomocnik Dziekana ds. praktyk studenckich
Ewa Sępka-Tykwińska	Dr, adiunkt
Dagmara Jaroszevska-Choraś	Dr, adiunkt, członkini Rady Kierunku Prawo w biznesie, Prodzikan ds. kształcenia (nauki prawne)

Spis treści

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów _____	3
Prezentacja uczelni _____	8
Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym _____	10
Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się _____	10
Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się _____	18
Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie _____	32
Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie _____	40
Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie _____	49
Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku _____	59
Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku _____	71
Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia _____	76
Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach _____	89
Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów _____	94
Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów _____	109
Część III. Załączniki _____	111
Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów _____	111
Załącznik nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających _____	117

Prezentacja uczelni

Uniwersytet Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy (UKW) jest dynamicznie rozwijającą się uczelnią, największą w mieście i drugą w województwie kujawsko-pomorskim, zarówno pod względem liczby nauczycieli akademickich, liczby oferowanych kierunków studiów i form kształcenia, jak również pod względem liczby studentów i absolwentów.

Historia Uczelni sięga 1969 roku. W tym czasie została powołana w Bydgoszczy Wyższa Szkoła Nauczycielska (1969-1974), przekształcona następnie w Wyższą Szkołę Pedagogiczną (1974-2000). Kolejna transformacja zaowocowała powołaniem Akademii Bydgoskiej im. Kazimierza Wielkiego (2000-2005). Ostatecznie ranga uniwersytecka Uczelni została usankcjonowana ustawą z 21.04.2005 r. powołującą w Bydgoszczy Uniwersytet Kazimierza Wielkiego (UKW). Obecnie jest on jednym z najmłodszych szerokoprofilowych uniwersytetów w kraju, największą uczelnią w mieście i drugą w województwie. UKW prowadzi kształcenie na blisko 70 kierunkach studiów, realizowanych na trzech poziomach kształcenia: studiach licencjackich i inżynierskich (I stopnia), studiach magisterskich uzupełniających (II stopnia) III stopnia w Szkole Doktorskiej. Uniwersytet prowadzi również studia podyplomowe poszerzające kwalifikacje i nadające nowe uprawnienia <https://www.studiapodyplomowe.ukw.edu.pl/kierunki/> Obecnie na Uniwersytecie studiuje około 7,5 tysiąca studentów. Kadre badawczo-dydaktyczną Uniwersytetu stanowi ponad 710 nauczycieli akademickich. Wśród nich jest ponad 214 profesorów, w tym 51 tytułarnych. Dużą uwagę poświęca się rozwojowi potencjału kadry, dlatego pracownicy uczestniczą w szkoleniach, projektach badawczych, współpracują z jednostkami polskimi i zagranicznymi. UKW posiada 17 uprawnień do nadawania stopnia doktora i stopnia doktora habilitowanego.

Podstawowymi jednostkami organizacyjnymi Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego od roku 2019 są wydziały i instytuty. Na UKW funkcjonuje 17 wydziałów (Prawa i Ekonomii, Edukacji Muzycznej, Historyczny, Mechatroniki, Językoznawstwa, Literaturoznawstwa, Nauk Biologicznych, Nauk o Polityce i Administracji, Pedagogiki, Psychologii, Filozofii, Fizyki, Nauk Geograficznych, Nauk o Kulturze, Informatyki, Inżynierii Materiałowej, Nauk o Zdrowiu i Kulturze Fizycznej) oraz 2 instytuty (Komunikacji Społecznej i Mediów oraz Matematyki). Badania naukowe prowadzone są w 20 dyscyplinach tożsamych z podstawowymi jednostkami organizacyjnymi za które uważa się wydziały i instytuty (§ 74 Statutu Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego <https://www.ukw.edu.pl/download/34386/statut-ukw-2019.pdf>).

Kształcenie na kierunku prawo w biznesie profil praktyczny związane jest działalnością badawczo-dydaktyczną oraz praktyczną pracowników Wydziału Prawa i Ekonomii (WPiE). Wydział ten jest następcą funkcjonującego w poprzedniej strukturze Instytutu Prawa i Ekonomii, a wcześniej Wydziału Administracji i Nauk Społecznych. Obecnie (dane na dzień 1.02.2025 r. na podstawie danych z rekrutacji) na studiach I stopnia w trybie stacjonarnym i niestacjonarnym na Wydziale studiuje łącznie 1613 studentów. Kierunek prawo w biznesie na poziomie studiów pierwszego stopnia prowadzony jest od roku akademickiego 2018/2019 (Uchwała Senatu Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego Nr 111/2016/2017 z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie utworzenia na Wydziale Administracji i Nauk Społecznych kierunku studiów pierwszego stopnia prawo w biznesie o praktycznym profilu kształcenia, https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/8189/111_utworzenie_kierunku_studi%C3%B3w.pdf).

Obecnie w ramach Wydziału poza studiami na prawie w biznesie (I stopnia) prowadzone są trzy kierunki studiów licencjackich: administracja, ekonomia, kryminologia oraz trzy kierunki studiów magisterskich: prawo w biznesie, administracja, ekonomia oraz prawo jako studia magisterskie jednolite. Studia z zakresu administracji (I i II stopień) oraz studia magisterskie z zakresu prawa w biznesie prowadzone są jako studia o profilu ogólnoakademickim.

Wszystkie szczegółowe informacje o Wydziale Prawa i Ekonomii oraz prowadzonym przez Wydział kierunku studiów można znaleźć na stronie jednostki:

<https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/>

Raport samooceny zostanie udostępniony na stronie Działu Jakości i Organizacji Kształcenia:

https://jakoscksztalcenia.ukw.edu.pl/jednostka/jakosc_ksztalcenia_ukw/pka.

Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Powiązanie koncepcji kształcenia z misją i głównymi celami strategicznymi uczelni

Uniwersytet Kazimierza Wielkiego stanowi wspólnotę akademicką dążącą do poszukiwania prawdy i szanującą godność człowieka. Celem Uniwersytetu jest prowadzenie badań naukowych o najwyższej jakości, upowszechnianie wiedzy oraz dziedzictwa kulturowego, a także wspieranie gospodarki innowacyjnymi projektami. Uczelnia wypełniając również swoją służbę wobec mieszkańców Bydgoszczy, regionu kujawsko-pomorskiego, Polski i Europy promuje działalność zgodną z zasadami etycznymi oraz tradycjami uniwersyteckimi. Badania prowadzone w UKW odbywają się z poszanowaniem autonomii oraz wolności. Kształcenie studentów odbywa się w duchu uczciwości, kreatywności oraz tolerancji. Dzięki temu absolwenci są gotowi na wyzwania zmieniającego się świata.

Młodzi ludzie wybierają studia na kierunkach, które dają dobre perspektywy zawodowe, a jednym z nich jest prawo w biznesie – kierunek łączący sobie elementy prawa oraz biznesu i zarządzania, w którym przekazywana wiedza teoretyczna podparta jest wiedzą i umiejętnościami praktycznymi. Kierunek ten jest istotny zarówno z perspektywy funkcjonowania państwa jak i jego obywateli. Uniwersytet Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy prowadząc studia na kierunku prawo w biznesie na poziomie studiów pierwszego stopnia o profilu praktycznym spełnia więc swoją misję na rzecz obywateli i państwa „dostarczając” specjalistów na rynek pracy. Uniwersytet dzięki współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym przyczynia się do wzrostu konkurencyjności Bydgoszczy oraz całego województwa kujawsko-pomorskiego. Ważną wartością uczelni jest dbałość o relacje międzyludzkie, które budowane są w oparciu o wzajemne zaufanie i współpracę. Szanowana jest podmiotowość każdego członka wspólnoty pracowników, studentów oraz absolwentów. Wydział Prawa i Ekonomii wpisuje się w założenia ww. strategii.

Koncepcja i cele kształcenia na kierunku prawo w biznesie są spójne z misją i celami strategicznymi Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy oraz strategią rozwoju Wydziału Prawa i Ekonomii. Zgodnie ze strategią rozwoju UKW przyjętą na lata 2021-2026 (uchwała Senatu Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego Nr 44/2020/2021 z dnia 29 czerwca 2021 r., dostępna pod adresem: <https://bip.ukw.edu.pl/jednostka/biuletyn-informacji-publicznej/uczelnia/56437/strategia-uczelni>).

Kształcenie na kierunku prawo w biznesie jest również zgodne z misją i strategią rozwoju Instytutu Prawa i Ekonomii, przyjętą przez Radę Naukową Instytutu Prawa i Ekonomii zaopiniowaną pozytywnie przez Radę Kierunku (uchwała Rady Kierunku nr 1/01/2020 z dnia 19 listopada 2020 w sprawie wyrażenia pozytywnej opinii o strategii rozwoju IPIE) i przyjętą przez Radę Naukową (uchwała Rady Naukowej nr 1/11/2020 z dnia 26 listopada 2020 w sprawie przyjęcia strategii rozwoju IPIE). W czerwcu 2021 roku Uniwersytet przyjął nową strategię na lata 2021-2026 (Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 44/2020/2021 Senatu UKW z dnia 29 czerwca 2021 r. https://bip.ukw.edu.pl/download/60627/STRATEGIA_UKW_z%C5%82acznik_nr_1.pdf). W związku z tym przyjęto zmodyfikowaną i udoskonaloną wersję strategii IPIE. Rada Kierunku Prawo w biznesie

pozytywnie zaopiniowała (uchwała Rady Kierunku nr 1/02/2022 z 13 stycznia 2022 r. w sprawie wyrażenia pozytywnej opinii o strategii rozwoju IPIE) przyjętą przez Radę Naukową Instytutu Prawa i Ekonomii Strategię Instytutu Prawa i Ekonomii UKW (uchwała Rady Naukowej nr 1/01/2022 z 17 stycznia 2022 r. w sprawie przyjęcia Strategii Instytutu Prawa i Ekonomii UKW) (ZAL_WPIE_01).

Misją Wydziału Prawa i Ekonomii jest prowadzenie działalności badawczej i dydaktycznej na najwyższym poziomie. W ramach aktywności badawczej na Wydziale Prawa i Ekonomii prowadzone są szerokoprofilowe badania naukowe w ramach dyscypliny nauki prawne oraz dyscypliny ekonomia i finanse. Z kolei przestrzeń dydaktyczna obejmuje ważne i chętnie wybierane kierunki studiów – prawo w biznesie, prawo, administracja, kryminologia oraz ekonomia.

Cele strategiczne Wydziału są spójne ze strategią rozwoju Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego i uwzględniają specyfikę realizowanych na Wydziale studiów na kierunku prawo w biznesie I stopnia oraz prowadzonych badań w obrębie nauk społecznych/prawnych. Zostały one podzielone na kilka obszarów, takie jak badania naukowe, jakość kształcenia i rozwój kierunków studiów, komunikacja i promocja, współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym oraz organizacja (zarządzanie).

Zgodnie ze strategią Wydziału kryterium „jakość kształcenia i rozwój kierunków studiów” tworzy kilkanaście celów szczegółowych, m.in.:

- Utrzymanie dotychczasowej oferty dydaktycznej na kierunkach administracja, ekonomia, kryminologia, prawo oraz prawo w biznesie z zachowaniem najwyższych standardów kształcenia w ramach poszczególnych przedmiotów i modułów.
- Utrzymanie na najwyższym poziomie oferty kształcenia realizowanego w ramach studiów podyplomowych.
- Doskonalenie metod kształcenia, w tym z zakresu innowacyjnych technik dydaktycznych oraz kształcenia zdalnego, w szczególności cyfrowych platform dydaktycznych.
- Weryfikacja programów kształcenia z uwzględnieniem potrzeb rynku pracy oraz w dialogu z interesariuszami.
- Wypracowywanie dobrych standardów udziału studentów w badaniach naukowych na kierunku administracja oraz odbywania praktyk i udziału w innych formach adekwatnych do praktycznego profilu kierunków ekonomia, kryminologia, prawo i prawo w biznesie.
- Wdrażanie działań mających na celu osiągnięcie jak najwyższej jakości prac dyplomowych na prowadzonych kierunkach studiów.
- Aktywizowanie studentów w ramach kół naukowych, spotkań z praktykami, wykładów otwartych i innych dodatkowych form.
- Doskonalenie systemu nagród i wyróżnień dla najlepszych studentów, absolwentów i autorów prac dyplomowych.

Kierunek prawo w biznesie prowadzony na poziomie studiów pierwszego stopnia o profilu praktycznym wpisuje się w strategię WPIE, szczególności w zakresie oferowania kierunków studiów, których absolwenci znajdą swoje miejsce na rynku pracy. Jest to jeden z kilku atrakcyjnych kierunków prowadzonych od roku akademickiego 2018/2019 przez wcześniejszy Instytut Prawa i Ekonomii – obok prawa (studia jednolite), administracji (studia I i II stopnia), kryminologii oraz ekonomii (studia I i II stopnia), a także obecnie również prawa w biznesie (studia II stopnia). Prawo w biznesie współtworzy przestrzeń umacniania pozycji naukowej i dydaktycznej Uniwersytetu.

Związek kształcenia z prowadzoną w uczelni działalnością naukową

Profil naukowy Wydziału Prawa i Ekonomii UKW jest tożsamy z prowadzonymi kierunkami studiów. Zatrudnieni do prowadzenia zajęć na kierunku prawo w biznesie na poziomie studiów pierwszego stopnia pracownicy naukowo-dydaktyczni w swojej działalności badawczej zajmują się zagadnieniami o rozległej problematyce. Wśród gałęzi i dziedzin prawa będących przedmiotem ich zainteresowań naukowych wyróżnić można w szczególności: prawo cywilne, prawo pracy, prawo administracyjne, prawo ochrony środowiska, prawo gospodarcze, prawo podatkowe, prawo zamówień publicznych, prawo własności intelektualnej, prawo międzynarodowe publiczne, prawo karne i wiele innych. Należy zwrócić uwagę na fakt, że znaczna część kadry prowadzącej zajęcia na kierunku prawo w biznesie posiada doświadczenie praktyczne, które jest niezmiernie ważne w procesie kształcenia na kierunku praktycznym. Prowadzący zajęcia to czynni prawnicy - adwokaci, radcowie prawni, przedstawiciele wymiaru sprawiedliwości czy też pracownicy instytucji publicznych.

Ważną rolę w koordynowaniu aktywności naukowej pracowników Wydziału Prawa i Ekonomii spełnia Rada Naukowa będąca organem doradczym Dziekana Wydziału. Ważna w tym zakresie jest także struktura Wydziału, która obejmuje: Katedrę Prawa i Postępowania Administracyjnego, Katedrę Prawa Cywilnego, Katedrę Postępowania Cywilnego, Katedrę Prawa Gospodarczego i Finansowego, Katedrę Prawa Karnego, Katedrę Postępowania Karnego, Katedrę Prawa Międzynarodowego i Konstytucyjnego oraz Katedrę Ekonomii. Obecny podział na mniejsze katedry właściwe dla poszczególnych dziedzin prawa nastąpił od roku akademickiego 2024/2025, co jeszcze bardziej przyczyni się poprawy jakości kształcenia oraz do prowadzenia badań naukowych i odpowiedniego doboru kadry praktyków w wyodrębnionych polach badawczo-dydaktycznych.

Program kształcenia dla kierunku prawo w biznesie prowadzonego we wcześniejszym Instytucie był przedmiotem ewaluacji w latach 2020, 2021, 2022 i 2024 roku. Podczas prac nad udoskonalaniem programu studiów Rada Kierunku prawo w biznesie dokonała analizy aktualności i przydatności poszczególnych przedmiotów, liczby godzin praktyk, punktów ECTS oraz efektów uczenia się. Koncepcje te zostały zweryfikowane w toku dyskusji z kierownictwem Wydziału, członkami Rady kierunku oraz interesariuszami zewnętrznymi i wewnętrznymi. W programie kształcenia Rada uwzględniła wnioski z analizy zgodności efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy oraz wnioski z analizy wyników monitoringu, a także ewentualne wnioski koordynatorów przedmiotów (np. dotyczące zmiany efektów uczenia się, liczby godzin, czy też punktów ECTS).

Podejmowane we wskazanym okresie zmiany dotyczyły przede wszystkim wymiaru godzin praktyk, podziału praktyk zawodowych na etapy oraz rozkładu punktów ECTS. Modyfikacje w programie od początku powstania kierunku – poza zwiększeniem liczby godzin praktyk i wprowadzeniem etapów odbywania praktyk – nie miały istotnego charakteru. Liczba godzin praktyk w planie studiów obowiązującym od roku akademickiego 2018/2019 wynosiła 300 godzin na studiach stacjonarnych i 240 godzin na studiach niestacjonarnych. W planie studiów od roku akademickiego 2019/2020 wynosiła 480 godzin (na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych). Z kolei w planie studiów łączna liczba godzin praktyk jest od roku akademickiego 2020/2021 na studiach stacjonarnych 720, a na studiach niestacjonarnych – 540. Stan taki istnieje w chwili obecnej. Od roku akademickiego 2024/2025 Praktyka zawodowa jest realizowana w sumie w wymiarze 720 godzin tj: Praktyki I – 240 godzin w semestrze 2, Praktyki II – 120 godzin w semestrze 3, Praktyki III – 240 godzin w semestrze 4, Praktyki IV – 120 godzin w semestrze 5 na studiach stacjonarnych. Na studiach niestacjonarnych Praktyki I-IV trwają w sumie 540 godzin tj: Praktyki I – 180 godzin na 1 roku, Praktyki II – 90 godzin na 2 roku, Praktyki III – 180 godzin na 2 roku, Praktyki IV – 90 godzin na 3 roku. Liczba godzin praktyk była przedmiotem dyskusji w ramach Rady Kierunku oraz konsultacji ze

studentami oraz z interesariuszami zewnętrznymi współpracującymi z WPIE. W chwili obecnej liczba godzin praktyk jest najbardziej optymalna i pozwala osiągnąć oczekiwane efekty. Ponadto spełnia również potrzeby i oczekiwania studentów.

W ramach swojej działalności Rada Kierunku Prawo w Biznesie w roku 2022 i 2024 zaproponowała również modyfikację liczby punktów ECTS w odniesieniu do niektórych przedmiotów, aby zmodyfikowane wartości punktów ECTS lepiej odpowiadały rzeczywistemu stanowi rzeczy w zakresie nakładu pracy studenta. Zaproponowano też (w związku z raportem koordynatora jednego z przedmiotów) zmiany w macyry efektów uczenia się w odniesieniu do tego przedmiotu. Zostały one zatwierdzone przez Senat UKW i obowiązywały od cyklu kształcenia 2022/2023 oraz 2024/2025.

Obowiązujące w chwili obecnej cykle kształcenia uwzględniające przeprowadzone na kierunku prawo w biznesie studia pierwszego stopnia zmiany, objęte są:

- 1) Uchwałą Senatu Nr 74/2021/2022 z dnia 28 czerwca 2022 r. w sprawie ustalenia od cyklu kształcenia 2022/2023 zmian w programie studiów na kierunku prawo w biznesie – stacjonarne i niestacjonarne studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym (https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/12928/74_ustalenie_zmian_w_programie_studiow.pdf);
- 2) Uchwałą Nr 56/2023/2024 z dnia 28 maja 2024 r. w sprawie ustalenia od cyklu kształcenia 2024/2025 zmian w programie studiów na kierunku prawo w biznesie – studia stacjonarne i niestacjonarne pierwszego stopnia o profilu praktycznym (https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/14128/56_ustalenie_zmian_w_programie_studiow.pdf).

Podczas prac nad programem studiów Rada Kierunku prawo w biznesie dokonała analizy aktualności i przydatności poszczególnych przedmiotów, liczby godzin i punktów ECTS oraz efektów uczenia się. Efektem tych prac jest program studiów dla kierunku prawo w biznesie studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym, który cechuje się dużym powiązaniem z warunkami funkcjonowania rynku pracy oraz sektora prywatnego współdziałającego z publicznym np. jako usługodawcy, podwykonawcy i dostawcy. Jest to program kompleksowy ujmujący prawo w biznesie jako przestrzeń interdyscyplinarną, nowoczesny oraz w pełni oryginalny.

Zgodność koncepcji kształcenia z potrzebami otoczenia społeczno-gospodarczego oraz rynku pracy

Koncepcje i cele kształcenia na kierunku prawo w biznesie studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym są zorientowane na potrzeby otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym w szczególności rynku pracy. Województwo kujawsko-pomorskie, przede wszystkim miasto Bydgoszcz i gminy ościenne, charakteryzuje rozwój gospodarczy i społeczny, dla którego ochrona prawa i wymiar sprawiedliwości - co oczywiste - mają istotne znaczenie. W samej Bydgoszczy istnieją: sąd okręgowy, sąd rejonowy, prokuratura okręgowa, dwie prokuratury rejonowe, siedziby licznych wojewódzkich jednostek instytucji ochrony prawa, inspekcji i straży, kilkaset kancelarii adwokackich, radcowskich, notarialnych i komorniczych, liczne urzędy i przedsiębiorstwa potrzebujące nowych kadr dla prawidłowego funkcjonowania w przyszłości. Studia na kierunku prawo w biznesie wpisują się w promowaną formułę współpracy nauki z gospodarką, co w ramach nauk społecznych nie jest zadaniem łatwym. W tym przypadku rolę Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego jest dostarczanie na rynek pracy wysoko wykwalifikowanej kadry i specjalistów posiadających wiedzę z zakresu prawa i nie tylko, do podejmowania działalności gospodarczej na własny rachunek w różnych jej formach organizacyjnych oraz różnych obszarach. Jest to bardzo ważne z perspektywy funkcjonowania państwa, gdyż rozwój gospodarczy jest niezbędnym elementem jego bytu, a do tego potrzeba

starannie wykształconych profesjonalistów, którzy będą umieli odnaleźć się w rynkowych realiach, w tym w oparciu o wiedzę z zakresu prawa.

Wydział Prawa i Ekonomii tworząc kierunek prawo w biznesie studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym wychodzi naprzeciw oczekiwaniu lokalnego środowiska przedsiębiorców i kadry zarządzającej oraz władz lokalnych miasta Bydgoszczy i regionu. W ten sposób Uniwersytet Kazimierza Wielkiego odpowiada na potrzeby rozwijającej się gospodarki miasta Bydgoszczy i regionu i rosnących potrzeb rynku pracy na wykwalifikowane kadry. Absolwent, który kończy kierunek prawo w biznesie studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym, szybciej dostosuje się do potrzeb stale zmieniającego się rynku pracy. Ponadto profil praktyczny opisywanego kierunku umożliwia studentom nie tylko zdobycie szerokiej wiedzy pozwalającej na rozumienie, diagnozowanie i wyjaśnianie współczesnych procesów i zjawisk odnoszących się do prawa i biznesu, ale również nabycie doświadczenia praktycznego w tym zakresie. Celem kierunku prawo w biznesie jest dostarczanie rynkowi pracy specjalistów posiadających wiedzę w zakresie przepisów prawa odnoszących się do biznesu oraz osób przygotowanych do prowadzenia działalności gospodarczej zgodnie z przepisami prawa. Warto zaznaczyć, że informacji odnośnie do tego, na ile zakładane efekty uczenia się są zgodne z potrzebami rynku pracy dostarczać mogą interesariusze zewnętrzni, jak też studenci odbywający praktyki oraz absolwenci.

Kształcenie na kierunku prawo w biznesie studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym ma charakter interdyscyplinarny. Łączy w sobie wiedzę z zakresu nauk prawnych oraz przedmiotów związanych z szeroko pojętą działalnością gospodarczą. Są to studia, które oprócz przedmiotów teoretycznych oferują kształcenie praktyczne. Dzięki temu student zostaje „wyposażony” w wiedzę i umiejętności oraz kompetencje społeczne poszukiwane na rynku pracy. W ramach prowadzonego kształcenia już od II semestru studenci mają prawo wyboru określonego modułu zajęć A i B. Bloki te oferują bardziej szczegółowe przedmioty z zakresu prawa w biznesie.

Program studiów charakteryzuje się dwiema podstawowymi i kilkoma dodatkowymi cechami. Pierwsza to kompleksowy, jak na studia pierwszego stopnia, zakres obejmujący wiele przedmiotów zaliczanych do przedmiotów związanych z prawem oraz przedmiotów je uzupełniających, dzięki czemu absolwent tych studiów zyskuje gruntowną wiedzę, kompetencje i umiejętności i będzie przygotowany do podjęcia zatrudnienia w przedsiębiorstwach prywatnych, w administracji publicznej, wymiarze sprawiedliwości lub prowadzenia własnej działalności gospodarczej. Po ukończeniu studiów I stopnia studenci są również przygotowani do kontynuowania edukacji na studiach drugiego stopnia. Drugą cechą jest praktyczny ich wymiar, o czym przesądza staranny dobór tak przedmiotów, jak i form ich realizowania, w szczególności jako ćwiczeń, konwersatoriów i laboratoriów oraz praktyki zawodowe, będące integralną częścią programu studiów. Należy podkreślić, iż konwersatoria poszerzają umiejętności i wiedzę przez zajęcia praktyczne. Często stanowią one uzupełnienie wykładu. Dzięki temu wykładowca może prowadzić rozmowy ze studentami na tematy poruszane podczas wykładów. Udział w konwersatoriach jest dla studentów obowiązkowy. Student biorący udział w wyżej wskazanym rodzaju zajęć, samodzielnie bądź w grupach analizuje i rozwiązuje problemy prawne, rozwija swoje umiejętności i co istotne - uczy się praktyki. W programie studiów przewidziano również laboratorium projektowe. Są to również zajęcia o charakterze praktycznym, podczas których student przeprowadza badania z wykorzystaniem odpowiedniego sprzętu laboratoryjnego (np. komputery) oraz odpowiednich materiałów dydaktycznych (np. zajęcia informatyczne, zagadnienia e-biznesu, biznes planu itp.). Oprócz tego prowadzone są zajęcia w formie ćwiczeń, dzięki którym studenci poszerzają wiedzę o zajęcia praktyczne (np. zajęcia z języków obcych).

Zachowując dużą staranność poszczególnym przedmiotom przypisano stosowną liczbę godzin, jak też zadbano o właściwą merytorycznie kolejność ich realizacji w poszczególnych semestrach. Program studiów jest nowoczesny i odpowiada potrzebom rynku pracy oraz szczegółowym oczekiwaniom pracodawców zgodnymi z wymaganiami współczesnych realiów gospodarczych i społecznych. Dzięki temu absolwenci studiów pierwszego stopnia kierunku prawo w biznesie na UKW Bydgoszczy, są dobrze przygotowani do sprostania tym wymaganiom i podjęcia pracy oraz założenia własnej działalności gospodarczej.

Sylwetka absolwenta, przewidywane miejsce zatrudnienia absolwentów

Absolwent studiów pierwszego stopnia posiada wiedzę z zakresu różnych dziedzin prawa i innych obszarów niezbędną do obsługi i prowadzenia biznesu. Potrafi wyszukiwać i interpretować obowiązujące przepisy prawne oraz stosować je w praktyce związanej z biznesem w jej interdyscyplinarnym charakterze z ukierunkowaniem na perspektywę prawną. Umie sporządzać umowy i pisma procesowe związane z prowadzeniem działalności gospodarczej. Potrafi reprezentować przedsiębiorców przed urzędami i sądami. Posiada umiejętności rozpoznawania zmian w gospodarce oraz ma kompetencje dostosowywania się do nich w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej zgodnie z obowiązującymi regulacjami. Jest przygotowany do pracy w przedsiębiorstwach i instytucjach ich otoczenia, w szczególności w ich działach prawnych, administracyjnych i ekonomicznych. Jest przygotowany do podejmowania własnej działalności gospodarczej i jej prowadzenia zgodnie z obowiązującymi standardami prawnymi.

Absolwent zna język obcy na poziomie biegłości B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy. Studia przygotowują do kontynuacji edukacji na różnych kierunkach, w tym przede wszystkim na studiach drugiego stopnia na kierunkach: prawo w biznesie, administracja, ekonomia czy też zarządzanie.

Cechy wyróżniające koncepcję kształcenia

Cechami wyróżniającymi koncepcję kształcenia są:

- dopasowanie oferty edukacyjnej do współczesnych wymogów rynku pracy;
- wprowadzenie modułów kształcenia zgodnych z oczekiwaniami studentów oraz zwiększających ich perspektywę na rynku pracy (wprowadzane od II semestru);
- budowanie potencjału kadrowego;
- współpraca z podmiotami biznesu oraz jego otoczenia, a także z jednostkami administracji publicznej;
- stałe kontakty z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi, w tym w zakresie dostosowywania oferty kształcenia i programów studiów do ich potrzeb i sugestii;
- organizowanie studentom możliwości osobistego rozwoju i twórczego działania w różnych dziedzinach aktywności społecznej poprzez sprawne i efektywne funkcjonowanie Uczelni;
- kształcenie specjalistów wyposażonych w jak najszerszą wiedzę, wysokie kompetencje i umiejętności, dzięki którym odnajdą lub umocnią oni swoje miejsce w konkurencyjnej perspektywie zawodowej i społecznej.

Zespół, który tworzył koncepcję kształcenia na kierunku prawo w biznesie w szczególności brał pod uwagę konieczność zapewnienia studentom przygotowania do praktycznego rozwiązywania

problemów prawnych. Prowadzący zajęcia w wielu przypadkach łączą wiedzę teoretyczną i doświadczeniem praktycznym, co wzbogaca prowadzone zajęcia o aspekty praktyczne i tym przekłada się na jakość prowadzonych zajęć, a więc i późniejszą wiedzę studentów. Realizacji przyjętej koncepcji kształcenia służy w równym stopniu dobór przedmiotów w planie studiów oraz nacisk na formy zajęć i metody dydaktyczne aktywizujące studentów.

Kluczowe kierunkowe efekty uczenia się

Pierwotne kierunkowe efekty kształcenia (obecnie uczenia się) na kierunku prawo w biznesie prowadzonym na poziomie studiów I stopnia zostały przyjęte Uchwałą Senatu Uchwała Senatu Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego Nr 112/2016/2017 z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie określenia zakładanych efektów kształcenia dla kierunku studiów prawo w biznesie – studia pierwszego stopnia, praktyczny profil kształcenia (https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/8190/112_efekty_kształcenia.pdf), zgodnie z wówczas obowiązującym rozporządzeniem MNiSW z dnia 2 listopada 2011 r. w sprawie Krajowych Ram Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego w zakresie nauk społecznych oraz opisem efektów kształcenia dla profilu ogólnokształcącego w obszarze nauk społecznych. Określono je z uwzględnieniem koncepcji i celów kształcenia oraz charakter kierunku jako profilu praktycznego. Zostały one zmienione:

- 1) Uchwałą Senatu Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego Nr 64/2019/2020 z dnia 30 czerwca 2020 r. w sprawie ustalenia od cyklu kształcenia 2020/2021 zmian w programie studiów w zakresie modyfikacji planu studiów na kierunku prawo w biznesie – stacjonarne i niestacjonarne studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym (https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/11658/64_ustalenie_program%C3%B3w.pdf);
- 2) uchwałą Uchwała Nr 74/2021/2022 Senatu UKW z dnia 28 czerwca 2022 r. w sprawie ustalenia od cyklu kształcenia 2022/2023 zmian w programie studiów na kierunku prawo w biznesie - studia stacjonarne i niestacjonarne pierwszego stopnia o profilu praktycznym (https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/12928/74_ustalenie_zmian_w_programie_studi%C3%B3w.pdf);
- 3) Uchwałą Nr 56/2023/2024 Senatu UKW z dnia 28 maja 2024 r. w sprawie ustalenia od cyklu kształcenia 2024/2025 zmian w programie studiów na kierunku prawo w biznesie – studia stacjonarne i niestacjonarne pierwszego stopnia o profilu praktycznym (https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/14128/56_ustalenie_zmian_w_programie_studi%C3%B3w.pdf).

Na kierunku prawo w biznesie prowadzonym na poziomie studiów pierwszego stopnia zostało określonych 32 efektów uczenia się, z czego: 12 efekty w obszarze wiedzy, 13 efektów w obszarze umiejętności i 7 w obszarze kompetencji społecznych.

Efekty uczenia się są dostosowane do specyfiki kierunku, zgodnie z aktualnym stanem wiedzy i jej zastosowaniami w zakresie wiodącej dyscypliny nauki prawne oraz dyscyplin dodatkowych: dyscypliny ekonomia i finanse oraz dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości, do których kierunek jest przyporządkowany. Są one zgodne także ze stanem praktyki w obszarach działalności gospodarczej oraz adekwatne do potrzeb rynku pracy właściwych dla kierunku prawo w biznesie. Opracowując je przyjęto założenie, że są możliwe do osiągnięcia dla przeciętnie zdolnego studenta. Sformułowano je w sposób zrozumiały w celu stworzenia odpowiedniego systemu ich weryfikacji.

Pośród wszystkich kierunkowych efektów uczenia się, można wyróżnić efekty kluczowe z punktu widzenia koncepcji kształcenia na kierunku prawo w biznesie.

Najistotniejszym efektem uczenia się z kategorii wiedzy jest ten, który wskazuje, iż student rozumie pojęcia i instytucje z zakresu poszczególnych gałęzi prawa publicznego i prywatnego z uwzględnieniem konkretnych rozwiązań normatywnych prawa polskiego i prawa Unii Europejskiej, w szczególności mających zastosowanie w prowadzeniu działalności gospodarczej. Studenci uzyskują wiedzę z zakresu podejmowania i prowadzenia działalności gospodarczej zgodnie z przepisami prawa w ramach gospodarki wolnorynkowej, w tym zasady organizacji działalności gospodarczej, zarządzania strukturami i zespołami ludzkimi, współpracy biznesu z otoczeniem. W kategorii umiejętności za kluczowe efekty uczenia się należy uznać: umiejętność w odniesieniu do różnych stanów faktycznych – zwłaszcza z zakresu działalności gospodarczej - odnajdowania przepisów prawnych i interpretowania ich zgodnie z regułami wykładni, określenia sposobu ich zastosowania. W ostatniej z kategorii efektów uczenia się – kompetencjach społecznych – do najistotniejszych kompetencji należy zaliczyć: gotowość do odpowiedzialnego i zgodnego z prawem pełnienia roli przedsiębiorcy oraz osoby obsługującej przedsiębiorców.

Ważną częścią procesu kształcenia są efekty w zakresie znajomości języków obcych. Dzięki temu studenci mają możliwość posługiwania się profesjonalnym językiem branżowym, zgodnie z wymaganiami określonymi dla Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego na poziomie B2. Weryfikacji uzyskania zakładanych efektów uczenia się dokonują nauczyciele akademicki danego przedmiotu w sposób adekwatny do założonych efektów uczenia się oraz formy zajęć.

Program studiów i propozycje jego zmian uchwała Rada kierunku prawo w biznesie. W programie uwzględnia się wnioski z analizy zgodności efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy oraz wnioski z analizy wyników monitoringu, jak również ewentualne wnioski koordynatorów zajęć (zmiany efektów, liczby godzin, punktów ECTS itp.). W celu poprawy jakości kształcenia Rada przyjęła odpowiednie rekomendacje. Rada funkcjonuje w oparciu o Zarządzenie Nr 19/2019/2020 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 29 października 2019 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Rady Kierunku w Uniwersytecie Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy.

Obecny skład Rady kierunku Prawo w biznesie jest następujący:

- dr Katarzyna Rybarczyk (przewodnicząca),
- dr hab. Marek Mrówczyński, prof. uczelni,
- dr Tomasz Kneпка,
- dr Anita Kubanek,
- dr Dagmara Jaroszevska-Choraś,
- 2 interesariuszy wewnętrznych:
 - Halina Graniczna – student kierunku Prawo w Biznesie I stopnia
 - Weronika Nowak – studentka kierunku Prawo w Biznesie I stopnia
- 2 interesariuszy zewnętrznych:
 - Dawid Kulbaka (Prezes Zarządu Domena.pl Sp. z o.o.)
 - Marcin Zapora (Członek, były Prezes, Stowarzyszenia Przedsiębiorców Kujaw i Pomorza)

Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Zaleca się przeformułowanie i doprecyzowanie kierunkowych efektów uczenia się w zakresie umiejętności (Uchwała PKA 502/2023)	Efekty uczenia się zostały przeformułowane i doprecyzowane. Zaktualizowany program studiów został przyjęty przez Senat UKW uchwałą Nr 56/2023/2024 z dnia 28 maja 2024 r. w sprawie ustalenia od cyklu kształcenia 2024/2025 zmian w programie studiów na kierunku prawo w biznesie – studia stacjonarne i niestacjonarne pierwszego stopnia o profilu praktycznym

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Treści programowe i harmonogram realizacji programu studiów

Kluczowe treści programowe pozostają w ścisłym związku ze wspomnianymi w ramach kryterium I kluczowymi efektami uczenia się (tj. efektami realizowanymi w ramach znaczącej liczby przedmiotów). Zatem kluczowe treści z zakresu wiedzy obejmują przede wszystkim pojęcia i instytucje z poszczególnych gałęzi prawa publicznego i prywatnego, zwłaszcza znajdujące zastosowanie w prowadzeniu działalności gospodarczej. Ponadto studenci zapoznają się z zasadami organizowania i rozwijania działalności gospodarczej zgodnie z obowiązującym porządkiem prawnym. Ze względu na praktyczny profil kierunku zakłada się, że student ma jednocześnie zdobyć umiejętność odnajdowania przepisów prawnych, interpretowania ich zgodnie z regułami wykładni, określania sposobu ich zastosowania; częściowo też odnajdowania orzecznictwa i piśmiennictwa prawniczego oraz sporządzania prostych umów stosowanych w działalności gospodarczej, a także prostych pism w postępowaniach sądowych i administracyjnych. Kierunek przyporządkowany jest w przeważającej części do dyscypliny nauk prawnych. Niemniej program przewiduje, że student ma uzyskać również umiejętności identyfikowania problemów zjawisk i procesów gospodarczych. W konsekwencji student zdobywa umiejętność komunikowania się nie tylko z użyciem specjalistycznej terminologii prawniczej, ale też – w ramach przedmiotów takich, jak makroekonomia czy mikroekonomia - terminologii ekonomicznej (tego dotyczy efekt K_U08). Od początku – i to przez dwa semestry - student nabywa też umiejętności z zakresu technologii informacyjnej (w ramach przedmiotu internet i nowe technologie w biznesie).

Wśród treści programowych znajdują się i takie, które mają na celu położenie nacisku na realizację efektów uczenia się z zakresu kompetencji społecznych, gdyż dla kierunku prawo w biznesie szczególnie istotne jest kształtowanie u studenta z jednej strony postawy odpowiedzialności i współdziałania na forum społecznym, z drugiej – zdolności do kierowania sobą i swoim rozwojem. Tak więc przykładowo w ramach przedmiotów takich, jak prawo handlowe, marketing w biznesie,

prawo ochrony konkurencji realizowane są efekty w postaci gotowości do przedsiębiorczego myślenia i działania na podstawie wiedzy z zakresu prawa i zarządzania (K_K05), gotowości do odpowiedzialnego i zgodnego z prawem pełnienia roli przedsiębiorcy oraz osoby obsługującej przedsiębiorców (K_K06).

W programie dąży się do tego, by kluczowe treści programowe były związane z praktyką. Przykładem takiego powiązania z praktyką - są przedmioty takie jak: umowy w biznesie, negocjacje w biznesie, pozyskiwanie środków na rozwój biznesu, współpraca biznesu z samorządem terytorialnym. Prowadzenie zajęć przez osoby aktywne na gruncie praktyki lub z doświadczeniem praktycznym pozwala uwzględniać nie tylko aktualny stan wiedzy, ale też aktualny stan jej praktycznego zastosowania. Unikatowa w skali kraju jest idea spotkań z praktykami, organizowanych co najmniej kilka razy w semestrze, o czym jest mowa w ramach kryterium nr 6.

Kompleksowość programu wpływa na wyodrębnienie przedmiotów, które same też uzyskują charakter kompleksowy i interdyscyplinarny, jak społeczna odpowiedzialność biznesu, instytucje otoczenia biznesu, prawo i zarządzanie nieruchomościami. Przy tym bloki do wyboru obejmują przedmioty nieco bardziej wyspecjalizowane. Zawartość merytoryczna bloków jest równorzędna, w każdym bloku przedmioty są różnorodne, ale też zakładać należy ich jednakową atrakcyjność dla studentów.

Przywiązanie do standardów akademickiego kształcenia humanistycznego znajduje odzwierciedlenie w nauczaniu filozofii biznesu, socjologii biznesu, psychologii biznesu czy etyki w biznesie.

Kompleksowość programu i bogactwo treści przekładają się na niesłabnącą atrakcyjność kierunku wśród kandydatów na studia, którzy nierzadko pochodzą z miejscowości bardzo odległych od siedziby uczelni.

Przekładając efekty uczenia się kierunkowe na efekty przedmiotowe i treści programowe konkretnych przedmiotów przyjęto regułę, że w ramach każdego modułu powinny być realizowane równoległe efekty zarówno z zakresu wiedzy, umiejętności, jak i kompetencji społecznych. Treści programowe poszczególnych przedmiotów nie tylko mają kompleksowy charakter, ale też zapewniają osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się. Karty przedmiotu (sylabusy), są sporządzane dla każdego modułu określonego planem studiów. Sylabusy konstruowane są przez koordynatorów poszczególnych przedmiotów zgodnie z Zarządzeniem Nr 57/2017/2018 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 3 lipca 2018 r. w sprawie wprowadzania opisu modułu/przedmiotu do systemu USOS i USOSweb https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/9878/57_Sylabus.pdf. Przy tym formułując konkretny efekt przedmiotowy, wskazuje się jednocześnie na jego powiązanie z efektem lub efektami kierunkowymi. Sylabusy udostępniane są studentom w systemie USOSweb oraz omawiane ze studentami na pierwszych zajęciach z przedmiotu.

W planie studiów – bez zmian od początku uruchomienia kierunku - figuruje (z uwzględnieniem praktyk) – 71 przedmiotów (modułów), z tym, że z uwzględnieniem podziału na praktyki I, II, III i IV liczba ta wynosi 74. Lista przedmiotów odzwierciedla założenia programu studiów w zakresie procentowego rozkładu efektów uczenia się między dyscypliny nauki.

Generalnie dobór treści programowych należy do koordynatora przedmiotu, który ma doświadczenie dydaktyczne z zakresu tematyki objętej przedmiotem lub prowadzi działalność naukową związaną z tą tematyką. Punktem wyjścia przy określaniu tych treści jest matryca kierunkowych efektów uczenia się. Przykładowo przedmiot prawo administracyjne w biznesie obejmuje swoimi treściami m. in.: źródła prawa administracyjnego, formy działania administracji publicznej, akt administracyjny, organizację administracji rządowej, organizację samorządu

terytorialnego, elementy decyzji administracyjnej, analizę statutów fundacji i stowarzyszeń. Oznacza to realizowanie w szczególności kierunkowych efektów uczenia się związanych ze: znajomością technik wyszukiwania przepisów prawnych, orzecznictwa i piśmiennictwa prawniczego (K_W05), znajomością i rozumieniem roli państwa w gospodarce, struktury i zadań organów państwa (K_W07), znajomością i rozumieniem pojęć i instytucji z zakresu poszczególnych gałęzi prawa publicznego i prywatnego (K_W09), umiejętnością odnajdowania przepisów prawnych, interpretowania ich zgodnie z regułami wykładni i określania sposobu ich zastosowania (K_U04).

W zakresie nauk prawnych wiedza i umiejętności z poszczególnych gałęzi prawa związanych z biznesem w zasadzie są przedmiotem zajęć od drugiego semestru. Student poznaje przede wszystkim pojęcia, instytucje i zasady prawa cywilnego, prawa handlowego, prawa administracyjnego, prawa podatkowego, prawa karnego gospodarczego, postępowania administracyjnego, postępowania podatkowego, prawa karnego skarbowego, prawa pracy, prawa ubezpieczeń społecznych, postępowania cywilnego. W treściach programowych co do zasady wyeksponowane są te aspekty gałęzi prawa i dyscyplin prawnych, które wiążą się z prowadzeniem działalności gospodarczej. Nacisk położony jest na to, by student poznał prawo obowiązujące, a tym samym praca studenta oparta jest na aktualnie obowiązujących źródłach prawa. Jednocześnie student uzyskuje umiejętności praktycznego stosowania, w tym interpretacji tychże aktów normatywnych. Treści programowe wymienionych przedmiotów obejmują bowiem również np. analizę orzecznictwa sądowego, analizę informacji z rejestrów dotyczących przedsiębiorców, analizę treści statutów, sporządzanie projektów umów, projektów pism w postępowaniach administracyjnych i sądowych, projektów aktów wewnętrznych. Pewna grupa przedmiotów skoncentrowana jest na wiedzy i umiejętnościach w znacznym stopniu szczegółowych i ściśle praktycznych. Występują tu w szczególności treści programowe z zakresu: prowadzenia negocjacji, w tym strategii i taktyk negocjacyjnych (laboratorium), udziału w postępowaniach dotyczących zamówień publicznych, zarządzania nieruchomościami, uregulowań dotyczących zatrudniania osób niepełnosprawnych, wypadków przy pracy, korzystania z samochodu w działalności gospodarczej, podejmowania działań (w tym przygotowywania dokumentacji) w celu pozyskania środków na rozwój biznesu. W ramach treści programowych przedmiotów z dyscyplin ekonomia i finanse oraz nauki o zarządzaniu i jakości znajdują się wiedza i umiejętności w zakresie podstawowych pojęć i zjawisk ekonomicznych, jak również wiedza, a przede wszystkim umiejętności bardziej szczegółowe, jak np. tworzenie biznesplanu czy prowadzenie działalności gospodarczej w sieci internetowej; w takich wypadkach zadaniem studentów jest przygotowanie projektu. Ponadto mieści się tu problematyka marketingu (decyzje, formy komunikacji, badania, kwestie etyczne) czy aktywności przedsiębiorcy związanej z reklamą, promocją, zarządzaniem zasobami ludzkimi (w tym rekrutacją, podnoszeniem kwalifikacji, motywowaniem i ocenianiem pracowników).

Kolejność wprowadzania przedmiotów jest oparta na idei, że pewne spośród nich zawierają wiedzę i umiejętności o charakterze bardziej podstawowym; w ten sposób jeden przedmiot stanowi swego rodzaju wprowadzenie do innego. Tym samym jeden i ten sam efekt uczenia się jest realizowany na jednym przedmiocie w stopniu podstawowym, a na kolejnych przedmiotach w stopniu bardziej zawansowanym i pogłębionym. Uwidacznia się to zwłaszcza w wypadku przedmiotów z zakresu nauk prawnych. Przykładowo semestr pierwszy jest przeznaczony na zajęcia z takich przedmiotów, jak prawoznawstwo i prawo konstytucyjne. Ujmując rzecz od strony treści programowych, można powiedzieć, że w kolejnych semestrach realizowana jest problematyka charakteryzująca się coraz to większym stopniem trudności. Jednocześnie stopniowo pojawiają się przedmioty pod względem treści programowych bardziej szczegółowe, w każdym takim wypadku

student koncentruje się na wiedzy i umiejętnościach w zakresie pewnego wycinka wcześniej poznanej problematyki o charakterze ogólnym. Już od III semestru pojawiają się przedmioty obejmujące szczegółowe dyscypliny prawnicze, jak prawo rynku kapitałowego, prawo ochrony konkurencji, a w semestrze V i VI następuje to już w szerokim zakresie, czego przykładami są: prawo celne, gospodarcze prawo ochrony środowiska, ubezpieczenia w biznesie, prawo upadłościowe, prawo restrukturyzacyjne, prawo rodzinne i spadkowe w biznesie. Są wśród nich też przedmioty obejmujące dziedziny prawa kompleksowe, jak np. prawo mieszkaniowe, prawo energetyczne, prawo telekomunikacyjne. W semestrze V pojawia się też moduł w postaci prawa europejskiego. Z kolei na trzecim roku student według założeń powinien w pewnym zakresie rozwinąć umiejętności pracy naukowej. Służy temu seminarium dyplomowe.

W zakresie języków obcych treści kształcenia zapewniają osiągnięcie znajomości języka obcego na studiach I stopnia co najmniej na poziomie B2. Jednostką koordynującą i prowadzącą kształcenie językowe jest Studium Języków Obcych i Tłumaczeń. Student może pogłębiać znajomość języka obcego przez uczęszczanie na przedmioty w wersji anglojęzycznej prowadzonych dla studentów Erasmus+ (<https://erasmus.ukw.edu.pl/en/courses/>) oraz uczestnicząc w zajęciach osób odwiedzających instytut w ramach programu Erasmus+ jak też programów uczelnianych wskazanych w opisie kryterium 7.

Praktyki zawodowe, które w planie studiów od roku akademickiego 2022/2023 obejmują semestry II-V. Praktyki – tak, jak inne przedmioty - mają przypisane efekty uczenia się (w tym wypadku z zakresu umiejętności i kompetencji społecznych). Student ma nabyć przede wszystkim umiejętność praktycznego stosowania wiedzy teoretycznej i komunikowania się z otoczeniem. Program praktyk zawodowych określa koncepcję praktyk i formułuje szereg szczegółowych zadań i celów. Szerzej o praktykach jest mowa w dalszej części opisu kryterium 2.

Koordinatory przedmiotów okresowo wskazują na potrzeby zmian w programach studiów. Od roku akademickiego 2020/2021 wprowadzono system raportowania o ewentualnych potrzebach zmian w koordynowanych przedmiotach. Zasady raportowania określa Zarządzenie Zastępcy Dyrektora ds. Kształcenia (nauki prawne) Instytutu Prawa i Ekonomii Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego nr 1/01/2021 z dnia 7 stycznia 2021 w sprawie monitorowania treści uczenia się (ZAL_WPiE_02).

Pomimo dążenia do zapewnienia studentowi w miarę kompletnego zasobu wiedzy i umiejętności, pozostaje szeroka przestrzeń dla kształcenia na kierunku prawo w biznesie na studiach drugiego stopnia, dostępnych od bieżącego roku akademickiego. Obecna koncepcja kształcenia stwarza wręcz doskonały grunt do ewentualnego rozwijania wiedzy i umiejętności na takich studiach.

Formy i organizacja zajęć

Formy zajęć w planie studiów są następujące: wykład, ćwiczenia (przewidziane dla języków obcych i wychowania fizycznego), konwersatorium, laboratorium i seminarium. Formy te zdefiniowano w uchwale Senatu Nr 44/2016/2017 z dnia 28 lutego 2017 r. w sprawie zakresu obowiązków nauczycieli akademickich, rodzaju zajęć dydaktycznych, pensum dydaktycznego, warunków jego obniżania, zasad ustalania godzin obliczeniowych oraz liczebności grup zajęć dydaktycznych na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych, zmienionej uchwałą Senatu Nr 41/2017/2018 z dnia 30 stycznia 2018 r. (<https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/9355>). Z kolei w Zarządzeniu Nr 54/2022/2023 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 10 maja 2023 r. określono zasady przydzielania i rozliczania godzin dydaktycznych. W planie studiów przestrzegana jest reguła, by wykłady stanowiły co najmniej

40% ogólnej liczby godzin; reguła ta wynika z uchwały Senatu Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego Nr 6/2018/2019 z dnia 27 listopada 2018 r. w sprawie ustalenia Wytycznych Senatu dla rad podstawowych jednostek organizacyjnych w zakresie programów kształcenia dla studiów pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich a także w zakresie wykonywania podstawowych zadań Uczelni od roku akademickiego 2019/2020 (<https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/10309>). Tak więc w kolejnych planach studiów od roku akademickiego 2020/2021 na studiach stacjonarnych – łącznie w ramach modułów zajęć podstawowych i modułów zajęć do wyboru - wykładów jest 780 godzin, ćwiczeń – 180 godzin, konwersatoriów – 480 godzin, laboratorium – 120 godzin, seminarium – 60 godzin, a na studiach niestacjonarnych wykładów – 515 godzin, ćwiczeń – 70 godzin, konwersatoriów - 320 godzin, laboratorium – 80 godzin, seminarium – 40 godzin.

Przedmioty, które mają fundamentalne znaczenie dla kierunku studiów i którym przypisano większą liczbę efektów uczenia się i większą liczbę punktów ECTS, tworzą moduł złożony z wykładu i konwersatorium. W takim wypadku w ramach wykładu realizowane są głównie efekty uczenia się z zakresu wiedzy, natomiast w ramach konwersatorium ma miejsce koncentracja na efektach z zakresu umiejętności. Wymiar godzinowy formy zajęć wynosi 15 godzin lub 30 godzin.

Dopuszczalną liczbę studentów w grupach zajęciowych określa Zarządzenie Nr 61/2018/2019 Rektora UKW z dnia 20 września 2019 r. w sprawie określenia liczebności grup oraz zasad uruchamiania zajęć do wyboru - zajęć specjalnościowych/bloków zajęć do wyboru

(https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/11262/61_liczebności_grup.pdf).

Wykłady

prowadzone są dla wszystkich studentów kierunku na danym roku, konwersatoria w grupach 25-35 osób, laboratoria 12-20 osób, seminaria do 16 osób.

Metody kształcenia

Metody kształcenia są dobierane przez koordynatorów przedmiotów w zależności od formy zajęć przewidzianej w planie studiów. W odniesieniu do konkretnego modułu określone zostają w sylabusach. Metody te charakteryzują się zróżnicowaniem. W wypadku formy wykładowej zajęć podstawowe znaczenie ma metoda wykładu, z tym, że – ze względu na praktyczny profil studiów – często jest to wykład konwersatoryjny, a więc zawierający ujęcie problemowe danej tematyki i aktywizujący studentów, a przy tym wspierany pracą ze źródłami. W ramach zajęć konwersatoryjnych i laboratoryjnych jest to cały szereg metod uzależnionych od tego, czy w danym wypadku student ma nabyć wiedzę, umiejętności czy kompetencje społeczne oraz jakiego rodzaju. Przykładowo jeżeli student ma nabyć umiejętność wypowiedzi ustnych stosuje się prezentacje studenckie i dyskusję. Dla modułów z zakresu nauk prawnych charakterystyczna jest metoda pracy ze źródłami czy też metoda dyskusji nad rozwiązaniem przypadku. Szeroko stosowane są ćwiczenia konwersatoryjne i ćwiczenia laboratoryjne, a w ramach zajęć laboratoryjnych praca w grupach ma prowadzić do nabycia umiejętności współdziałania. W sumie pozwala to studentowi nauczyć się nie tylko posługiwać wiedzą w sposób prosty, ale też podejmować próby pogłębionej analizy i samodzielnego formułowania problemów. W ramach przedmiotów z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości pojawiają się metody o charakterze innowacyjnym, jak gry symulacyjne z wykorzystaniem metody design thinking i sketchnoting. Swoistą metodą kształcenia, warunkowaną praktycznym profilem studiów, są organizowane dodatkowo – tj. poza programem studiów - spotkania z praktykami i wyjścia studyjne. Spotkania odbywają się zarówno online (na platformie MS Teams), jak i

stacjonarnie. Szczegółowy wykaz spotkań z praktykami, które oferuje Wydział, dostępny jest na stronie: https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/prawo_aktualnosci/68958/wykaz-wykladow-otwartych-wydzialu-prawa-i-ekonomii--semestr-letni

Studenci w ramach poszerzania metod kształcenia zapraszani są również do udziału i organizacji konferencji naukowych i członkostwa w kołach naukowych, gdzie pod okiem opiekuna realizują swoje zainteresowania naukowe. W zakresie kompetencji językowych swoistymi metodami są: analiza i interpretacja tekstów źródłowych, tłumaczenie tekstu z języka obcego, praca z książką. Proces dydaktyczny wspierany jest nowoczesnymi środkami dydaktycznymi, takimi jak prezentacje multimedialne, aplikacje (np. Microsoft 365, Google Analytics oraz Google Trends), monitor dotykowy (AVTEK Touchscreen Connect +65 z mobilnym statywem), ekrany multimedialne.

Metody i techniki kształcenia na odległość

W programie studiów wskazane są przedmioty o łącznej czasochłonności 5 ECTS, które w części realizowane są z wykorzystaniem metod i technik kształcenia zdalnego. Prowadzący zajęcia na kierunku prawo w biznesie korzystać mogą z platformy Moodle (<https://nowemoodle.ukw.edu.pl>) oraz z Microsoft Teams. Do obu platform z poziomu Wydziału utworzono tutorial <https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/tutorial-z-aplikacji-ms-teams> aby studenci i pracownicy mogli zapoznać się z możliwościami dydaktycznymi aplikacji. W planie studiów kierunku prawa w biznesie jest to jeden przedmiot z zakresu modułów zajęć podstawowych i po jednym przedmiocie z modułów zajęć do wyboru. Obecnie obowiązuje w tym zakresie Zarządzenie nr 102/2022/ 2023 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 12 września 2023 r. w sprawie zasad planowania i realizacji zajęć dydaktycznych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/13597/102_Zarz%C4%85dzenie_e-learning_6.09.pdf. Wprowadza ono regułę, że z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość nie będzie można uzyskać więcej niż 50% ogólnej liczby punktów ECTS przewidzianych w programie studiów na danym kierunku, a zgody na takie zajęcia będzie udzielać prodziekan ds. kształcenia. Regułą jest realizowanie tych zajęć synchronicznie. Wśród obowiązków prowadzącego zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość znalazł się obowiązek przeszkolenia w tym zakresie studentów na pierwszych zajęciach, odbywanych – podobnie, jak zajęcia ostatnie - stacjonarnie. W ramach platformy Moodle <https://nowemoodle.ukw.edu.pl/> przewidziano moduł wspierający metodycznie: e-UKW oraz wsparcie informatyczne.

Dostosowanie procesu kształcenia do zróżnicowanych potrzeb grupowych i indywidualnych

Wydział stara się zapewnić w miarę możliwości dostosowanie procesu kształcenia do zróżnicowanych potrzeb grupowych i indywidualnych. Planowanie zajęć jest tak zorganizowane, aby studenci mogli samodzielnie wybierać grupy zajęciowe z danego przedmiotu, na które chcą uczęszczać, jeśli jest większa liczba grup. Zapisy do grup odbywają się poprzez USOSweb przed każdym semestrem. Istnieje możliwość ubiegania się o indywidualną organizację studiów (IOS)

stosownie do Regulaminu Studiów (uchwała Senatu nr 45/2022/2023 Senatu UKW z dnia 27 kwietnia 2023 r., <https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/13337/regulamin-studi%C3%B3w-2023.pdf> oraz Szczegółowych warunków Indywidualnej Organizacji Studiów przyjętych przez Radę Kolegium IV i Procedury Indywidualnej Organizacji Studiów Kolegium IV (https://www.ukw.edu.pl/download/54046/IV_Procedura_IOS.pdf), co ma zastosowanie np. w sytuacji podjęcia studiów na drugim kierunku. Wśród studentów prawa w biznesie są również osoby z niepełnosprawnościami (w roku akademickim 2024/2025 – 6 osób). Mogą one studiować w trybie indywidualnej organizacji studiów, jak również mogą ubiegać się o dostosowanie sposobu organizacji i właściwej realizacji procesu dydaktycznego, w tym warunków odbywania studiów, do rodzaju niepełnosprawności. Szczególne potrzeby w tym zakresie są realizowane poprzez możliwość wykorzystywania w procesie kształcenia mobilnego monitora dotykowego przystosowanego do potrzeb osób słabowidzących, możliwość realizacji zajęć w budynku dostosowanym w zakresie likwidacji barier architektonicznych,.

Zadania te są realizowane przy współpracy z Działem ds. Osób z Niepełnosprawnościami, a zachęta do kontaktu z Działem znajduje się już na stronie rekrutacyjnej. W ramach tejże współpracy studenci mają możliwość skorzystania z programu dotyczącego m.in. prowadzenia zajęć indywidualnych ze studentami z niepełnosprawnością metodą tutoring. Jego celem jest poprawa dostępności uczelni dla osób z niepełnosprawnościami poprzez wsparcie zmian organizacyjnych, podniesienie świadomości i kompetencji kadry UKW z zakresu niepełnosprawności oraz poprawa dostępności uczelni dla osób z różnymi rodzajami niepełnosprawności. Nauczyciele akademicy przygotowani do pracy metodą tutoring rozwojowego realizują indywidualne, semestralne programy tutoringowe. Student legitymujący się orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności może – zgodnie z Regulaminem praktyk – skorzystać ze zindywidualizowanego programu praktyk, uwzględniającego jego szczególne potrzeby.

Praktyki zawodowe

Podstawowym celem praktyk zawodowych jest stworzenie warunków do osiągnięcia założonych efektów uczenia się. Priorytetem jest sprawdzenie w praktyce wiedzy, umiejętności i kompetencji nabytych w trakcie studiów oraz pomoc przy sprecyzowaniu zainteresowań zawodowych na przyszłość. Są to założenia przyświecające programowi praktyk. W nowym programie praktyk dla kierunku prawo w biznesie (przyjętym mocą uchwały Rady Kierunku nr 2/11/2024 z dnia 20 listopada 2024 r.) określono w szczególności: szczegółowe cele i zadania praktyki zawodowej, jej organizację, przebieg i warunki zaliczenia.

Praktyki na kierunku prawo w biznesie studenci mogą odbywać w instytucjach publicznych lub u podmiotów prywatnych. W planie studiów godzin praktyk jest od roku akademickiego 2020/2021 na studiach stacjonarnych 720, a na studiach niestacjonarnych – 540. Pierwotnie było to 360 godzin (na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych). Liczba godzin praktyk była przedmiotem dyskusji w ramach Rady Kierunku, jak również konsultacji ze studentami oraz gronem podmiotów współpracujących z WPIE. Doprowadziło to do konkluzji, iż liczba godzin praktyk jest optymalna i pozwala osiągnąć zakładane efekty uczenia się. Zwiększenie jej byłoby sprzeczne z ogólną tendencją skracania tygodnia pracy i skupiania się na wykonywaniu zadań (bez przeliczeń godzinowych, co z resztą rozumie również ustawodawca, gdyż wskazał na czas a nie na liczbę godzin praktyk).

Zdaniem studentów zwiększenie liczby godzin praktyk uniemożliwiłoby im uczestnictwo w licznych aktywnościach w ramach Wydziału (koła naukowe, wykłady otwarte, projekty zewnętrzne),

wpisujących się zresztą w koncepcję kształcenia praktycznego. Od roku akademickiego 2024/2025 Praktyka zawodowa jest realizowana w sumie w wymiarze 720 godzin według następującego podziału na etapy: Praktyki I – 240 godzin w semestrze 2, Praktyki II – 120 godzin w semestrze 3, Praktyki III – 240 godzin w semestrze 4, Praktyki IV – 120 godzin w semestrze 5 na studiach stacjonarnych. Na studiach niestacjonarnych Praktyki I-IV trwają w sumie 540 godzin tj: Praktyki I – 180 godzin na 1 roku, Praktyki II – 90 godzin na 2 roku, Praktyki III – 180 godzin na 2 roku, Praktyki IV – 90 godzin na 3 roku. W zależności od etapu praktyk student nabywa różne umiejętności: poznaje i uczy się, jakimi środkami zdobywać informacje, uczy się samodzielności, następnie: komunikowania się i pracy w zespole, rozwiązywania problemów charakterystycznych dla danej instytucji, w której odbywana jest praktyka, później kładzie się nacisk na umiejętności organizowania pracy i wreszcie - rozwiązywanie bardziej złożonych problemów występujących w danej instytucji. Realizowane są w ten sposób różne efekty uczenia się, np. w ramach praktyk I - efekt: potrafi identyfikować i analizować podstawowe problemy związane z praktyką procesów decyzyjnych w ramach prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania taką działalnością (K_U02), w ramach praktyk II – oprócz wymienionego efektu również efekt: potrafi współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych (K_U12). Obejmuje to skonkretyzowane umiejętności takie, jak: identyfikowanie problemów występujących w przedsiębiorstwie, następnie - np. poznawanie ról w grupie pracowniczej, później - organizowanie pracy własnej i zespołowej, włączanie się w inicjatywy grupowe, poznawanie ról w grupie pracowniczej zajmującej się obsługą biznesu; w dalszej kolejności zmierza się do tego, by student identyfikował w szczególności procesy i zjawiska mające wpływ na przedsiębiorcę oraz problemy etyczne, formułował propozycje rozwiązań problemów. Szczegółowy zakres zagadnień ustalany jest indywidualnie w miejscu odbywania praktyki.

Na studiach stacjonarnych od roku akademickiego 2022/2023 za zgodą Prorektora ds. Studenckich i Jakości Kształcenia UKW praktyki odbywają się bez kolidowania z procesem dydaktycznym, a mianowicie na zasadzie zmiany organizacji semestru. Studenci odbywają zajęcia dydaktyczne przewidziane w programie studiów przez dziesięć pierwszych tygodni semestru, a pozostałe tygodnie przeznaczone są na praktykę. Określenie terminów praktyki każdorazowo ustalane jest przed rozpoczęciem roku akademickiego z uwzględnieniem wytycznych i terminów wynikających z organizacji roku akademickiego wyrażonych w Zarządzeniu Rektora UKW.

Nadzór dydaktyczno-wychowawczy nad praktykami sprawuje kierunkowy opiekun praktyk, wyznaczany przez Prodziekana ds. Kształcenia. Nadzór organizacyjny nad praktykami sprawuje Kierownik Studium Praktyk. Na poziomie ogólnouczelnianym organizację praktyk i zadania kierunkowego opiekuna praktyk, jak również obowiązki studenta związane z praktykami i warunki ich zaliczenia określone zostały Regulaminem Praktyk (obecnie obowiązuje Zarządzenie nr 101/2020/2021 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 27 września 2021 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Praktyk Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego, <https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/12493/101>).

Z § 5 Regulaminu wynika, że praktyki są realizowane w formie praktyk ciągłych i odbywają się zgodnie z programem praktyk w semestrze lub po jego zakończeniu. Praktyki realizowane są dla poszczególnych kierunków i specjalności oraz rodzajów studiów w kolejno po sobie następujących tygodniach kalendarzowych lub w wyznaczonych terminach zatwierdzonych przez Prorektora ds. Studenckich i Jakości Kształcenia.

Zgodnie z wymienionym Regulaminem w celu odbycia praktyk studenci mogą skorzystać z oferty praktyk proponowanej przez Uczelnię (głównie przez kierunkowego opiekuna praktyki z ramienia Uniwersytetu) lub samodzielnie poszukiwać miejsca realizacji praktyki. Rodzaj placówki, w której

student winien odbyć praktykę, określa program praktyk. Student odbywa praktyki w wybranym przez siebie miejscu. Wybierając miejsce praktyki, studenci wspierani są przez kierunkowego opiekuna praktyk w trakcie grupowych lub indywidualnych konsultacji. Studenci na tym etapie informowani są przez kierunkowego opiekuna praktyk o rekomendowanych instytucjach, w których odbycie praktyki jest zgodne z programem praktyk. W razie problemów ze znalezieniem miejsca praktyk Wydział Prawa i Ekonomii kieruje studenta na praktykę do podmiotów, które wyraziły taką wolę i chęć na etapie przygotowywania wniosku o pozwolenia na uruchomienie tego oraz innych kierunków studiów, pod warunkiem weryfikacji, czy zapewniona jest realizacja efektów uczenia się.

Z uwagi na potrzebę rozwoju kompetencji społecznych zachęca się studentów do podejmowania samodzielnych inicjatyw, co do miejsc odbywania praktyk. Uczelnia jest jednak przygotowana na zapewnienie wystarczającej liczby miejsc ich odbywania. Dotychczas nie zdiagnozowano w tym zakresie problemów. Dla zapewnienia miejsc praktyk dla kierunku prawo w biznesie z poziomu Wydziału podpisano szereg porozumień o współpracy w przedmiotowym zakresie. Do grona podmiotów zapewniających corocznie miejsca praktyk studentom należą m. in.: kancelarie prawnicze, agencje marketingowe, biura nieruchomości, zakłady ubezpieczeń, podmioty zrzeszone w Stowarzyszeniu Przedsiębiorców Kujaw i Pomorza, Starostwo Powiatowe w Bydgoszczy, Urząd Miasta Bydgoszczy, Kujawsko-Pomorski Urząd Wojewódzki, Sąd Okręgowy w Bydgoszczy (wraz podległymi sądami rejonowymi), Prokuratura Okręgowa (wraz z podległymi prokuraturami rejonowymi). Liczbę miejsc praktyk w podmiotach współpracujących z wydziałem w zakresie praktyk ustala się według bieżących potrzeb zależnie od zapotrzebowania studentów i możliwości podmiotów w danym roku akademickim

Zwraca się uwagę, by zapewnić możliwość odbywania praktyk w zróżnicowanych typach podmiotów. Dla studenta mającego miejsce zamieszkania poza Bydgoszczą istotne może być to, że ma możliwość odbywania praktyki w miejscu swojego zamieszkania. W tych wypadkach, w których realizowana jest praktyka, którą student zorganizował własnymi staraniami, ma to dodatkowe znaczenie takie, że przy okazji rozwija u studenta umiejętności odnalezienia się na rynku pracy. Przy doborze miejsca odbywania praktyki zwraca się uwagę na to, by kompetencje i doświadczenie oraz kwalifikacje opiekunów praktyk oraz ich liczba umożliwiały osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, a także aby infrastruktura i wyposażenie miejsc odbywania tych praktyk stwarzały pewność ich prawidłowej realizacji.

Stosownie do Regulaminu Praktyk miejsce realizacji praktyki student wskazuje dokonując wpisu na listę praktyk swojego kierunku. Listę imienną studentów pracownicy Studium Praktyk przekazują kierunkowemu opiekunowi praktyk. Na podstawie przekazanej przez kierunkowego opiekuna praktyk imiennej listy miejsc praktyk kierunku Kierownik Studium Praktyk, z upoważnienia Prorektora ds. Studenckich i Jakości Kształcenia, zawiera z dyrektorem instytucji lub placówki, w której student zamierza odbyć praktykę „Porozumienie o prowadzeniu praktyk studenckich”. Dyrektor instytucji lub placówki, dla każdego studenta skierowanego na praktykę, otrzymuje osobiście dostarczone przez studenta lub drogą pocztową dokumenty praktyki: „pismo przewodnie do dyrektora”, „porozumienie o prowadzeniu praktyk studenckich”, program praktyki i druk „opinii dla studenta”.

Porozumienie o prowadzeniu praktyk studenckich zawiera wskazanie minimalnego okresu praktyki w danym etapie oraz liczbę godzin praktyki do zrealizowania. Opinia dla studenta zawiera określenie etapu praktyki w cyklu, liczbę wymaganych godzin praktyki w danym etapie w cyklu, konieczne do zrealizowania efekty uczenia się zgodne z planem studiów oraz możliwość wpisania dodatkowych uwag z realizacji praktyki przez instytucję przyjmującą na praktykę.

Po zakończonej praktyce student dostarcza dziennik praktyk oraz opinię z praktyki do weryfikacji kierunkowemu opiekunowi praktyk. Opiekun praktyki na podstawie przedstawionych dokumentów dokonuje zaliczenia praktyki zawodowej studenta. Przyjęty sposób dokumentowania przebiegu praktyk i realizowanych w ich trakcie zadań są dobrane tak, by umożliwiły skuteczne sprawdzenie i ocenę stopnia osiągnięcia efektów uczenia się przez studentów. Ocena osiągnięcia efektów uczenia się dokonywana przez opiekuna praktyk ma charakter kompleksowy i odnosi się do każdego z zakładanych efektów uczenia się. Po zakończonej praktyce każdorazowo kierunkowy opiekun praktyk przekazuje do Studium Praktyk do archiwizacji opinię dla studenta, wystawioną przez instytucję przyjmującą na praktykę. Warto zaznaczyć, że zgodnie z § 30 ust. 16 Regulaminu studiów, UKW Na wniosek studenta uczelnia może zaliczyć na poczet praktyki zawodowej czynności wykonywane przez niego w ramach zatrudnienia, stażu lub wolontariatu, jeżeli umożliwiły one uzyskanie efektów uczenia się określonych dla praktyk zawodowych w programie studiów. Szczegółowe zasady zaliczania praktyki zawodowej na powyższej podstawie określa Regulamin Praktyk Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego. Na zasadach określonych w § 9 ust. 5 - 7 Regulaminu Praktyk i w programie praktyk student może uzyskać zaliczenie praktyki bez obowiązku jej odbywania. Takie potwierdzenie efektów uczenia się z zakresu praktyk bez obowiązku odbycia praktyki jest możliwe przede wszystkim, jeżeli student udokumentuje doświadczenie zawodowe lub prowadzenie innej działalności odpowiadającej programowi praktyk i realizowanej w okresie nie krótszym niż przewidziany w programie studiów czas praktyki, ponadto – jeżeli student zatrudniony jest na podstawie umowy o pracę lub umowy zlecenia w instytucji gwarantującej uzyskanie odpowiednich umiejętności praktycznych, o ile charakter tej pracy spełnia wymagania programu praktyk. Bardziej szczegółowo o tych warunkach jest mowa w opisie kryterium 3. Do takiego zaliczenia potrzebny jest wniosek studenta w formie pisemnej. Wymagane jest, by do wniosku student załączył dokumenty takie, jak w szczególności: świadectwo pracy, umowa o pracę, opinia pracodawcy, porozumienie, zaświadczenie lub opinia o wykonywaniu świadczeń wolontariusza.

Mając na uwadze rolę praktyk w realizacji efektów uczenia się, w 2021 r. powołano Pełnomocnika Dyrektora Instytutu (obecnie Dziekana WPIE) ds. Praktyk Studenckich. Jego zadaniem jest współorganizowanie sprawnego systemu praktyk.

Organizacja procesu nauczania i uczenia się

W planie studiów godzin zajęć – łącznie z praktykami - jest na studiach stacjonarnych 2340, a na studiach niestacjonarnych 1565 (łączny wymiar dla każdej z form zajęć podano wyżej). W pierwszym planie studiów, tj. obowiązującym od roku akademickiego 2018/2019 było 1860 godzin na studiach stacjonarnych (w tym 615 godzin wykładów, 120 godzin ćwiczeń, 705 godzin konwersatorium, 60 godzin laboratorium, 60 godzin seminarium, 300 godzin praktyk) i 1265 godzin na studiach niestacjonarnych (w tym 400 godzin wykładów, 60 godzin ćwiczeń, 485 godzin konwersatorium, 40 godzin laboratorium, 40 godzin seminarium, 240 godzin praktyk). W planie studiów obowiązującym od roku akademickiego 2019/2020 było 2100 godzin na studiach stacjonarnych (w tym 780 godzin wykładów, 180 godzin ćwiczeń, 480 godzin konwersatorium, 120 godzin laboratorium, 60 godzin seminarium, 480 godzin praktyk) i 1505 godzin na studiach niestacjonarnych (w tym 515 godzin wykładów, 70 godzin ćwiczeń, 320 godzin konwersatorium, 80 godzin laboratorium, 40 godzin seminarium, 480 godzin praktyk). Moduły – oprócz praktyk – dzielą się na: moduły zajęć podstawowych, moduły zajęć do wyboru i moduły zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub społecznych (zajęcia z języka obcego). W ramach modułów zajęć podstawowych mieści się 37 przedmiotów o łącznej liczbie 1245 godzin na studiach stacjonarnych i 36 przedmiotów o łącznej

liczbie 855 godzin na studiach niestacjonarnych. Co do bloków do wyboru, to student od drugiego semestru wybiera blok A lub blok B. W każdym z bloków jest 16 modułów o łącznej liczbie godzin 255 na studiach stacjonarnych i 170 na studiach niestacjonarnych. Przy wyborze bloków student kieruje się swoimi zainteresowaniami. Wymiar godzinowy języka obcego wynosi 120 godzin na studiach stacjonarnych 70 na studiach niestacjonarnych.

Od roku akademickiego 2021/2022 studenci pierwszego roku mają obowiązkowe zajęcia wprowadzające. Obowiązek i zakres zajęć wprowadzających określają Zarządzenie Rektora nr 96/2020/2021 z dnia 21 września 2021 r. Jest to w sumie 15 godzin z zakresu: szkolenia bhp, szkolenia bibliotecznego, planowania kariery zawodowej, praw studenta, organizacji uczelni i etykiety akademickiej oraz z zakresu szkolenia antydyskryminacyjnego. Ponadto w semestrze zimowym roku akademickiego 2021/2022 studenci pierwszego roku objęci byli zajęciami wyrównawczymi.

W całym cyklu kształcenia student uzyskuje 180 punktów ECTS. Z tego więcej niż połowa uzyskiwana jest w ramach zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli i studentów (dotyczy studiów stacjonarnych). W pozostałym czasie objętym punktacją ECTS studenci zobligowani są uczyć się samodzielnie z ewentualnym wykorzystaniem konsultacji indywidualnych. Liczba punktów ECTS jest taka sama na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych. Ze względu na praktyczny profil kierunku wśród modułów szczególne miejsce zajmują te, które wiążą się z praktycznym przygotowaniem zawodowym. W ramach planu studiów dokonano osobnego zestawienia takich zajęć, z którego wynika, że pozwalają one uzyskać 124 pkt ECTS. Plan studiów umożliwia wybór zajęć, którym przypisano punkty ECTS w wymiarze nie mniejszym niż 30% liczby punktów ECTS, koniecznej do ukończenia studiów, według zasad, które pozwalają studentom na elastyczne kształtowanie ścieżki kształcenia.

Wymiar godzinowy formy zajęć wynosi 15 godzin lub 30 godzin. Zajęcia w ciągu każdego z dwóch semestrów w roku akademickim trwają przez 15 tygodni. Tak więc jeżeli forma zajęć ma wymiar 30-godzinny, odbywają się po dwie godziny zajęć w tygodniu. Natomiast jeżeli forma zajęć ma wymiar 15-godzinny, zajęcia w planie semestralnym są blokowane w ten sposób, że odbywają się dwie godziny zajęć co dwa tygodnie. Harmonogram odnoszący się do blokowania zajęć jest załącznikiem do Zarządzenia nr 30/2023/2024 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 8 lutego 2024 r. w sprawie organizacji roku akademickiego 2024/2025 https://www.ukw.edu.pl/download/65613/organizacja_2024-2025.pdf Przewidziana jest możliwość skrócenia czasu przewidzianego na zajęcia do 10 tygodni w semestrze. Warunkowana jest ona potrzebą zapewnienia sprawniejszego przebiegu praktyk i w danym semestrze rozwiązanie to może być wprowadzone do planu po uzyskaniu zgody Rektora.

W systemie internetowym USOS znajdują się karty przedmiotu (sylabusy). Sylabusy konstruowane są zgodnie z Zarządzeniem Nr 57/2017/2018 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 3 lipca 2018 r. w sprawie wprowadzania opisu modułu/przedmiotu do systemu USOS i USOSweb (https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/9878/57_Sylabus.pdf). W sylabusie określa się efekty uczenia się wraz ze wskazaniem ich powiązania z efektami kierunkowymi, przedmioty wprowadzające i wymagania wstępne oraz bilans pracy studenta. Następnie w odniesieniu do każdej formy zajęć osobno określa się te efekty uczenia się, które są przypisane do danej formy, literaturę, metody i kryteria oceniania, zakres tematów zajęć, metody dydaktyczne oraz rygor zaliczenia zajęć. Przed rozpoczęciem każdego nowego roku akademickiego nauczyciel akademicki zobowiązany jest do aktualizacji i sprawdzenia karty przedmiotu.

Szczegółowa organizacja roku akademickiego ogłaszana jest przez Rektora UKW w semestrze poprzedzającym rozpoczęcie roku akademickiego. Obecnie obowiązuje Zarządzenie nr 30/2023/2024

Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 8 lutego 2024 r. w sprawie organizacji roku akademickiego 2024/2025 https://www.ukw.edu.pl/download/65613/organizacja_2024-2025.pdf Przydziału zajęć poszczególnym nauczycielom akademickim dokonuje się w taki sposób, aby prowadzone przez nich zajęcia związane były z ich działalnością naukową. Zasady przydziału zajęć określa Zarządzenie Zastępcy Dyrektora ds. Kształcenia nr 1/04/2020 z dnia 15 kwietnia 2020 r. w sprawie zasad przydziału zajęć dydaktycznych (ZAL_WPIE_03) Zgodnie z jego treścią zajęcia przydzielane są w oparciu o osiągnięcia naukowe pracowników, ich doświadczenie dydaktyczne, jak również doświadczenie praktyczne. Przydziału zajęć dokonuje prodziekan do spraw kształcenia w porozumieniu z kierownikami katedr. Przygotowaną przez Prodziekana do spraw kształcenia i skonsultowaną przez kierowników katedr obsadę zajęć opiniuje Rada Kierunku, zgodnie z wymogami ustawowymi dla profilu praktycznego. Przy obsadzie zajęć bierze się pod uwagę: dorobek badawczo-dydaktyczny - zgodnie z bieżącą aktualizacją danych, doświadczenie praktyczne, wyniki ankiet ewaluacyjnych wypełnianych przez studentów

Planowanie zajęć odbywa się na jeden semestr. Dla studentów stacjonarnych nie później niż 14 dni przed rozpoczęciem semestru plany zajęć publikowane są w USOSweb. Plany dla studiów niestacjonarnych również znajdują się w USOSWeb. Zajęcia dla studiów stacjonarnych zajęcia odbywać się mogą od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 do 20.00, przerwy pomiędzy zajęciami planowane są w wymiarze 15 minut.

Zajęcia na studiach niestacjonarnych odbywają się w soboty i niedziele zgodnie z terminarzem zjazdów <https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/harmonogramy>, który jest podawany do wiadomości co najmniej miesiąc przed rozpoczęciem roku akademickiego. Zajęcia na studiach niestacjonarnych planowane są w soboty i niedziele z 15-minutowymi przerwami oraz jeśli studenci wyrażą takie życzenie jedną przerwą wynoszącą 30 minut („obiadową”). Tym samym rozplanowanie zajęć umożliwia efektywne wykorzystanie czasu przeznaczanego na udział w zajęciach i samodzielne uczenie się.

Obsługę procesu dydaktycznego dla kierunku prawo w biznesie zapewnia Kolegium IV. Bardziej szczegółowo o zadaniach pełnionych przez Dyrektora Kolegium i Radę Kolegium jest mowa w opisie kryterium nr 10.

Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Zaleca się doprecyzowanie treści programowych praktyk zawodowych wraz ze wskazaniem, które z efektów student powinien nabyć na poszczególnym etapie praktyk.	Dokonano weryfikacji efektów uczenia się i treści programowych zawartych w sylabusie praktyk zawodowych, czego efektem jest zmiana programu studiów, programu praktyk i sylabusów. W programie studiów zmodyfikowano praktyki zawodowe w ten sposób, że wprowadzono praktyki odbywane w czterech etapach (Praktyki I, Praktyki II, Praktyki III i Praktyki IV). W macyrycy efektów uczenia się do każdego z etapów przypisano odmienny zestaw efektów

		<p>kierunkowych. Zmiany w programie studiów zostały zatwierdzone uchwałą Senatu Nr 56/2023/2024 z dnia 28 maja 2024 r. w sprawie ustalenia od cyklu kształcenia 2024/2025 zmian w programie studiów na kierunku prawo w biznesie – studia stacjonarne i niestacjonarne pierwszego stopnia o profilu praktycznym. Zmiany te obowiązują od roku akademickiego 2024/2025.</p> <p>Zgodnie z zatwierdzonym przez Senat programem studiów dokonano zmian w sylabusie praktyki i obecnie każdy etap praktyki ma osobny sylabus, w którym wskazano efekty uczenia się, które student powinien nabyć na poszczególnych etapach. Uzupełnieniem zmian wprowadzonych w programie studiów w zakresie dotyczącym praktyk zawodowych jest uchwalony przez Radę Kierunku nowy program praktyk, spełniający wymagania określone w zaleceniach.</p> <p>W nowym programie praktyk treści programowe zostały doprecyzowane z jednoczesnym uwzględnieniem podziału praktyk na etapy i przyporządkowaniem do poszczególnych etapów odrębnych zestawów efektów kierunkowych. Zmianie uległa również liczba godzin przyporządkowana do danego etapu praktyki. Weryfikacja efektów uczenia się następuje na podstawie dokumentów dostarczonych przez studenta na wzorach UKW (opinia i dziennik praktyk). Nadto dla zapewnienia sprawnej ewaluacji procesu praktyk od 2024 r. wprowadzono ankietę zadowolenia studenta.</p>
2.	<p>Zaleca się dostosowanie procedury potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów, w wyniku zawodowej aktywności studenta, w tym prowadzonej działalności gospodarczej i ich zaliczania w poczet nabycia efektów zakładanych dla praktyk zawodowych określonych w programie studiów, do obowiązujących przepisów prawa.</p>	<p>Przesłanki potwierdzenia uzyskanych poza systemem efektów uczenia się w odniesieniu do praktyk zawodowych zostały zawarte w nowym programie praktyk i mają oparcie w obecnym brzmieniu Regulaminu studiów. Przestrzega się, by zaliczenie praktyk w takim wypadku zostało dokonane na podstawie określonych dokumentów. W celu zwolnienia z praktyki zawodowej na podstawie pracy, stażu, wolontariatu, działalności gospodarczej student zobowiązany jest przedstawić kierownikowi praktyk następujące dokumenty:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wnioski o zwolnienie z praktyki zawodowej; - opinię z potwierdzonymi efektami uczenia się właściwymi dla danego etapu praktyki; - dokument potwierdzający zakres obowiązków i wymiar czasu ich wykonywania zgodny z wymiarem czasu wymaganym dla danego etapu praktyki, np. zaświadczenie od pracodawcy określające zakres obowiązków i wymiar zatrudnienia, dziennik praktyk, umowę stażu czy wolontariatu. W przypadku prowadzonej działalności gospodarczej: dokument potwierdzający nazwę i zakres prowadzonej działalności według Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) w celu sprawdzenia niezbędnych

		informacji przez kierunkowego opiekuna praktyk np. w CEIDG oraz inne dokumenty mogące potwierdzić działalność w roli przedsiębiorcy.
--	--	--

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 2

Pełnomocnik ds. kierunku prawo w biznesie

Od roku akademickiego 2021/2022 Dyrektor Instytutu (obecnie Dziekan WPIE) ustanowił pełnomocnika ds. kierunku prawo w biznesie. U podstaw tej decyzji był zamiar, aby jakość kształcenia na kierunku podlegała stałej, bieżącej ocenie i by możliwe było szybkie i elastyczne reagowanie na powstające w tym zakresie potrzeby. Pełnomocnikowi wyznaczony został w związku z tym szczegółowy zakres zadań. Tok procesu dydaktycznego pełnomocnik wspiera w ten sposób, że dokonuje przeglądów sylabusów z punktu widzenia ewentualnych usterek merytorycznych oraz ustala potrzeby w zakresie zakupu książek do biblioteki. Istotnym jego zadaniem jest troska o właściwy poziom prac dyplomowych. Pełnomocnik - zgodnie z założeniami – podejmuje w tym celu nie tylko formalne działania wraz z całą Radą Kierunku, ale prowadzi z promotorami rozmowy pozwalające zorientować się w problemach napotykanym przez studentów rozpoczynających udział w seminariach. Promotorzy są do tej współpracy nastawieni przychylnie, a dyskusje pozwalają na formułowanie tematów i planów prac stojących merytorycznie na wyższym poziomie. Przy tej okazji pełnomocnik weryfikuje realizację Rekomendacji Rady Kierunku skierowanych do promotorów, jak również uzyskuje informacje pozwalające następnie wspierać prodziekana ds. kształcenia w doborze recenzentów prac. Pełnomocnik ma również udział w przeglądzie obsady zajęć i wypracowywaniu kierunków zatrudnienia.

Jednocześnie rolą pełnomocnika jest bieżąca współpraca z innymi pełnomocnikami, jak np. pełnomocnik ds. promocji i wizerunku, a szczególne znaczenie ma współpraca z pełnomocnikiem ds. praktyk ze względu na potrzebę zapewnienia studentom dostępności zróżnicowanych miejsc ich odbywania.

Pełnomocnik ds. praktyk

Wspomniana powyżej funkcja pełnomocnika ds. praktyk jest rozwiązaniem innowacyjnym na poziomie Uniwersytetu, a ma swoje źródło w większej niż standardowa liczbie kierunków praktycznych prowadzonych przez Wydział oraz liczbie studentów studiujących na tych kierunkach. Zadaniem pełnomocnika jest współorganizowanie sprawnego systemu praktyk, a w szczególności udział w opracowaniu ich koncepcji, współpraca ze Studium Praktyk, współdziałanie z opiekunami praktyk, pozyskiwanie miejsc odbywania praktyk, współpraca w zakresie podpisywania porozumień z podmiotami deklarującymi przyjmowanie studentów na praktyki. Koordynacja praktyk na poziomie Wydziału pozwala jeszcze bardziej rozszerzyć ofertę miejsc odbywania praktyk. Rozwiązanie to sprzyja również lepszemu przepływowi informacji oraz bardziej profesjonalnej obsłudze studentów i podmiotów zewnętrznych. Koordynator corocznie organizuje szkolenie dla opiekunów praktyk, tak by wiedzieli jakie zadania na nich ciążą, jaką dokumentację muszą przekazać oraz jakie informacje muszą otrzymać studenci by prawidłowo zrealizować i rozliczyć praktyki.

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

Rekrutacja

Warunki i tryb rekrutacji na studia określają właściwe uchwały Senatu UKW. Są one podawane do publicznej wiadomości, co wpływa na równość szans kandydatów. Rekrutacja na rok akademicki 2024/2025 odbywała się na podstawie uchwały Nr 32/2023/2024 Senatu Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 27 marca 2024 r. w sprawie szczegółowych warunków, trybu oraz terminu rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji na studia stacjonarne i niestacjonarne w roku akademickim 2024/2025 <https://bip.ukw.edu.pl/jednostka/biuletyn-informacji-publicznej/rekrutacja>, natomiast rekrutacja na rok akademicki 2025/2026 odbywać się będzie na podstawie uchwały Nr 41/2023/2024 Senatu Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 28 maja 2024 r. w sprawie szczegółowych warunków, trybu oraz terminu rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji na studia stacjonarne i niestacjonarne w roku akademickim 2025/2026 https://bip.ukw.edu.pl/download/66393/41_uchwa%C5%82a_rekrutacyjna.pdf. Rekrutacja na kierunki studiów, w tym prawo w biznesie, następuje w ramach planowanej liczby miejsc ustalonej przez Senat UKW. Uchwały w odniesieniu do każdego roku akademickiego określają zarówno ogólne, jak i szczegółowe zasady postępowania kwalifikacyjnego oraz harmonogram rekrutacji. Uchwały dotyczą jednolicie rekrutacji na studia stacjonarne i niestacjonarne. Określone są w nich też zasady rekrutacji dla cudzoziemców.

Zasady rekrutacji publikowane są na stronie internetowej uczelni <https://rekrutacja.ukw.edu.pl/>.

Opis kierunku czy też wykaz przedmiotów znajdują się na stronie internetowej Wydziału https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/prawo_w_biznesie

Za prowadzenie procesu rekrutacji odpowiada Centrum Rekrutacji i Wsparcia Studentów <https://sprawysocialne.ukw.edu.pl/jednostka/centrum-rekrutacji-i-wsparcia-studentow/>

Przyjęcie na studia odbywa się na podstawie rankingu średniej ocen (punktów) uzyskanej z części pisemnej na egzaminie maturalnym (tzw. nowa matura, matura międzynarodowa) lub na egzaminie dojrzałości (tzw. stara matura). Ocenom ze świadectwa dojrzałości uwzględnianym w procesie kwalifikacji przyznaje się liczbę punktów według zasad określonych w wymienionych uchwałach. Jeżeli kandydat na egzaminie maturalnym lub na egzaminie dojrzałości zdawał historię lub wiedzę o społeczeństwie, to liczbę przyznanych punktów za wymienione przedmioty podwyższa się o 20%. Wynik końcowy uzyskany przez kandydata w postępowaniu kwalifikacyjnym jest wyrażany w punktach i podawany z dokładnością do trzeciego miejsca po przecinku. Kolejność przyjmowania na studia wyznacza pozycja kandydata na liście rankingowej. Przyjęcie na studia następuje w drodze wpisu na listę studentów z chwilą złożenia ślubowania, z tym, że przyjęcie na studia cudzoziemca następuje w drodze decyzji administracyjnej. Również odmowa przyjęcia na studia stanowi decyzję administracyjną, przy czym od takiej decyzji komisji rekrutacyjnej przysługuje prawo odwołania do Rektora; decyzja Rektora jest ostateczna.

Przyjmowanie na studia laureatów i finalistów olimpiad następuje według zasad określonych odrębnie. Stosowna regulacja znajduje się w Uchwale Nr 23/2022/2023 Senatu Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 28 marca 2023 r. w sprawie szczegółowych zasad przyjmowania na studia laureatów i finalistów olimpiad stopnia centralnego oraz laureatów konkursów w latach 2022/2023, 2023/2024,2024/2025, 2025/2026 <https://rekrutacja.ukw.edu.pl/resources/ftp/343/laureaci-23.pdf>.

Zasady, warunki i tryb uznawania i potwierdzania efektów uczenia się

Podstawowymi dokumentami wewnętrznymi regulującymi zasady systemu weryfikacji i oceny osiągnięcia efektów uczenia są: [Zarządzenie Rektora Nr 41/2020/2021 z dnia 10 stycznia 2021 r.](#) w sprawie funkcjonowania Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Uniwersytecie Kazimierza Wielkiego; Regulamin Studiów oraz wypracowane przez Kolegium IV UKW oraz WPIE dokumenty i procedury.

Student może realizować część programu studiów w innej polskiej lub zagranicznej uczelni (np. w ramach programu MOST lub ERASMUS+) na podstawie porozumień międzyuczelnianych. Informacje dotyczące tych programów dostępne są na stronach Działu Jakości i Organizacji Kształcenia (www.most.ukw.edu.pl/jednostka/most_ukw) oraz Biura Współpracy Międzynarodowej (<https://erasmus.ukw.edu.pl/>) Szczegółowe zasady w tym zakresie określa reguluje Regulamin Studiów (Uchwała Nr 45/2022/2023 Senatu UKW z dnia 27 kwietnia 2023 r. (<https://www.ukw.edu.pl/download/64340/regulamin-studi%C3%B3w-2023.pdf>)). W szczególności Prodziekan ds. Kształcenia w porozumieniu ze studentem zamierzającym realizować część programu studiów poza Uniwersytetem ustala na piśmie lub drogą elektroniczną związane z tym obowiązki studenta na innej uczelni. Tak ustalony program studiów studenta jest traktowany jako równoważny i stanowi podstawę zaliczenia semestru (lub roku) studiów odbytych w innej uczelni. Jeżeli z powodu różnic programowych między planem studiów w Uniwersytecie a ofertą dydaktyczną uczelni, do której został skierowany student, nie jest spełniony warunek równoważności zajęć, wówczas Dyrektor Kolegium IV przed wyjazdem studenta na studia w innej uczelni wyznacza na piśmie przedmioty uzupełniające różnice programowe i termin ich zaliczenia.

Zasady, warunki i tryb potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych poza szkolnictwem wyższym określa Uchwała Senatu Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego Nr 246/2018/2019 z dnia 24 września 2019 r. w sprawie określenia sposobu potwierdzania efektów uczenia się zdobytych poza systemem studiów (https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/11339/246_Organizacja_potwierdzenia_efekt%C3%B3w_uczenia_si%C4%99.pdf).

W wyniku potwierdzenia efektów uczenia się można zaliczyć studentowi nie więcej niż 50% punktów ECTS przypisanych do danego programu kształcenia.

Uznanie efektów uczenia się może nastąpić także na podstawie osiągnięć studenta zdobytych w zakresie określonego przedmiotu na innym kierunku studiów na tej samej lub innej uczelni. Procedurę i zasady uznawania efektów uczenia się w tym trybie reguluje Zarządzenie Prodziekan ds. Kształcenia (nauki prawne) WPIE w sprawie wytycznych dotyczących uwzględnienia ocen z zaliczonego przedmiotu z dnia 20 lutego 2023 r. (https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/download/62913/WPIE_przepisywanie_ocen.pdf).

Potwierdzenie efektów uczenia się z zakresu praktyk bez obowiązku odbycia praktyki jest możliwe, jeżeli student udokumentuje doświadczenie zawodowe lub prowadzenie innej działalności odpowiadającej programowi praktyk i realizowanej w okresie nie krótszym niż przewidziany w programie studiów czas praktyki, ponadto – jeżeli student zatrudniony jest na podstawie umowy o pracę lub umowy zlecenia w instytucji gwarantującej uzyskanie odpowiednich umiejętności praktycznych, o ile charakter tej pracy spełnia wymagania programu praktyk, wreszcie – jeżeli jest to student lub absolwent innych szkół wyższych, który odbywa lub odbył praktykę spełniającą wymagania programu praktyk na kierunku prawo w biznesie.

Koncepcja i zasady dyplomowania

Dyplomowanie podporządkowane jest przede wszystkim regułom wynikającym z Regulaminu Studiów (będącego załącznikiem do Uchwały Nr 45/2022/2023 Senatu UKW z dnia 27 kwietnia 2023 r. (<https://www.ukw.edu.pl/download/64340/regulamin-studi%C3%B3w-2023.pdf>)). Stosownie do tego Regulaminu warunkiem ukończenia studiów i otrzymania dyplomu jest m.in. uzyskanie pozytywnej oceny przygotowanej pracy dyplomowej i złożenie egzaminu dyplomowego. Z kolei warunkiem dopuszczenia studenta do egzaminu dyplomowego jest zaliczenie ostatniego semestru studiów i uzyskanie pozytywnej oceny pracy dyplomowej. Na studiach pierwszego stopnia ustalenie tematu pracy powinno nastąpić nie później niż jeden semestr przed terminem ukończenia studiów. Tematy zatwierdza Rada Kierunku, działając na podstawie procedury zatwierdzania tematów prac dyplomowych. Procedura zatwierdzania tematów prac dyplomowych przyjęta przez Radę Kolegium IV (Uchwała Rady Kolegium IV nr 9/2022/2023 z 14 września 2023 roku w sprawie ramowej procedury zatwierdzania tematów prac dyplomowych; https://www.ukw.edu.pl/jednostka/kolegium_iv/procedury).

Zgodnie z programem studiów przygotowanie pracy następuje w ramach seminarium dyplomowego. Udział studenta w seminarium ma doprowadzić do osiągnięcia konkretnych efektów uczenia się (określonych w sylabusie przedmiotu). Nacisk położony jest na to, by student potrafił nie tylko samodzielnie zdobywać wiedzę, ale też nabył elementarne umiejętności badawcze, w tym w zakresie pisania prac naukowych.

Szczegółowe regulaminy dyplomowania, w tym zasady przygotowywania prac oraz przeprowadzania egzaminu dyplomowego, przygotowuje Rada Kierunku. Zgodnie z tymi założeniami dla kierunku prawo w biznesie obowiązuje Regulamin Dyplomowania, który został opracowany na nowo i przyjęty przez Radę Kierunku mocą uchwały z dnia 4 grudnia 2024 r., a następnie zatwierdzony przez Radę Kolegium IV. Studenci mogą zapoznać się z nim na stronie internetowej Wydziału <https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/zasady-i-regulaminy-dyplomowan>.

Kandydatów na recenzentów i promotorów proponuje Prodziekan ds. Kształcenia, a akceptuje Rada Kierunku. Student wybiera promotora, zapisując się na seminarium. Studenci dokonują wyboru spośród licznej grupy prowadzących o szerokim i zróżnicowanym spektrum zainteresowań naukowych. Na stronie Wydziału znajduje się zakładka z opisem obszarów tych zainteresowań https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/download/61843/Wyk%C5%82adowcy_obszary_tematyczne_prac_dyplomowych.pdf.

Praca powstaje pod kierunkiem promotora. W załączniku do Regulaminu dyplomowania znajdują się wskazówki dla studentów dotyczące pisania pracy. Obejmują one zarówno wymagania dotyczące koncepcji pracy, jak i wytyczne techniczne i redakcyjne. Stanowią one pomoc dla studentów, a także służą zapewnieniu jednolitości zasad przygotowywanych na Wydziale prac. Rada Kierunku otrzymuje od koordynatorów poszczególnych przedmiotów propozycje pytań na egzamin dyplomowy. Obowiązujące na egzaminie dyplomowym zbiory pytań znajdują się w załączniku do Regulaminu Dyplomowania. Regulamin studiów określa obowiązujące terminy do złożenia pracy przez studenta. Pozostałe kwestie reguluje Procedura dyplomowania Kolegium IV (Uchwała Rady Kolegium IV nr 8/2022/2023 z 14 września 2023 roku w sprawie procedury dyplomowania (https://www.ukw.edu.pl/jednostka/kolegium_iv/uchwaly)).

Z bezpośrednim przygotowaniem do egzaminu dyplomowego wiążą się określone obowiązki promotora i studenta, wynikające z Zarządzenia Nr 53/2022/2023 Rektora Uniwersytetu Kazimierza

Wielkiego z dnia 10 maja 2023 r. w sprawie zasad składania i archiwizacji prac dyplomowych z wykorzystaniem systemu Archiwum Prac Dyplomowych (APD) oraz sprawdzania prac dyplomowych z wykorzystaniem Jednolitego Systemu Antyplagiatowego (JSA) https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/13378/53_Zarz%C4%85dzenie_APD.pdf.

Zarządzenie to nakazuje zarejestrowanie pracy przez studenta i jej wprowadzenie do systemu Archiwum Prac Dyplomowych. Poza tym konieczne jest złożenie przed egzaminem dyplomowym jednego egzemplarza pracy w postaci papierowej, z numerami kontrolnymi wydrukowanej z systemu APD, który jest przeznaczony do zarchiwizowania w aktach osobowych studenta; student składa też oświadczenie o samodzielnym napisaniu pracy. Obowiązkiem promotora jest przesłanie pracy do Jednolitego Systemu Antyplagiatowego. Jeżeli po otrzymaniu raportu z badania pracy promotor go zaakceptuje, wówczas kieruje pracą do recenzji. Według Regulaminu Studiów oceny pracy dyplomowej dokonuje kierujący pracą oraz jeden recenzent, a recenzje są jawne i podlegają opublikowaniu w Archiwum Prac Dyplomowych. Recenzenta wyznacza (spośród wyżej wspomnianych kandydatów) dyrektor kolegium. Jeśli recenzent ocenił pracę dyplomową na ocenę niedostateczną, Dyrektor Kolegium powołuje drugiego recenzenta. Jeśli drugi recenzent ocenił pracę na ocenę niedostateczną, nie może ona być podstawą ukończenia studiów i Rektor podejmuje decyzję o skreśleniu z listy studentów.

W terminie do 10 kwietnia każdego roku akademickiego ogłaszany jest, przygotowany przez Prodziekana ds. Kształcenia i zatwierdzony przez Dyrektora Kolegium IV, harmonogram egzaminów dyplomowych. Regulamin Studiów wymaga, aby egzamin dyplomowy odbył się w terminie trzech miesięcy od daty zaakceptowania pracy dyplomowej przez promotora w systemie APD. Skład komisji do przeprowadzenia egzaminu formowany jest zgodnie z regułą określoną w Regulaminie Studiów i obejmuje: przewodniczącego, promotora oraz recenzenta. Komisję powołuje Dyrektor Kolegium IV https://www.ukw.edu.pl/jednostka/kolegium_iv/procedury

Zgodnie z Regulaminem Dyplomowania w trakcie egzaminu student omawia pracę, a następnie odpowiada na pytania dotyczące zagadnień z programu studiów. Egzamin ma na celu sprawdzenie, czy student posiada ogólną wiedzę z modułów kierunkowych, czy potrafi przekonująco i wyczerpująco odpowiedzieć na pytania z obszaru tematycznego pracy dyplomowej, posługując się przy tym wiadomościami z literatury modułu, jak również sądami własnymi i czy potrafi samodzielnie identyfikować problemy postawione w pytaniach. Sposób obliczania końcowej oceny egzaminu dyplomowego określa Regulamin Studiów. Z przeprowadzonego egzaminu dyplomowego sporządza się protokół.

Zdecydowana większość prac dyplomowych zawiera analizę przepisów prawnych, która dokonywana jest przy zastosowaniu metody dogmatycznoprawnej. Tematyka prac jest szeroka, obejmuje zróżnicowane gałęzie i działy prawa. Ze względu na praktyczny profil kierunku promotorzy powinni zwracać szczególną uwagę na walor praktyczny pracy. Taki walor praca uzyskuje dzięki analizie przypadków z praktyki stosowania prawa, a przypadki te student może zaczerpnąć z orzecznictwa lub z własnych doświadczeń, uzyskanych np. w trakcie praktyk.

Rada Kierunku dba o to, by w razie potrzeby wdrażać działania mające podnieść jakość przygotowywanych prac oraz poziom egzaminów dyplomowych. Rada Kierunku w trakcie dyskusji przed zatwierdzeniem tematów prac dyplomowych odnosi się zwłaszcza do praktycznego profilu proponowanych prac, a także ich zgodności z zagadnieniami objętymi modułami kształcenia. Rada zwraca szczególną uwagę na prace promowane przez osoby nowozatrudnione lub takie, które pełnią rolę promotora po raz pierwszy. W celu zintensyfikowania tego nadzoru powołano dla kierunku prawo w biznesie zespół ds. nadzoru nad pracami. Zespół podjął działania, analizując losowo wybrane

prace. W ramach tych działań zespół weryfikuje w szczególności, czy promotorzy przestrzegają sformułowanych już wcześniej (tj. po kontroli prac za rok akademicki 2020/2021) przez Radę Kierunku rekomendacji.

W ramach Kolegium IV odbywają się konkursy na najlepszą pracę dyplomową. Wniosek o wyróżnienie pracy dyplomowej składa promotor wraz z kserokopiami recenzji, wydrukiem raportu badania pracy przez JSA oraz opinią uzasadniającą każde kryterium uwzględniane przy wyróżnieniu pracy, a wynikające ze szczegółowych warunków wyróżniania prac dyplomowych przyjętych przez Radę Kolegium IV uchwałą nr 1/2024/2025 z dnia 5 listopada 2024 r. w sprawie procedury przyznawania wyróżnień dla studentów i absolwentów.

Sposoby oraz narzędzia monitorowania i oceny postępów studentów

Analizy sprawności kształcenia oraz terminowości ukończenia studiów dokonuje się na bieżąco na podstawie informacji otrzymanych z Biura Obsługi Studentów, dotyczących wyników kształcenia (zawierają one np. liczbę studentów powtarzających rok, liczbę studentów, którzy zaliczyli rok, liczbę studentów, którzy uzyskali dyplom w terminie do 30 września). Liczba studentów monitorowana jest również na bieżąco na podstawie informacji otrzymywanych od Kierownika Działu Jakości i Organizacji Kształcenia określającej liczbę grup konwersatoryjnych, ćwiczeniowych i laboratoryjnych

Ogólne zasady sprawdzania i oceniania stopnia osiągnięcia efektów uczenia się

Osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się określonych dla poszczególnych zajęć oznacza tym samym zrealizowanie efektów kierunkowych i w konsekwencji realizację założonej koncepcji kształcenia na prowadzonym kierunku. Sposoby weryfikacji efektów uczenia się ujęte są w sylabusie przedmiotu, sporządzanym przez koordynatora modułu, dostępnym dla studentów w USOSweb. Zakłada się, że prace pisemne weryfikują zarówno wiedzę, jak i umiejętności, a z kolei w ramach weryfikacji umiejętności pracą taką może być wzór umowy lub projekt w postaci np. biznesplanu.

Weryfikacja i ocena efektów uczenia się osiąganych przez studenta w trakcie całego cyklu kształcenia odbywa się także poprzez proces dyplomowania.

Skuteczność osiągnięcia efektów uczenia się oceniana jest również poprzez analizę ankiet wypełnianych przez studentów. Ankiety ewaluacyjne obejmują w szczególności korzyści z udziału w zajęciach dostrzegane przez samych studentów. Zasady i tryb prowadzenia ankietyzacji jakości kształcenia określa Zarządzenie Nr 46/2019/2020 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 2 marca 2020 r. w sprawie ustalenia ogólnouczelnianej procedury ankietyzacji jakości kształcenia (https://jakoscksztalcenia.ukw.edu.pl/zdj/ftps/682/46_zarz%C4%85dzenie_ankietyzacja.pdf).

Dobór metod sprawdzania i oceniania osiągniętych efektów uczenia się

Metody sprawdzania i oceniania stopnia osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się są określone w sylabusach. Metody te już w punkcie wyjścia różnicują się w zależności od tego, czy weryfikacji podlegają wiedza czy też umiejętności i kompetencje społeczne.

W zakresie wiedzy typową metodą weryfikacji jest posługiwanie się pytaniami testowymi, pytaniami otwartymi, zadaniami problemowymi. W ten sposób możliwe staje się sprawdzenie tych np. efektów uczenia się, w myśl których student powinien rozumieć istotę określonych pojęć prawnych czy też rolę określonych instytucji prawnych; podobnie tam, gdzie efekt uczenia się zakłada, że student będzie znał miejsce i sposób regulacji tych instytucji.

W zakresie umiejętności w sumie w ramach różnych przedmiotów stosowanych jest wiele metod. Ich rola jest szczególna ze względu na praktyczny profil studiów. Metodami charakterystycznymi i stosowanymi najczęściej są: rozwiązywanie przypadków, zadania problemowe, aktywność na zajęciach (w tym udział w dyskusji), wystąpienia o charakterze krótkich referatów lub prezentacji multimedialnych, przygotowywanie projektów pism, umów, wniosków. Przykłady zadań to: projekt strategii marketingowej (w ramach przedmiotu reklama i promocja w biznesie), przygotowanie biznesplanu (w ramach przedmiotu biznesplan), przygotowanie strategii społecznej odpowiedzialności biznesu. Co do uzyskiwanych efektów uczenia się, to w szczególności rozwiązywanie przypadków ma realizować efekt: potrafi w odniesieniu do różnych stanów faktycznych – zwłaszcza z zakresu działalności gospodarczej – odnaleźć przepisy prawne i interpretować je zgodnie z regułami wykładni, określić sposób ich zastosowania (K_U04), a przygotowanie wzoru umowy – efekt: potrafi sformułować typowe postanowienia podstawowych umów zawieranych w działalności gospodarczej oraz typowe elementy podstawowych pism w postępowaniach sądowych i administracyjnych (K_U07).

W odniesieniu do kompetencji społecznych ich nabycie weryfikuje się poprzez wykonywanie zadań w grupie (np. w ramach przedmiotu internet i nowe technologie w biznesie) czy też poprzez wymaganie aktywności w toku zajęć, w tym udziału w dyskusji.

Z kolei w procesie dyplomowania student najpierw (celem zaliczenia pierwszego semestru) przygotowuje plan pracy i zarys treści przynajmniej jednego rozdziału, przy tym powinien identyfikować problemy praktyczne poprzez pracę nad przypadkami i zapoznawanie się z orzecznictwem; w ten sposób następuje realizacja w szczególności efektów takich, jak: potrafi odnaleźć podstawowe orzecznictwo i piśmiennictwo prawnicze odnoszące się do określonego stanu prawnego i ocenić jego zastosowanie w typowych stanach faktycznych (K_U06), potrafi planować i organizować pracę indywidualną oraz w zespole (K_U11). Na zakończenie drugiego semestru sprawdza się, czy student potrafi omówić to, co zawarł w pracy, przeprowadzić dyskusję nad tekstem. W ramach egzaminu dyplomowego weryfikuje się, czy student posiada ogólną wiedzę z modułów kierunkowych, czy potrafi przekonująco i wyczerpująco odpowiedzieć na pytania z obszaru tematycznego pracy dyplomowej, posługując się przy tym wiadomościami z literatury modułu, jak również sądami własnymi i czy potrafi samodzielnie identyfikować problemy postawione w pytaniach.

Co do weryfikacji efektów uczenia się osiągniętych w ramach praktyk, to umożliwia to dziennik praktyk. Ponadto opiekun praktyk z instytucji przyjmującej wystawia opinię. Są to podstawy do zaliczenia praktyk przez kierunkowego opiekuna praktyk.

Sposoby dokumentowania efektów uczenia się osiągniętych przez studentów

Sposoby dokumentowania osiągniętych efektów uczenia się określone są w Procedurze oraz Zasadach dokumentowania efektów uczenia się (Uchwała Rady Kolegium IV nr 3/2022/2023 z dnia 14 września 2023 r. w sprawie zasad i procedury dokumentowania efektów uczenia się) ([https://www.ukw.edu.pl/download/61953/Procedura_dokumentowania_efekt%C3%B3w_uczenia_si%C4%99_\(1\).docx](https://www.ukw.edu.pl/download/61953/Procedura_dokumentowania_efekt%C3%B3w_uczenia_si%C4%99_(1).docx)) [https://www.ukw.edu.pl/download/61954/Zasady_dokumentowania_efekt%C3%B3w_uczenia_si%C4%99_\(1\).docx](https://www.ukw.edu.pl/download/61954/Zasady_dokumentowania_efekt%C3%B3w_uczenia_si%C4%99_(1).docx). Zasady określono osobno dla egzaminów i zaliczeń ustnych, egzaminów i zaliczeń pisemnych, innych wytworów studenckich, praktyk studenckich i egzaminów dyplomowych. W szczególności w wypadku egzaminów i zaliczeń ustnych należy zgromadzić pytania, opisy kryteriów wymaganych do uzyskania poszczególnych ocen oraz protokoły obejmujące każdego ze studentów.

Analogiczne zasady odnoszą się do prac pisemnych. W każdym z tych wypadków prowadzący ma obowiązek po zakończonej sesji egzaminacyjnej dostarczyć dokumenty (w tym prace egzaminacyjne, prace etapowe, projekty) do sekretariatu ds. kształcenia, gdzie przechowywane są przez dwa kolejne lata akademickie. Z kolei efekty uczenia się osiągnięte w ramach praktyk dokumentowane są w dziennikach praktyk i w wystawianych poszczególnym studentom opiniach.

Zajęcia prowadzone z wykorzystaniem Microsoft Teams lub platformy do zdalnego nauczania Moodle dodatkowo pozwalają na elektroniczną archiwizację prac etapowych studentów.

Student ma prawo wglądu do ocenionej pracy pisemnej (co wynika ze Szczegółowych zasad przeprowadzania egzaminów oraz zasad przystąpienia do egzaminów w terminie przed główną sesją egzaminacyjną przyjęte przez Radę Kolegium IV uchwałą nr 5/2022/2023 z dnia 14 września 2023 r.). Od semestru letniego 2020/2021 wprowadzono procedurę dostępu do prac zaliczeniowych i egzaminacyjnych (Zarządzenie Zastępcy Dyrektora ds. Kształcenia (nauki prawne) Instytutu Prawa i Ekonomii nr 1/10/2020 z dnia 1 października 2020 w sprawie zasad wglądu studentów do prac zaliczeniowych oraz egzaminów https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/download/58593/01_10.2020_z_dnia_01.10.2020_ZD_prace_etapowe.pdf).

W systemie USOSweb przechowywane są prace dyplomowe oraz ich recenzje. Protokoły przebiegu egzaminów dyplomowych przechowywane są w formie papierowej w dokumentacji studenta prowadzonej przez Biuro Obsługi Studentów (BOS).

Monitoring losów absolwentów

Podstawę prowadzenia monitoringu losów absolwentów stanowi Uchwała Senatu Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego Nr 123/2014/2015 z dnia 29 czerwca 2015 r. w sprawie wprowadzenia Ogólnouczelnianej procedury monitorowania karier zawodowych absolwentów Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego (https://www.ukw.edu.pl/zdj/ftp/2835/ukw_uchwala_senatu_123_monitoring_karier_zawodowych.pdf).

Badania karier absolwentów dokonuje co roku Biuro Karier UKW działające w ramach Centrum Rekrutacji i Wsparcia Studentów <https://sprawysocialne.ukw.edu.pl/jednostka/centrum-rekrutacji-i-wsparcia-studentow/>, kierując do absolwentów anonimową ankietę. Wnioski z badania referowane są na spotkaniu Rady Kierunku oraz zebraniach pracowników i stanowią przyczynek do sformułowania zaleceń dla doskonalenia programu studiów. Badaniami obejmuje się absolwentów po roku i po trzech latach od ukończenia studiów.

Ostatnim dostępnym badaniem dla kierunku prawo w biznesie jest raport zawierający wypowiedzi głównie absolwentów studiów stacjonarnych z roku 2022/23, przy czym badanie przeprowadzono rok po studiach. Pozwala ono na wyciągnięcie pewnych wniosków, przy uwzględnieniu jednakże ograniczonej liczby studentów, która wyraziła zgodę na badanie losów i która wypełniła ankietę (12 osób). Około połowa z przebadanych nadal studiuje (stacjonarnie), w tym na studiach drugiego stopnia. Większość oceniła zdobytą wiedzę i umiejętności jako przydatne na rynku pracy; połowa uznaje, że studia spełniły oczekiwania. Większość jest zatrudniona i to przeważnie w ramach umowy o pracę. W wypadku większości praca przynajmniej w pewnym stopniu związana jest z ukończonym kierunkiem studiów; znacząca część spośród przebadanych pracuje na stanowisku samodzielnym. Większość jest zadowolona z sytuacji zawodowej

Porównanie z badaniem z roku 2020/2021 nie jest do końca miarodajne ze względu na znikomy liczbowo udział studentów w ówczesnym badaniu, niemniej już wtedy ujawniła się tendencja do pozytywnej w sumie oceny: studia spełniły oczekiwania absolwentów. W obu badaniach zawarte są deklaracje, że większość z nich podnosiła i nadal będzie podnosić kwalifikacje, w tym podejmować samokształcenie, co może świadczyć o tym, że studia wyrobiły u nich nawyk uczenia się przez całe życie.

Zalecenia dotyczące kryterium 3 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 3 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Zaleca się przyjęcie regulacji i mechanizmów pozwalających na weryfikację osiągnięcia efektów uczenia się w zakresie przypisanych do praktyk zawodowych wraz ze wskazaniem, które z efektów student powinien nabyć na poszczególnym etapie praktyki.	<p>W programie studiów zmodyfikowano praktyki zawodowe w ten sposób, że wprowadzono praktyki odbywane w czterech etapach (Praktyki I, Praktyki II, Praktyki III i Praktyki IV). W matrycy efektów uczenia się do każdego z etapów przypisano odmienny zestaw efektów kierunkowych. Zmiany w programie studiów zostały zatwierdzone uchwałą Senatu Nr 56/2023/2024 z dnia 28 maja 2024 r. w sprawie ustalenia od cyklu kształcenia 2024/2025 zmian w programie studiów na kierunku prawo w biznesie – studia stacjonarne i niestacjonarne pierwszego stopnia o profilu praktycznym.</p> <p>Zgodnie ze zmodyfikowanym programem studiów dokonano zmian w sylabusie przygotowując dla każdego etapu praktyki osobny sylabus, w którym wskazano efekty uczenia się, które student powinien nabyć na danym etapie. Ponadto w celu spełnienia zaleceń w tym zakresie Rada Kierunku uchwaliła nowy program praktyk.</p>
2.	Zaleca się zwiększenie nadzoru projakościowego nad pracami dyplomowymi przygotowywanymi na kierunku prawo w biznesie.	<p>Powołano zespół ds. do spraw oceny jakości prac dyplomowych. Zespół podjął działania, weryfikując w szczególności, czy promotorzy przestrzegają wcześniej sformułowanych przez Radę Kierunku rekomendacji. Dodatkowo, okresowo przypominane jest promotorom, co przyjęto do stosowania to jako regułę, komunikaty monitorujące o zwiększeniu nadzoru nad jakością prac dyplomowych, ich wnikliwą ocenę i nadzór w trakcie przygotowywania pracy przez studentów, w szczególności nad:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) zgodnością treści pracy z jej tematem; 2) układem pracy, strukturą podziału treści, kolejności

		rozdziałów, kompletności tez itp.; 3) poprawnością stosowanych metod badawczych; 4) spełnieniem wymagań merytorycznych, a także technicznych i redakcyjnych; 5) poprawnością terminologiczną oraz językową; 6) właściwym doбором i wykorzystaniem literatury naukowej; 7) zgodnością z zasadami określonymi w Zarządzeniu Rektora UKW w sprawie zasad składania i archiwizacji prac dyplomowych z wykorzystaniem systemu Archiwum Prac Dyplomowych (APD) oraz sprawdzania prac dyplomowych z wykorzystaniem Jednolitego Systemu Antyplagiatowego (JSA) oraz Regulaminem dyplomowania.
--	--	--

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium nr 3

W odpowiedzi na potrzeby wynikające z sytuacji na Ukrainie przyjęto również rozwiązania pozwalające na studiowanie osobom z Ukrainy. Kwestię tę reguluje Zarządzenie nr 49/2021/2022 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 21 kwietnia 2022 r. w sprawie zasad przyjmowania na studia w Uniwersytecie Kazimierza Wielkiego studentów ubiegających się o przeniesienie z ukraińskiej uczelni na podstawie weryfikacji efektów uczenia się (https://bip.ukw.edu.pl/download/61280/49_przyjmowanie_obywateli_z_Ukrainy.pdf).

W odpowiedzi na to zapotrzebowanie Rada Kierunku ustaliła z osobami, które odbyły przeszkolenie tutorskie, by w razie potrzeby włączyły się w proces wsparcia studentów w ramach Wydziału. W tym zakresie osoby te mają już stosowne doświadczenie. Osobne działania o charakterze szczególnego wsparcia zobowiązani są również podjąć opiekunowie poszczególnych roczników oraz opiekunowie praktyk (w zakresie realizacji praktyk przez studentów).

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie

Charakterystyka kadry dydaktycznej

Na kierunku prawo w biznesie zajęcia prowadzi łącznie 49 wykładowców, z czego 42 osoby to etatowi pracownicy Katedr (od 2023 w nowej konfiguracji ze względu na nowe zatrudnienia): Prawa Administracyjnego, Postępowania Administracyjnego, Prawa Cywilnego, Postępowania Cywilnego, Prawa Karnego, Postępowania Karnego, Prawa Gospodarczego i Finansowego, Prawa Międzynarodowego i Konstytucyjnego, oraz Katedry Ekonomii Wydziału Prawa i Ekonomii (WPiE), dla których UKW jest podstawowym miejscem pracy. Ponadto 6 osób wywodzi się z innych jednostek naukowych UKW, zaś 1 osoba prowadzi zajęcia na podstawie nawiązanej z Uczelnią umowy cywilnoprawnej (przy czym zgodnie z polityką uczelni wyraźna jest tendencja rezygnowania z umów cywilnoprawnych na rzecz umów o pracę). Wśród wykładowców ocenianego kierunku jest: 34 prawników, 6 ekonomistów, pozostali reprezentują dziedziny nauk ważne dla kierunku prawo w biznesie. W stosunku do roku akademickiego 2018/2019 w którym uruchomiono oceniany kierunek nastąpił wzrost etatowej kadry badawczo-dydaktycznej o przeszło 100%. W szczególności znacząco

rozszerzono krąg wykładowców o badaczy z zakresu prawa finansowego, prawa cywilnego, prawa pracy oraz prawa gospodarczego.

Z początkiem roku akademickiego 2024/2025 kadra badawczo-dydaktyczna w WPiE wzrosła do 78 etatów. Wśród etatowych pracowników WPiE jest m. in. 10 samodzielnych pracowników naukowych z zakresu nauk prawnych, 1 pracownik naukowy z tytułem profesora oraz 1 ze stopniem doktora habilitowanego w Katedrze Ekonomii oraz blisko 50 ze stopniem naukowym doktora. Ich dorobek naukowy jest znaczący i koresponduje z tematyką wykładanych przedmiotów. Opracowania obejmują publikacje i monografie w szczególności z zakresu prawa ochrony środowiska, prawa gospodarczego, prawa pracy oraz rynku pracy, prawa własności intelektualnej, prawa i postępowania cywilnego oraz prawa handlowego, prawa i postępowania administracyjnego, postępowania egzekucyjnego w administracji. Ponadto zajęcia na kierunku prawo w biznesie prowadzą pracownicy z innych jednostek UKW, którzy reprezentują takie dziedziny jak: filozofia biznesu, bezpieczeństwo i higiena pracy. Są to osoby reprezentujące dziedziny nauk przydatnych w pracy specjalisty prawa w biznesie, posiadają zróżnicowane doświadczenie oraz dorobek naukowy potrzebny i ceniony w procesie kształcenia na owym kierunku.

Koszty awansów naukowych zarówno doktorskich jak i habilitacyjnych ponosi Uczelnia. Aktywność naukowa pracowników była wielokrotnie doceniana otrzymywanymi nagrodami Rektora UKW.

Najliczniejszą grupę wykładowców, dla których WPiE jest podstawowym miejscem pracy, stanowią doktorzy nauk prawnych w liczbie 31. Godnym podkreślenia jest fakt, że, większość pracowników w tej grupie to osoby młode, które uzyskały stopień naukowy doktora w latach 2018-2024. Zatrudnieni są na stanowiskach adiunktów, czyli pracowników badawczo-dydaktycznych. Dorobek naukowy tej grupy pracowników jest bogaty i cechuje go różnorodność. Publikacje badań naukowych tej grupy pracowników obejmują zagadnienia z szeroko pojętego prawa administracyjnego, prawa ochrony środowiska, prawa finansowego i podatkowego, prawa własności intelektualnej, prawa gospodarczego oraz prawa i postępowania cywilnego. Nie brakuje wśród nich badaczy publikujących efekty swojej działalności naukowej z obszaru prawa międzynarodowego, praw człowieka, porządku prawnego Unii Europejskiej, polskiego prawa konstytucyjnego. Wśród znaczących opracowań monograficznych ważnych z perspektywy ocenianego kierunku, które ukazały się w latach 2019-2024 należy wskazać następujące pozycje: „Prawo publiczne wobec aktualnych problemów społecznych i gospodarczych”, „Uczestnicy postępowania upadłościowego”, „Odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez zwierzęta wolno żyjące”, „Podatkowe bariery w swobodnym przepływie towarów. W związku z przekroczeniem granicy przez produkt w świetle prawa Unii Europejskiej”, „Granice negatywnej harmonizacji podatków bezpośrednich w prawie Unii Europejskiej”, „Formy prawne wykonywania zawodu lekarza w prawie polskim”, „Aktualne problemy prawne działalności gospodarczej”, „Mieszkanie. Problematyka prawna”, „Jednolita koncepcja zwalczania nadużyć oraz oszustw karuzelowych w VAT”, „Śledztwa w sprawach o przestępstwa gospodarcze”, „Realizacja celów systemu prawa zamówień publicznych w świetle informatyzacji działań administracji publicznej. Zagadnienia administracyjnoprawne” W dorobku pracowników pojawiają się również opracowania dla studentów m. in. „Wykład prawa rynku finansowego”, „Administracyjne postępowanie egzekucyjne”.

Dla ocenianego kierunku wskazać należy również artykuły naukowe oraz teksty w opracowaniach zbiorowych w tej kategorii wyróżniamy m. in.: “Limitations of the Freedom of Hyperlinking in the Fields of Copyright Law, Trademark Law and Unfair Competition Law: Is Case-by-case Approach Sufficient?”, Computer Law and Security Review 2022, “Considerations on the Construction of Future

Financial Regulations in the Field of Initial Coin Offering”, European Business Organization Law Review 2021, “The Role of the National Bank of Poland in the Financial Stability Committee”, Torun Business Review 2020, “Legal aspects of geothermal energy use in Poland”, Comparative Law Review 2021, “Zasady ogólne prawa przedsiębiorców” oraz “Zawieszenie wykonywania działalności gospodarczej”, Prawo przedsiębiorców 2020. “Verification of an income, age and education as determinants of household's alternative investments in Poland,” Journal of International Scientific Publications - Economy & Business 2021, “Wyrażenie przez pracodawcę zgody na cofnięcie przez pracownika oświadczenia o wypowiedzeniu umowy o pracę. Glosa do wyroku Sądu Najwyższego - Izba Pracy i Ubezpieczeń Społecznych z dnia 12 stycznia 2022” Orzecznictwo Sądów Polskich - 2023 “The Significance of the 5 May 2020 Judgment of the Constitutional Court of the Federal Republic of Germany (Weiss II) for the Process of Integration of the European Union Financial Market”, Financial Law Review – 2023, „Zakaz protekcjonizmu podatkowego w świetle postanowień art. 110 TFUE i orzecznictwa Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej” Monitor Prawa Celnego i Podatkowego 2023 „Praktyczne aspekty działalności UOKiK w Internecie w celu ochrony konsumentów i zapewnienia uczciwej konkurencji” Roczniki Administracji i Prawa 2024, „Prawne aspekty prowadzenia działalności gospodarczej w lokalu mieszkalnym” Mieszkanie. Problematyka prawna 2024, „O pojęciu postępowania upadłościowego w obliczu zmian ustawodawczych” Państwo i Prawo 2024, „Podstawy prawne działalności gospodarczej” Start i rozwój przedsiębiorstw. „Jak rozpocząć własną działalność gospodarczą i osiągnąć sukces?” 2024.

Ponadto wykładowcy są autorami haseł encyklopedycznych oraz redaktorami lub współredaktorami opracowań zbiorowych oraz komentarzy do aktów prawnych. łączna liczba opracowań naukowych poczynionych przez pracowników kształtuje się na poziomie ponad 1000.

Wszystkie efekty badań naukowych wykładowców Wydziału są na bieżącą aktualizowane w bazie dorobku naukowego UKW znajdującego się pod adresem internetowym - domeną <http://bibliografia.ukw.edu.pl>.

Należy podkreślić, że Wydział Prawa i Ekonomii posiada kategorię naukową B+ co świadczy o wysokiej jakości kadry naukowo-dydaktycznej. W ramach dalszego rozwoju naukowego, aktualnie 5 kolejnych osób z tytułem zawodowym magistra pracuje nad uzyskaniem stopnia naukowego doktora nauk prawnych. Z kolei z dyscypliny ekonomia i finanse jest to dwóch pracowników.

W kontekście oceny potencjału kadry naukowej na kierunku prawo w biznesie należy również podnieść, iż są w gronie pracowników osoby, które ukończyły studia podyplomowe. Tytułem przykładu są to studia z zakresu zarządzania nieruchomościami, MBA, prawa podatkowego oraz prawa podatkowego Unii Europejskiej, prawa ubezpieczeń, doradztwa personalnego czy zarządzania zasobami ludzkimi, integracji europejskiej, jak również z zakresu stosowania Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO). Nie brakuje na Wydziale osób, które występowały w roli recenzentów, promotorów oraz promotorów pomocniczych w przewodach doktorskich. Na szczególną uwagę zasługuje promotorstwo pomocnicze doktoratu pt. „Prawo międzynarodowe i krajowe wobec komercjalizacji *ex mortuo* komórek, tkanek i narządów ludzkich”.

Obsada zajęć

Większość osób zatrudnionych w WPIE posiada również doświadczenie praktyczne poza szkolnictwem wyższym. Pracują lub pracowali jako radcowie prawni, adwokaci obsługujący podmioty gospodarcze, sędziowie, prokuratorzy, komornicy, pracownicy spółek, brokerzy ubezpieczeniowi, mediatorzy sądowi, osoby zajmujące się marketingiem, pracownicy administracji publicznej współpracujący z otoczeniem gospodarczym, w szczególności w administracji jednostek samorządu

terytorialnego. Liczna grupa spośród osób zatrudnionych w Wydziale prowadzi działalność gospodarczą oraz posiada bogate doświadczenie praktyczne w środowisku biznesowym.

Przygotowaną przez Prodziekan do spraw kształcenia i skonsultowaną przez kierowników katedr obsadę zajęć opiniuje Rada Kierunku, zgodnie z wymogami ustawowymi dla profilu praktycznego. Przy obsadzie zajęć bierze się pod uwagę: dorobek badawczo-dydaktyczny - zgodnie z bieżącą aktualizacją danych, doświadczenie praktyczne, wyniki ankiet ewaluacyjnych wypełnianych przez studentów. Procedurę przydziału zajęć określa Prodziekan (nauki prawne) Wydziału Prawa i Ekonomii Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego Nr 1/04/202 z dnia 15 kwietnia 2020 r. w sprawie zasad przydziału zajęć dydaktycznych (ZAL_WPIE_03).

Na obsadę zajęć wpływa również monitoring jakości pracy i rozwoju kadry. Realizowany on jest poprzez ocenę okresową, hospitacje prowadzonych zajęć oraz system ankietowania zajęć dydaktycznych. Podczas oceny okresowej oceniany jest dorobek naukowy, dydaktyczny i organizacyjny pracownika. Do końcowej oceny wlicza się również opinię bezpośredniego przełożonego oraz ocenę przedstawioną przez studentów w postaci ankiet po zakończeniu każdego cyklu dydaktycznego. Ankiety studenckie są anonimowe, realizowane w formie elektronicznej zgodnie z Zarządzeniem Nr 46/2019/2020 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 2 marca 2020 r. w sprawie ustalenia ogólnouczelnianej procedury ankietyzacji jakości kształcenia (https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/11522/46_zarzadzenie_ankietyzacja.pdf).

Zbiorcze wyniki ankiet są omawiane podczas zebrań pracowników WPIE oraz na posiedzeniach Rady Kierunku. Zbiorcze roczne wyniki ankietyzacji władze Wydziału przedstawiają również studentom za pośrednictwem opiekunów roczników podczas organizowanych przez nich spotkań. Inną formą kontroli jakości prowadzenia zajęć dydaktycznych jest hospitacja zajęć, prowadzona w sposób planowy i zgodny z przyjętym w WPIE regulaminem hospitacji. Procedura ta jest dostosowana do Zarządzenia Nr 33/2020/2021 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 17 grudnia 2020 roku w sprawie wytycznych Uniwersyteckiej Rady ds. Kształcenia dotyczących hospitacji zajęć dydaktycznych realizowanych w Uniwersytecie Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy (https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/11904/33_wytyczne.pdf).

Polityka kadrowa

Kadra ustawicznie rozwija się i doskonali swoje kompetencje poprzez udział w licznych konferencjach o zasięgu krajowym oraz międzynarodowym jak również poprzez realizowania inicjatyw związanych z praktyką. W tym kontekście, oprócz uczestnictwa biernego, będącego istotnym elementem samodoskonalenia i wymiany doświadczeń, pracownicy naukowcy Wydziału występowali często jako prelegenci czy organizatorzy najróżniejszych przedsięwzięć naukowych. Pracownicy współpracują również z przedsiębiorstwami, instytucjami otoczenia biznesu czy prowadzą kancelarie. Tytułem przykładu, wskazać można, iż część z nich uczestniczy w międzynarodowych stażach i programach badawczych np. w Hiszpanii.

Nie bez znaczenia jest też zaangażowanie pracowników WPIE w prowadzenie zajęć dydaktycznych w języku obcym za granicą w ramach programu „Erasmus” i “Erasmus +”, między innymi na uniwersytetach w Granadzie, Lizbonie, czy na Teneryfie. Wymienić także warto uczestnictwo pracowników w licznych międzynarodowych konferencjach, tytułem przykładu z zakresu prawa podatkowego w Mumbaju w Indiach.

Wykładowcy biorą udział również w realizacji grantów badawczych z Narodowego Centrum Nauki mających za przedmiot kwerendy i badania wstępne/pilotażowe np. w ramach konkursu MINIATURA 3, MINIATURA 6 czy SONATA4. Badacze realizują także projekty np. projekt Human Smart City w ramach którego przeprowadzono badania wśród lokalnych przedsiębiorców skupionych w organizacji BNI Prestige (Business Network International) Ponadto rozwój i doskonalenie kadry następuję poprzez udział w licznych seminariach oraz szkoleniach, których efektem są zdobywane kwalifikacje. Jako przykład można wskazać kwalifikacje inspektora ochrony danych osobowych, szkolenia z zakresu tutoring, metodyki kształcenia zdalnego czy uczestnictwo w kursach na członków rad nadzorczych oraz prowadzą zajęcia na studia podyplomowych dla kandydatów na członków rad nadzorczych.

Wśród wydarzeń naukowych (konferencji), które odbyły się w ostatnich 4 latach i które organizowali lub/i uczestniczyli pracownicy WPIE, a które to wydarzenia są ważne z perspektywy kształcenia oraz oceny kierunku prawo w biznesie wskazać wypada: „Rozwój morskiej energetyki wiatrowej jako szansa na wzrost poziomu bezpieczeństwa energetycznego Polski” 2022, „Prawo spadkowe a egzekucja sądowa. Integracyjne problemy postępowania i prawa cywilnego” 2022, „Mieszkanie i Prawo” 2022, „The European Green Deal and development of Polish offshore energy. Remarks on the economic, environmental and energetical law” 2022, “Economy & Business” w Burgas – Bułgaria 2021, “Ekonomiczne i prawne aspekty pandemii COVID-19” 2021, “Prawo - sprzymierzeniec czy wróg przedsiębiorcy” 2021, „Rozkoduj Markę Online” 2021, „Przedsiębiorstwo i jego otoczenie. Wyzwania współczesnej ekonomii, finansów i prawa” 2020, „W poszukiwaniu racjonalnego systemu podatkowego” 2019, „II Międzynarodowej Konferencji Naukowej "Contemporary Problems of Law and Economics", 2022, VI Ogólnopolską Konferencję Naukową w Kielcach „Funkcje państwa wobec społeczeństwa i gospodarki w warunkach kryzysu” 2023, „IV Ogólnopolskiej Interdyscyplinarnej Konferencji Srebrna Gospodarka. Relacje międzypokoleniowe” Szczecin 2023, „VI Międzynarodowej Bałtyckiej Konferencji Prawa Finansowego”, Gdańsk – Szwecja 2023, „I i II Ogólnopolskiej Konferencji Naukowej Prawa Bankowego w Olsztynie”, 2024.

Kadra dydaktyczna poddawana jest systematycznej ocenie z jednej strony za pośrednictwem ankiet wypełnianych przez studentów, z drugiej zaś w ramach cyklicznych ocen pracowniczych przeprowadzanych przez władze Wydziału. Wszyscy pracownicy naukowo-dydaktyczni i dydaktyczni zatrudniani są w drodze otwartego konkursu. Informacje o konkursach oraz ich wynikach ogłaszane są na stronie internetowej WPIE oraz stronie Uniwersytetu jak również w wymaganych prawem bazach MNiSW (obecnie MEN) i Euress.

Motywacją do podnoszenia kompetencji dydaktycznych i rozwoju naukowego są przyznawane corocznie nagrody Rektora UKW za działalność naukową, dydaktyczną i organizacyjną. W latach 2016-2024 nagrody Rektora otrzymało niemal 40 pracowników Wydziału Prawa i Ekonomii. Wartym zaznaczenia jest, że Wydział wpiera również swoich najlepszych absolwentów, kilkoro z nich po zakończeniu studiów II stopnia rozpoczęło prace w Wydziale, a przeważająca część uzyskała już stopnia doktora. W gronie zatrudnionych absolwentów są również osoby, które ukończyły kierunek prawo w biznesie.

Należy również podkreślić, że na Uczelni wprowadzono zasady rozwiązywania konfliktów pomiędzy pracownikami. Rektor UKW powołał 7 grudnia 2022 r. Pełnomocnika ds. rozwiązania konfliktów pracowniczych - dra hab. Piotra Siudę, prof. uczelni, którego zadaniem jest podejmowanie działań służących rozwiązywaniu konfliktów pracowniczych dotyczących osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę oraz umowy cywilnoprawnej. Do zadań Pełnomocnika należy w

szczegółności: przyjmowanie i wstępna ocena zgłoszeń dotyczących konfliktów pracowniczych; zapoznawanie się ze stanem faktycznym sprawy (wysłuchiwanie stron konfliktu oraz innych osób mających wiedzę na temat konfliktu, zwłaszcza bezpośrednich przełożonych stron, zorganizowanie spotkania lub spotkań stron konfliktu w celu wypracowania reguł postępowania, prezentacji wzajemnych stanowisk stron oraz uzgodnienia punktów spornych, proponowanie sposobu rozwiązania konfliktu, a w przypadku gdy propozycja taka nie zostanie zaakceptowana przez stronę lub strony, poszukiwanie innych możliwości zażegnania konfliktu, sporządzanie notatek z poszczególnych etapów prowadzenia sprawy, zwłaszcza ze spotkań ze stronami oraz innymi osobami, zorganizowanie spotkania końcowego ze stronami w celu polubownego rozwiązania konfliktu zaakceptowanego przez obie strony – jeśli takie spotkanie jest celowe), przekazywanie Rektorowi UKW sprawozdania z podjętych czynności w sprawie rozwiązania konfliktu po zakończeniu tych czynności z podaniem rezultatu (stwierdzenie rozwiązania konfliktu, stwierdzenie niemożności rozwiązania konfliktu z podaniem ewentualnych powodów oraz zaleceń co do dalszych działań oraz rozwiązań systemowych, które pomogą uniknąć podobnych konfliktów w przyszłości). Szczegółowy zakres obowiązków został opisany w zarządzeniu nr 11/2022/2023 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 7 grudnia 2022 r. (https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/13124/11_Pe%C5%82nomocnik.pdf).

W sytuacjach trudnych oraz konfliktowych swoje wsparcie oferuje także Pełnomocnik ds. Pomocy Psychologicznej - dr Kamilla Komorowska. Pani Doktor oferuje swoje wsparcie w formie konsultacji psychologicznych, bierze udział w spotkaniach pracowniczych na prośbę Dziekanów/Prodziekanów, czy jeśli zajdzie taka potrzeba, uczestniczy przy rozwiązywaniu konfliktów. Dodatkowo wspiera sprawy toczące się w komisjach dyscyplinarnych, jeśli Przewodniczący Komisji wraz z Komisją Dyscyplinarną wyrażą taką prośbę. Pełnomocniczka została powołana zarządzeniem nr 26/2017/2018 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 1 marca 2018 r. https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/9514/26_Pe%C5%82nomocnik_ds._Pomocy_psychologicznej.pdf

Ponadto 6 września 2023 r. Rektor UKW powołał Pełnomocnika ds. równości płci – dr hab. Renatę Tomaszewską, prof. uczelni. Do zadań Pani Pełnomocnik należy m.in.: opracowanie Kodeksu Równości Płci określającego normy zachowań oraz procedury wspierające równość ze względu na płeć; opracowanie ścieżki postępowania dla osób doświadczających dyskryminacji ze względu na płeć; system wsparcia dla osób doświadczających dyskryminacji ze względu na płeć; badanie prowadzone w ramach diagnozy (nie)równości płci w społeczności uniwersyteckiej; prawidłowość procedur zapewnienia równowagi płci w procesach rekrutacyjnych; działania mające na celu wspomaganie równowagi płci w rozwoju karier naukowych; działania mające na celu zrównoważony udział kobiet i mężczyzn w procesach decyzyjnych; realizacja działań promocyjnych poświęconych równości, różnorodności, inkluzywności oraz przeciwdziałaniu dyskryminacji (https://www.ukw.edu.pl/aktyprawne/plik/13600/99_zarz%C4%85dzenie_pe%C5%82nomocnik_r%C3%B3wno%C5%9Bci_p%C5%82ci.pdf). W celu zwalczania wszelkich form dyskryminacji przyjęto Plan Równości Płci. https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/13516/90_wprowadzenie_planu_r%C3%B3wno%C5%9Bci_p%C5%82ci.pdf, <https://kulturarownosci.ukw.edu.pl/jednostka/kultura-rownosci/plan-rownosci-plci>.

Warto zaznaczyć, że dr Agnieszka Wedeł-Domaradzka, prof. uczelni pracująca na WPiE brała czynny udział w przygotowaniu Planu Równości Płci. Z kolei mgr Miłosz Chruściel, który również jest zatrudniony na WPiE jest członkiem Rektorskiej Komisji ds. Równości Płci.

Ponadto, w Uniwersytecie Kazimierza Wielkiego w październiku 2013 roku [Zarządzeniem Rektora](#), została ustalona polityka antymobbingowa, której celem jest przeciwdziałanie zjawisku mobbingu

oraz wspieranie działań sprzyjających budowaniu pozytywnych relacji między pracownikami Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego. Została ona zaktualizowana w 2014 r. <https://kulturarownosci.ukw.edu.pl/jednostka/kultura-rownosci/polityka-rownych-szans/72746/polityka-antymobbingowa>.

Z kolei wsparcie osobom z niepełnosprawnościami oferuje Dział ds. Osób z Niepełnosprawnościami (DON). Działalność DON skierowana jest do osób w rozumieniu definicji osób niepełnosprawnych zawartej w art. 1 Konwencji o Prawach Osób Niepełnosprawnych sporządzonej w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r. i ratyfikowanej przez Polskę ustawą z dnia 15 czerwca 2012 r.

Wśród działań DON skierowanych do pracowników UKW należą m.in.: podstawowa obsługa i pomoc pracownikom z niepełnosprawnościami, inicjowanie działań na rzecz likwidacji barier architektonicznych na terenie uczelni, wybór nowych rozwiązań technicznych w kształceniu studentów i doktorantów, wypożyczanie sprzętu specjalistycznego pracownikom z niepełnosprawnościami, współpraca z pracownikami dydaktycznymi, badawczymi oraz badawczo-dydaktycznymi uczącymi niepełnosprawnych studentów i doktorantów, organizacja wsparcia psychologicznego, itp. Wszystkie te działania zostały opisane w zarządzeniu nr 15/2021/2022 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 14 grudnia 2021 r. Dodać należy, iż Kierownikiem Działu jest Pełnomocnik Rektora ds. Osób Niepełnosprawnych - mgr Radosław Cichański.

Uczelnia zapobiega również wykluczeniu cyfrowemu. W celu przeciwdziałania wykluczeniu cyfrowemu przy Dziale ds. Osób z Niepełnosprawnościami funkcjonuje wypożyczalnia sprzętu. Dzięki temu możliwe jest np. wsparcie tyfloinformatyka, który dostosuje sprzęt do potrzeb wypożyczającego, udziela on instrukcji korzystania oraz wspiera w razie wszelkich trudności. Oferta wypożyczalni jest dostępna pod linkiem: <https://niepelnosprawni.ukw.edu.pl/jednostka/niepelnosprawni/wyposzyczalnia->

Należy nadmienić, iż osoby potrzebujące pomocy w obsłudze programów do nauczania zdalnego mogły skorzystać ze wsparcia pracownika z Działu Informatyzacji - Włodzimierza Piekuta. Ponadto została stworzona strona internetowa poświęcona zdalnemu nauczaniu (<https://zdalnenauczanie.ukw.edu.pl/jednostka/zdalne-nauczanie/ms-team>), na której można znaleźć informacje m.in. o pierwszym logowaniu, czy możliwości wykorzystania możliwości programów do pracy zdalnej do organizacji wydarzeń, w tym konferencji naukowych. Podobnie przedstawione są instrukcje do korzystania innych programów, w tym Cisco czy mPracownik. By móc przeciwdziałać wykluczeniu cyfrowemu Uczelnia w czasie pracy zdalnej dawała możliwość korzystania z sal dydaktycznych pracownikom, którzy z różnych względów nie mogli pracować w warunkach domowych. Ponadto w okresie rozliczeń podatkowych na holu w Budyńku Głównym był usytuowany komputer, przez który pracownicy mogli pobrać swój PIT z programu mPracownik. W tym zakresie pracowników wspierali: Dział Informatyzacji oraz Dział Kadr i Szkoleń UKW.

Nie można pominąć także faktu, iż w dniu 7 lutego 2023 r. Rektor UKW powołał Pełnomocnika ds. Dostępności Cyfrowej UKW – mgr. Sebastiana Nowaka. Zadaniem Pełnomocnika jest rozwijanie dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych UKW. Natomiast dostępność cyfrowa została określona zarządzeniem Rektora nr 70/2022/2023 z dnia 29 czerwca 2023 r. w sprawie zasad dostępności cyfrowej na Uniwersytecie Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy (https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/13435/70_wytyczne_dost%C4%99pno%C5%9Bci.pdf)

Wspieranie rozwoju kadry

Na szczególną uwagę zasługuje znaczący wzrost zatrudnienia pracowników w Wydziale zaangażowanych w dydaktykę na kierunku prawo w biznesie. Pracowników naukowo-dydaktycznych

charakteryzuje przy tym ambicja i stały rozwój, czego efektem są uzyskiwane stopnie naukowe doktorów czy doktorów habilitowanych, publikowane rezultaty badań naukowych w prawniczych periodykach czy monografiach lub ich rozdziałach, jak też aktywność w postaci grantów badawczych i współpracy międzynarodowej. Właśnie w przeważającej mierze młoda i ambitna kadra pracowników, zorientowana na stały i systematyczny rozwój naukowo-badawczy i dydaktyczny oraz zdolność etatowych samodzielnych pracowników badawczych do kształcenia kadry naukowej wywodzącej się z absolwentów Wydziału jest dużym atutem Wydziału Prawa i Ekonomii UKW, co jest gwarantem wysokiego poziomu nauczania i prawidłowego kształtowania sylwetki absolwenta kierunku prawo w biznesie.

Kadra akademicka prowadząca zajęcia na kierunku prawo w biznesie brała udział w szkoleniach podnoszących kompetencje dydaktyczne w ramach projektu „Innowacyjny Dydaktyk UKW” (POWER 2014-2020; Działanie 3.4. Zarządzanie w instytucjach szkolnictwa wyższego; Oś III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju. Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Projekt realizowany był w dwóch edycjach (rok akademicki 2017/2018, 2018/2019). Celem projektu był wzrost kompetencji dydaktycznych kadry akademickiej i co za tym idzie podniesienie jakości kształcenia. https://innowacyjnydydaktyk.ukw.edu.pl/jednostka/innowacyjny_dydaktyk.

Oferowane szkolenia obejmowały cztery grupy tematyczne: szkolenia z zakresu innowacyjnych umiejętności dydaktycznych, szkolenia z zakresu umiejętności informatycznych, szkolenia z zakresu prowadzenia dydaktyki w języku obcym oraz szkolenia z zakresu zarządzania informacją.

Nauczyciele akademicy realizujący zajęcia na kierunku prawo z biznesie wzięli udział w następujących szkoleniach doskonalących kompetencje dydaktyczne:

Zakres szkoleń obejmował obszary:

- Design Thinking: 4 osoby,
- Tutoring akademicki: 3 osoby,
- Coaching w edukacji: 3 osoby,
- Zwinne zarządzanie zespołem projektowym (metoda Agile): 3 osoby,
- Analiza danych ilościowych z wykorzystaniem pakietu Statistica – wykorzystanie w dydaktyce: 1 osoba,
- Szkolenie z zakresu wykorzystania arkusza kalkulacyjnego Excel w dydaktyce – poziom podstawowy i zaawansowany: 2 osoby,
- Prowadzenie dydaktyki w języku obcym: 2 osoby,
- Facylitacja i dynamiki grupowe: 4 osoby,
- Sztuka dydaktyki akademickiej: 3 osoby,

Ponadto w okresie od 1 października 2018 r. do 28 lutego 2022 roku od nauczyciele akademicy brali udział w projekcie "Nowoczesny Uniwersytet" (POWER.03.05.00-IP.08-00-PZ2/17), którego celem było m.in. podniesienie kompetencji w zakresie metodyki kształcenia zdalnego - 11 osób; skutecznej komunikacji i autoprezentacji - 6 osób (<https://nowoczesnyuniwersytet.ukw.edu.pl/jednostka/nawoczesny-uniwersytet>).

Podniesienie kompetencji dydaktycznych kadr uczelni poprzez udział w specjalistycznych szkoleniach oraz zagranicznych stażach dydaktycznych to cele realizowanego od kwietnia 2019 r. do marca 2023 r. projektu "Stawiamy na rozwój UKW" (<https://stawiamynarozwoj.ukw.edu.pl/jednostka/stawiamy-na-rozwoj-ukw>). W ramach tego projektu nauczyciele prowadzący zajęcia na kierunku prawo w biznesie w dwutygodniowych zagranicznych stażach dydaktycznych wzięła udział 1 osoba, w specjalistyczne szkoleniach dotyczących wykorzystania w pracy nauczyciela akademickiego języka obcego (zajęcia indywidualne z tutorem); udział wzięło 3 pracowników realizujących zajęcia kierunku prawo w biznesie. Zorganizowano również 1 pobyt profesora wizytującego z Hiszpanii.

Wpływ na rozwój kadry dydaktycznej ma niewątpliwie zwiększenie infrastruktury dydaktycznej Wydziału. Począwszy od roku akademickiego 2019/2020 siedzibą Wydziału Prawa i Ekonomii jest budynek przy Placu J. Weyssenhoffa 11 w Bydgoszczy. Mieści się w nim ponad 20 różnej wielkości pomieszczeń dydaktycznych, w tym wyremontowana aula na 130 miejsc, sala 64 osobowa, dwie sale 50 osobowe, cztery sale 40 osobowe, dziewięć pomieszczeń 30 osobowych, pięć 20 osobowych. Ponadto do dyspozycji pracowników i studentów pozostają sale seminaryjne. Dodatkowo w budynku Wydziału znajdują się dwie 20 stanowiskowe sale komputerowe wyposażone w sprzęt wraz z oprogramowaniem. Do dyspozycji są również aule i sale wykładowe znajdujące się w innych budynkach Uczelni, które znajdują się w bliskim sąsiedztwie Wydziału. Oprócz tego wydzielono także salę seminaryjną, wykorzystywaną także przez koła naukowe. Łączna liczba miejsc, które oferują wszystkie sale to ponad 900. Sale wyposażone są w sprzęt umożliwiający wykorzystanie nowoczesnych metod dydaktycznych: rzutniki, projektory multimedialne, multimedialne ekrany dotykowe.

Oprócz tego w budynku tym usytuowano gabinety wykładowców – łącznie 12 pomieszczeń z wyraźnym podziałem na pracowników poszczególnych katedr. Są one wyposażone w przyzwoite meble biurowe oraz sprzęt komputerowy, co ma także istotne znaczenie dla kontaktów ze studentami podczas dyżurów i konsultacji, jak również daje możliwość prowadzenia pracy naukowej pracownikom bezpośrednio w miejscu pracy na Uczelni. Przy drzwiach gabinetów wykładowców są kody QR z linkiem do dyżurów wykładowców na stronie www Wydziału.

Zalecenia dotyczące kryterium 4 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 4 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Ustawa prawo o szkolnictwie wyższym i nauce z dnia 20 lipca 2018 r. wskazuje roczny wymiar zajęć dydaktycznych nauczyciela akademickiego (art. 127 ust. 2), zastrzegając, że za zgodą pracownika, może być powierzone prowadzenie zajęć dydaktycznych w godzinach	W odniesieniu do okresu z poprzedniej wizytacji PKA nastąpił wzrost etatowych pracowników WPIE UKW z 62 do 78. Natomiast na ocenianym kierunku nastąpił wzrost osób uczestniczących w procesie realizacji zajęć z 41 do 49. Tym samym nastąpiło obniżenie obciążeń dydaktycznych i dostosowania ich do wymogów wynikających z ustawy prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

	<p>ponadwymiarowych w wymiarze nieprzekraczającym dwukrotności rocznego wymiaru zajęć dydaktycznych (ust. 7). Zaleca się dostosowanie obciążeń dydaktycznych pracowników do przepisów ustawy.</p>	
--	---	--

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 4:

Działalność popularyzatorska

Poza działalnością dydaktyczną, organizacyjną i badawczą w ramach WPIE pracownicy włączają się również czynnie w popularyzację nauki w tym szczególnie z inicjatywy mające związek z praktycznym wymiarem badań. Działania te podejmowana się na wielu płaszczyznach i wobec zróżnicowanych odbiorców. Pracownicy Wydziału aktywnie włączają się w Bydgoski Festiwal Nauki samodzielnie lub w współpracy ze studentami czy kołami naukowymi przygotowujące wystąpienia czy debaty. Są oni również aktywni w przygotowywaniu wydarzeń na potrzeby Wydziału takich jak chociażby spotkania z praktykami czy specjalistami w danej dziedzinie.

Wielokrotnie wypowiadali się dla mediów (gazety, radio, telewizja) komentując aktualnie obowiązujące przepisy prawne lub praktyczne konsekwencje ich obowiązywania. Czynili to za równo w kontekście organizowanych przez WPIE wydarzeń jak i w odpowiedzi na potrzeby społeczne. Wystąpienia popularyzatorskiej towarzyszyły również wydarzeniom w WPIE takim jak Światowy Dzień Własności Intelektualnej. Nauczyciele akademicy z WPIE zapraszani są również na prelekcje w ramach Uniwersytetów Trzeciego Wieku, Tygodnia Konstytucyjnego, Wieczorów dla Dorosłych (organizator Młyn Nowoczesności), Regionalnego Ośrodka Debaty Międzynarodowej czy też prelekcje dla uczniów bydgoskich techników i liceów. Uczestniczą również w konferencjach dla samorządów, izb gospodarczych, czy prelekcjach dla Aresztu Śledczego.

Część pracowników włącza się również w współpracę z samorządami prawniczymi prowadząc dla nich szkolenia, które są częścią szerszego projektu podnoszenia praktycznych umiejętności pracowników jednostek samorządu terytorialnego, z którymi Wydział na co dzień współpracuje.

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Baza dydaktyczna, infrastruktura i wyposażenie

Wydział Prawa i Ekonomii mieści się przy placu Józefa Weyssenhoffa 11 w budynku dawnej placówki naukowo-badawczej powstałej na początku XX wieku w Bydgoszczy. Wzniesiony w stylu malowniczego historyzmu i w stylu Landhaus, zamyka oś widokową alei Adama Mickiewicza wpisując się w historyczny wymiar Dzielnicy Muzycznej. W 1992 roku został on wpisany do rejestru zabytków. Jest to budynek przestronny, łączący klimat zabytku oraz naukowe tradycje z wymaganiami współczesności. Posiada wszelkie walory dla właściwego realizowania dydaktyki na prowadzonych na Wydziale kierunkach. Budynek znajduje się w bliskim sąsiedztwie głównego budynku Uniwersytetu oraz Biblioteki Głównej, z którymi współtworzy kampus akademicki. Jego otrzymanie przez Wydział

było zdecydowanym krokiem ku poprawie warunków infrastrukturalnych wpisując się w zaangażowanie władz Uniwersytetu na rzecz Wydziału z jednoczesnym dostrzeżeniem jego potrzeb dydaktycznych i potencjału rozwojowego.

Wydział Prawa i Ekonomii dysponuje:

- wyremontowaną w 2020 roku aulą na 130 miejsc,
- salą wykładową na 64 miejsca,
- dwiema salami dydaktycznymi na 50 miejsc,
- czterema salami dydaktycznymi na 40 miejsc,
- dziewięcioma salami dydaktycznymi na 30 miejsc,
- pięcioma salami dydaktycznymi na 20 miejsc,
- salą seminaryjną wykorzystywaną także przez koła naukowe,
- dwiema salami komputerowymi na 20 miejsc każda,
- punktem gastronomicznym.

Szczegółowa charakterystyka wyposażenia sal i pracowni znajduje się w załączniku (ZAL_05). Łączna liczba miejsc, które one oferują to ponad 900.

W 2019 r. budynek ten, gdy został przekazany przez władze Uniwersytetu na rzecz Wydziału Prawa i Ekonomii w związku z jego intensywnym rozwojem wyrażającym się w utworzeniu kierunków prawo w biznesie, kryminologia, prawo, jak też troską o kierunki administracja i ekonomia. Budynek ten przeszedł podstawowy remont. Budynek został wówczas dostosowany do potrzeb dydaktycznych prowadzonych kierunków w zakresie, na jaki pozwał jego zabytkowy status. W 2020 r. gruntowny remont przeszła aula im. Mariana Rejewskiego, dzięki czemu stała się ona tyleż miejscem reprezentatywnym, co istotnemu polepszeniu uległy warunki realizowania zajęć dydaktycznych. W 2021 r. zaadoptowano - po gruntownym remoncie - pomieszczenia poziomu „0” zyskując dzięki temu kolejne trzy sale dydaktyczne wyposażone w nowe meble. Wówczas przeniesiono także portiernię i szatnię w miejsce dla nich optymalne, gdyż umożliwiające bezkolizyjne z nich korzystanie.

Salę wyposażone są w rzutniki, projektory, tablice, w tym interaktywne, co czyni zadość współczesnym standardom dydaktycznym. Mając na względzie komfort studentów zadbane także o rolety przeciwsłoneczne.

W trosce o jak najlepsze warunki bytowe studentów wydzielono dwa odrębne pomieszczenia wyposażone w stoliki i krzesła, z których mogą oni korzystać w przerwach między zajęciami. Na korytarzach ustawiono liczne krzesła także służące studentom. W budynku działa sieć internetowa dostępna dla studentów. Nadto funkcjonuje punkt gastronomiczny oferujący ciepłe napoje, przekąski i inne produkty, z którego chętnie korzystają studenci i wykładowcy tak na studiach stacjonarnych, jak i niestacjonarnych. Na Wydziale znajdują się również automaty z napojami.

Budynek spełnia standardy dostępu dla osób z niepełnosprawnościami w tym z ograniczeniami ruchowymi. Jest tak dzięki zewnętrznej windzie (obsługa do poziomu 1) oraz usytuowanej w budynku platformie przy schodach służącej osobom niepełnosprawnym ruchowo (obsługa poziomu 2). W budynku jest również przystosowana dla potrzeb osób z niepełnosprawnościami toaleta oraz dedykowane im miejsce parkingowe. Studenci z niepełnosprawnościami korzystają także z transportu z miejsc zamieszkania na Wydział i z powrotem zapewnianego im nieodpłatnie przez Uniwersytet.

Prócz tego w budynku tym usytuowano gabinety nauczycieli akademickich - dwanaście pomieszczeń z wyraźnym podziałem na pracowników poszczególnych katedr. Są one wyposażone w przyzwoite meble biurowe oraz niezbędny sprzęt komputerowy. W budynku przy placu Józefa Weyssenhoffa 11 w Bydgoszczy mieści się także sekretariat dostępny dla studentów i wykładowców, jak też usytuowane są gabinety władz Wydziału. Wszystko to sprawia, że studenci mają zapewniony

kompleksowy standard realizowania zajęć dydaktycznych oraz w zakresie kontaktów z wykładowcami podczas ich konsultacji dla studentów.

Budynek ten miał i ma duży potencjał dla dalszego adoptowania pomieszczeń ważnych dla jak najlepszego realizowania dydaktyki, a szerzej przebywania studentów i nauczycieli akademickich. Mianowicie na poziomie „0” - który spełnia wszelkie standardy budowlane, sanitarne i estetyczne – w 2021 r. zagospodarowano kolejne sale służące dydaktyce. Najnowszym ulepszeniem w tym zakresie jest zaadoptowanie pomieszczenia na drugim piętrze na kolejną łazienkę. Do rozważenia pozostaje zwiększenie estetyki korytarzy poprzez ich odświeżenie oraz zaadaptowanie na kolejne pomieszczenia dydaktyczne ogromnych poddaszy (to drugie łączyłoby się z dużymi kosztami i wymagało zgody konserwatora zabytków, ale potencjał taki istnieje). Nadto - w ramach możliwości finansowych Uniwersytetu oraz przychylności władz Bydgoszczy co do niezbędnych zgód w związku z ochroną drzewostanu - kolejnym krokiem ku zapewnianiu komfortu studentów i wykładowców będzie podjęcie działań w zakresie urządzenia ławek na zewnątrz budynku wkomponowanych w nowo urządzonej przestrzeń zieleni. Pod koniec 2024 roku na terenie Wydziału wydzielono kilka nowych miejsc parkingowych. Zaznaczenia wymaga, że aktualnie wykładowcy i studenci - po wykupieniu karty parkingowej - mają możliwości parkowania tak przy budynku przy placu Józefa Weyssenhoffa 11, jak i w innych miejscach, w szczególności na dużym placu przy ulicy Berwińskiego 4.

Wydział podejmuje u władz Uniwersytetu starania o pozyskanie kolejnych pomieszczeń w budynku przy placu Józefa Weyssenhoffa 11. Chodzi o pomieszczenia na poziomie „0”, w których można by urządzić kolejne pomieszczenia służące dydaktyce. W sumie są to cztery pomieszczenia o łącznej liczbie miejsc ponad 70.

Wydział ma także zapewniony dostęp do ogólnodostępnych auli Uniwersytetu, w szczególności usytuowanych w budynku przy ulicy Chodkiewicza 30. Są to dwie aule mieszące każda po ponad 150 studentów. Możliwe jest także korzystanie przez studentów Wydziału z innych licznych pomieszczeń w tym budynku, jak też w innych budynkach Uniwersytetu, w tym w budynku Copernicanum przy ulicy Kopernika 1 oraz w budynku przy ulicy Poniatowskiego 12. Istota planowania zajęć jest jednak taka, aby studenci musieli przemieszczać się możliwie najmniej. Aby zapewnić im bezpieczeństwo komunikacji staraniem władz Uniwersytetu na przejściu dla pieszych przy alei Powstańców Wielkopolskich zarządca drogi założył światła. Wydział uzyskał do priorytetowej dyspozycji Aulę Nova na ponad 200 miejsc. Stanowi ona istotne wzmocnienie potencjału powierzchniowego służącego jeszcze lepszym warunkom realizowania dydaktyki. W budynku przy ulicy Chodkiewicza 30 dla celów dydaktycznych utworzono również salę rozpraw sądowych. Wydział posiada również walizkę kryminalistyczną oraz 4 mikroskopy służące w głównej mierze studentom kryminologii.

Do dyspozycji studentów pozostaje Biuro Obsługi Studenta mieszczące się w budynku przy ulicy Ogińskiego 16. Tam też mieści się siedziba władz Kolegium IV, które zajmuje się obsługą studentów kierunków prowadzonych na Wydziale Prawa i Ekonomii.

Ważnym elementem zapewniania jakości dydaktyki na poziomie budynków i wyposażenia jest także Biblioteka Uniwersytecka. Mieści się ona w nowoczesnym budynku, który zapewnia wolny dostęp do zbiorów i zasobów internetowych, jak też dysponuje licznymi komfortowymi miejscami odpoczynku dla studentów. Istotne jest to, że jest ona położona blisko budynku przy placu Józefa Weyssenhoffa 11. W budynku Biblioteki Uniwersyteckiej znajdują się także aule, z których korzysta Wydział Prawa i Ekonomii podczas spotkań inauguracyjnych ze studentami pierwszych roczników oraz podczas konferencji i seminariów.

Wszystkie te budynki tworzą campus uniwersytecki usytuowany w centrum Bydgoszczy, w tym w okolicach jednego z bydgoskich centrów handlowych, dworców oraz linii komunikacyjnych. Daje to perspektywę studiowania w jednym miejscu, pełnego korzystania z infrastruktury miejskiej w centrum dużego miasta, jakim jest Bydgoszcz. Chodzi w szczególności o łatwy dostęp do punktów gastronomicznych, handlowych i rozrywkowych.

Studenci kierunku prawo w biznesie mają zapewniony dostęp do szybkiego Internetu w budynku Wydziału. W budynkach UKW dostępna jest uczelniana sieć bezprzewodowa z wydzielonym SSID dla studentów, którzy mogą korzystać z jej zasobów po wcześniejszej autoryzacji. Infrastruktura sieci bezprzewodowej włączona jest w ogólnopolski projekt EDUROAM.

Baza dydaktyczna Wydziału Prawa i Ekonomii jest ustawicznie modernizowana. W ramach wyposażenia posiadamy monitory interaktywne przystosowane do potrzeb osób słabowidzących. We wszystkich salach wykładowych i pracowni komputerowej znajdują się projektory z możliwością podłączenia komputera przenośnego. Dodatkowo pracownicy Wydziału mogą korzystać z rzutników mobilnych i przenośnych komputerów.

Pracownie komputerowe wyposażone są w komputery PC z systemami Windows 10. W każdej pracowni znajduje się 20 stanowisk komputerowych (jednostka centralna i monitor) wyposażonych w procesory Intel Core i3 i i5 oraz 8GB pamięci RAM. Wszystkie stanowiska wpięte są do uczelnianej sieci komputerowej mającej dostęp do sieci Internet (via wysokiej klasy i o dużej przepustowości lokalne przełączniki sieciowe). Istnieje możliwość podłączenia dodatkowych jednostek (wolne miejsca w przełącznikach).

Na komputerach zainstalowane jest dedykowane oprogramowanie wykorzystywane w praktycznym procesie kształcenia (min. System Informacji Prawnej LEGALIS online, LEX online, Office 365). Pracownie wyposażone są w ekrany i rzutniki multimedialne. Oprogramowanie systemowe zainstalowane w pracowni komputerowej wyposażone jest w narzędzia wspierające osoby słabowidzące.

Ponadto na czas realizacji zajęć zdalnych utworzono dwa dedykowane stanowiska do prowadzenia zajęć przez nauczycieli akademickich oraz doposażono je w kamierki internetowe.

W całości warunki infrastrukturalne, jakie zapewnia Uniwersytet Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy, w tym Wydział Prawa i Ekonomii, także na rzecz studentów kierunku prawo w biznesie, są dobre i mają potencjał dalszego ich ulepszania.

Zasoby biblioteczne, informacyjne oraz edukacyjne

Biblioteka Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego

Biblioteka UKW jest jednostką wspomagającą działalność naukowo-dydaktyczną Wydziału Prawa i Ekonomii. Mieści się ona w nowoczesnym budynku, który zapewnia wolny dostęp do zbiorów i zasobów internetowych, jak też dysponuje licznymi komfortowymi miejscami odpoczynku dla studentów. Biblioteka UKW jest jednostką wspomagającą działalność naukowo-dydaktyczną Wydział Językoznawstwa. To największa biblioteka naukowa w Bydgoszczy, druga pod względem zasobów w województwie kujawsko-pomorskim. Nowy gmach Biblioteki został oddany do użytku 1 października 2013 r. w wyniku realizacji projektu pn. *Biblioteka Główna Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego*, sfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego. Powierzchnia całkowita budynku przy ul. Szymanowskiego 3 wynosi 18 000 m² i mieści scalone zbiory w liczbie ponad 800 000 jednostek. Do zasobów włączono również zbiory pięciu bibliotek filialnych, nadal jednak prężnie funkcjonuje Biblioteka Psychologiczna usytuowana w Instytucie Psychologii przy ul. Leopolda Staffa 1.

W nowym budynku znajdują się nowoczesne magazyny, sale dydaktyczne, pracownie i czytelnie, jak również duży obszar z wolnym dostępem do półek, przestrzenie społeczne, pomieszczenia do pracy indywidualnej i grupowej, pracownie internetowe i multimedialne, a także przestrzenie wystawowe i dobrze wyposażona sala konferencyjna na 200 osób.

Budynek jest w pełni dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych, które mogą korzystać z licznych udogodnień, m.in. ze specjalistycznego sprzętu i oprogramowania. Na wyposażeniu biblioteki znajdują się urządzenia ułatwiające studentom funkcjonowanie w społeczności akademickiej. Są to: przenośne powiększalniki, urządzenie lektorskie, powiększalnik stacjonarny, skaner ułatwiający adaptowanie materiałów do formy cyfrowej, oraz trzy zestawy komputerowe specjalnie przystosowane do obsługi przez osoby z niepełnosprawnościami. Biblioteka korzysta również z usługi tłumacza migowego w formie aplikacji wideo online.

W ramach projektu Uniwersytetu Równych Szans w Bibliotece funkcjonuje usługa asystenta bibliotecznego, którego głównym zadaniem jest pomoc studentom i pracownikom z niepełnosprawnościami w korzystaniu ze zbiorów bibliotecznych. Asystenci pełnią dyżury, w czasie których pomagają w digitalizacji i obróbce materiałów dla słabowidzących i niewidomych studentów i pracowników UKW, wyszukiwaniu literatury specjalistycznej (w ramach specjalnie stworzonego księgozbioru) oraz w korzystaniu z księgozbioru znajdującego się w Wolnym Dostępie i obsłudze sprzętu specjalistycznego.

W związku z pojawieniem się we wrześniu 2019 r. nowych wymagań Narodowego Centrum Nauki przy składaniu wniosków grantowych, przy Bibliotece UKW w 2020 r. utworzono trzyosobowy zespół, który ma na celu wsparcie naukowców w tym zadaniu i pomaga w odpowiednim przygotowaniu Planu Zarządzania Danymi. Plany te są konsultowane i weryfikowane wg wytycznych NCNu. Na stronie internetowej Biblioteki, w zakładce Plan Zarządzania Danymi <https://biblioteka.ukw.edu.pl/plan-zarzadzania-danymi/>, zamieszczono wytyczne NCN, formularz PZD oraz inne pomocne narzędzia. Konsultacje prowadzone są zarówno stacjonarnie, jak i telefonicznie oraz poprzez pocztę elektroniczną. Pierwszy plan został skonsultowany w maju 2020 r. - do chwili obecnej zrecenzowano już ich 107. Pośrednim celem działań zespołu jest również promowanie idei otwartej nauki wśród kadry naukowej.

Nasza jednostka czynna jest dla użytkowników przez sześć dni tygodnia, w sumie 60 godzin tygodniowo.

Zasoby

GUS : Zasoby biblioteczne UKW w Bydgoszczy na dzień 31 grudnia 2024 r.

Rodzaj zbiorów/ Jednostka Biblioteki	Książki	Roczniki czasopism	Zbiory specjalne (nieelektroniczne)	Zbiory elektroniczne
Biblioteka Główna (BG)	715 683	62 255	35 875	1968
Biblioteka Psychologiczna	10 269	Inwentarz BG	8	57
Ogółem:	721 707	62 255	35 883	2025

Zasoby Biblioteki UKW na dzień 31.12.2024 liczyły **821 870** jednostek bibliotecznych. Księgozbiór każdej z dziedzin jest systematycznie powiększany poprzez zakupy, dary i wymianę.

W strefie Wolnego Dostępu użytkownicy mają możliwość bezpośredniego dostępu do najnowszych i najbardziej poczytnych książek. Do końca grudnia 2024 roku zgromadzono łącznie w tym obszarze **150 477** woluminów. Zasoby pogrupowane są wg kolekcji oznaczonych kolorami, które ułatwiają czytelnikom odnajdywanie właściwych obszarów wiedzy. Literatura z zakresu nauk prawnych zaszeregowana jest w obszarze kolekcji fioletowej oznaczonej literą E, w której obecnie zgromadzono 29 181 jednostek, z tego **3 164** dotyczy nauk ekonomicznych, **6 996** nauk prawnych, **2 140** zarządzania i marketingu, **546** przedsiębiorczości).

Z czasopism w wersji drukowanej, zarówno polskich jak i zagranicznych, można korzystać w Czytelni Oddziału Czasopism. Z zakresu prawa, ekonomii oraz organizacji i zarządzania przedsiębiorstwem Biblioteka posiada w swoich zbiorach 134 tytułów czasopism i serii wydawniczych.

Do chwili obecnej opisy 91% zbiorów zostało włączone do systemu bibliotecznego Horizon, co umożliwia czytelnikom zamawianie ich zarówno na terenie biblioteki, jak i z dowolnego komputera podłączonego do Internetu.

Literatura dostępna w Bibliotece UKW jest uzupełniana dla wszystkich programów studiów realizowanych w poszczególnych Wydziałach. Uzupełnianie literatury (także starszych, aczkolwiek wartościowych pozycji), a także zakup nowości odbywają się sukcesywnie, zgodnie ze zgłaszanymi zapotrzebowaniami pracowników naukowych. Od stycznia 2024 roku wprowadzono do księgozbioru 57 pozycje z zakresu nauk ekonomicznych i 191 z zakresu nauk prawnych oraz 38 pozycje z zarządzania i marketingu i 17 z biznesu.

Głównym źródłem informacji o zasobach biblioteki jest jej strona internetowa. W 2024 roku zarejestrowano **143 483** odsłon stron jednostki.

Źródła elektroniczne

Dzięki Wirtualnej Bibliotece Nauki użytkownicy mają możliwość korzystania ze źródeł elektronicznych. Licencja na lata 2024/25 zapewnia dostęp zapewnia swoim użytkownikom do następujących baz multidyscyplinarnych:

- **Web of Science** – interdyscyplinarna kolekcja baz abstraktów i cytowań z 34.522 czasopism aktywnych, w tym 24.684 czasopism aktywnych WoS Core Collection, 143.780 książek, sprawozdań konferencyjnych i patentów.
- **Elsevier – Scopus:** interdyscyplinarna baza abstraktów i cytowań z ok. 23.000 czasopism, 145.000 książek, serii książkowych, sprawozdań konferencyjnych i patentów.
- **Elsevier – Science Direct:** 1232 tytułów bieżących z rocznikami od 1995 oraz 364 tytuły archiwalne oraz [książki](#): 1712 monografii z lat 2013 i 2014 oraz 803 wolumeny serii książkowych lub poradnikowych z lat 2011-2015.
- **Springer** - [czasopisma](#), w tym 2132 tytuły bieżące ze wszystkimi dostępnymi rocznikami do 1997 r. oraz [głębokie archiwa](#) dla ok. 1000 czasopism oraz ok. 137.000 książek wydanych w latach: [1888-1989](#), [1990-1999](#), [2000-2004](#), [2005-2009](#), [2010-2014](#), [2015-2019](#) (z wyjątkiem 2016).
- **Wiley** – wybrane [491 czasopisma](#) oraz [2450 książek](#) wydanych w latach 2009 i 2015.

- **Ebsco** – platforma udostępniająca czasopisma różnych wydawców.

W Ebsco mamy obecnie dostęp do 18 kolekcji, w tym m.in. Academic Search Ultimate – kolekcję wielodyscyplinową, dla wszystkich kierunków – zawiera ponad 10 tys.

czasopism pełnotekstowych oraz Business Source Ultimate – dla ekonomistów –

zawiera przeszło 3,5 tys. czasopism z dziedziny ekonomii i biznesu

<https://www.ebsco.com/products/research-databases/business-source-ultimate>

W procesie kształcenia dużym udogodnieniem dla studentów jest dostęp do specjalistycznego programów prawnych. Uczelnia zapewnia bowiem dostęp do systemu Legalis oraz Lex. Od tego roku wdrożony zostanie proces certyfikowania naszych studentów z obsługi Systemu Informacji Prawnej Legalis. W tym celu zawarte zostanie porozumienie z Wydawnictwem C.H. Beck. Ponadto pracownicy Wydziału wraz ze wsparciem pracowników biblioteki prowadzą dla studentów szkolenia z „Cyfrowych źródeł informacji”. https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/prawo_aktualnosci/77623/serdecznie-zapraszamy-na-szkolenie-z-cyfrowych-zrodel-informacji Oferta skierowana jest przede wszystkim do grup seminaryjnych i osób piszących prace dyplomowe.

Zajęcia mają charakter praktyczny i odbywają się w pracowni komputerowej Biblioteki.

Prowadzący dostosowują program do potrzeb danej grupy i zgłaszanych przez nią preferencji.

Standardowo obejmuje on:

- katalogi biblioteczne,
- bazy bibliograficzne,
- książki i czasopisma elektroniczne,
- biblioteki cyfrowe,
- repozytoria naukowe.

System Informacji Prawnej Legalis - kompleksowa baza prawa polskiego. Wszystkie typy danych w wersji Legalis on-line aktualizowane są codziennie (dni robocze). Baza zawiera m.in.: akty prawne – System Legalis oferuje najobszerniejszą bazę aktów prawnych oraz gwarantuje dostęp do kompletu ujednoliconych aktów z Dziennika Ustaw. Pełne teksty z zachowaniem wszystkich wersji czasowych umożliwiają ich porównywanie w prosty i intuicyjny sposób. W bazie Legalis znajduje się komplet aktów źródłowych od 1918 r. Akty prawne w bazie Systemu Legalis to: Dzienniki Ustaw i Monitorzy Polskie, Dzienniki urzędowe UE L i C, Prawo miejscowe, Dzienniki urzędowe ministerstw i urzędów, Prawo korporacyjne, Projekty ustaw. W ramach Systemu Informacji Prawnej Legalis pracownicy i studenci UKW posiadają dostęp do pełnych tekstów 43 tytułów czasopism prawnych oraz 1992 monografii, a razem z serią: Systemy Prawa jest ich 2088 i 2886 wyselekcjonowanych komentarzy wydawnictwa C.H.Beck, a także pełnej Bibliografii Prawniczej PAN.

Od stycznia 2025 r. studenci oraz pracownicy Uniwersytetu mają zapewniony **dostęp do Systemu Informacji Prawnej LEX**.

Dostęp do tych zasobów możliwy jest z jednego z 59 komputerów podłączonych do Internetu dostępnych w budynku Biblioteki, jak również z osobistych urządzeń użytkowników, zarówno na terenie uczelni jak i zdalnie, poza siecią UKW. W Bibliotece Oddział Informacji Naukowej prowadzi szkolenia z wyszukiwania informacji (zarówno online, jak i stacjonarnie), co znacznie ułatwia użytkownikom zgromadzenie konkretnych danych.

Zasoby licencjonowane - Prawo:

Baza	Czasopisma	Książki
Ebsco - Academic Search Ultimate	817 (większość z pełnym dostępem)	54
Wiley	71 (nie wszystkie z pełnym tekstem)	18
Science Direct	35	18
Springer	32	2904
Razem:	955	2994

Zasoby licencjonowane - Biznes:

Baza	Czasopisma	Książki
Ebsco - Academic Search Ultimate Ebsco – Business Source Ultimate	238 3500	68
Wiley	194 (nie wszystkie z pełnym tekstem)	250
Science Direct	87	19
Springer	96	14696
Razem:	4115	15033

Academica

Poprzez Cyfrową Wypożyczalnię Publikacji Naukowych Academica (stanowisko w Czytelni Czasopism) Biblioteka UKW umożliwia również dostęp do czasopism i książek tematycznych z zasobów Repozytorium Cyfrowego Biblioteki Narodowej.

Obszar	Czasopisma	Książki
Prawo	52098	9300

*Czasopisma – każdy numer danego tytułu liczony jest jako 1 osobny rekord.

Obszar	Czasopisma	Książki
Biznes	2506	55

*Czasopisma – każdy numer danego tytułu liczony jest jako 1 osobny rekord.

IBUK Libra

Zasoby biblioteczne dostępne dla studentów zwiększyły się od 2022 r. r o zdalny dostęp do książek elektronicznych w platformie e-bookowej. Czytelnicy biblioteki mają dostęp do ponad 2300

publikacji. Poprzez IBUK LIBRA mamy dostęp do 219 książek z prawa i 1382 z zakresu nauk ekonomicznych.

Informacje dodatkowe:

- Biblioteka UKW Oferuje studentom i pracownikom usługę sprowadzania z innych bibliotek krajowych i zagranicznych publikacji, których Biblioteka UKW oraz inne biblioteki bydgoskie nie posiadają w swoich zbiorach. Sprowadzone materiały udostępniane są na miejscu w Czytelni Czasopism na okres ustalony przez bibliotekę wypożyczającą. O nadejściu zamówionych materiałów czytelnik jest powiadamiany telefonicznie lub mailem. Jeżeli poszukiwanych tytułów nie ma w bibliotekach krajowych, mogą one zostać sprowadzone odpłatnie z zagranicy. Książki wypożyczane są przy użyciu Voucherów IFLA, kopie artykułów zamawiane poprzez serwis Subito. W zeszłym roku z naszych usług z naszych usług korzystało 50 bibliotek krajowych i 7 bibliotek zagranicznych oraz zrealizowano 577 zamówień.
- Oddział Informacji Naukowej Biblioteki UKW prowadzi i uzupełnia Bazę Dorobku Naukowego Pracowników UKW. Do 31.12.2024 roku do bazy wprowadzono 40570 rekordów.
- Pracownicy UKW mają możliwość umieszczania swoich prac w Repozytorium, które gromadzi i udostępnia materiały dydaktyczne oraz dorobek naukowy pracowników i doktorantów Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy. Głównym jego celem jest upowszechnianie dorobku naukowego oraz promocja badań prowadzonych na bydgoskim uniwersytecie. Do 31.12.2024 roku do repozytorium uczelnianego włączono 7 615 publikacji.
- Biblioteka UKW, poza podstawową działalnością związaną z gromadzeniem i opracowaniem zasobów, obsługą użytkowników, pracą naukową i dydaktyczną, włącza się aktywnie w życie Uczelni, Miasta i Regionu poprzez udział w Dniach Otwartych, Festiwalach Nauki, Tygodniach Bibliotek. Bardzo dużą wagę przywiązuje się do działalności kulturalnej. W ciągu roku akademickiego odbywają się w bibliotece wernisaże, wystawy oraz spotkania autorskie. W ciągu roku akademickiego odbywają się wernisaże, wystawy oraz spotkania autorskie.

W 2024 r. Bibliotekę odwiedziło **91303** użytkowników.

Wsparcie studentów z niepełnosprawnością

Jednostką odpowiedzialną za realizację wsparcia kształcenia studentów i doktorantów niepełnosprawnych jest Dział ds. Osób z Niepełnosprawnościami https://niepelnosprawni.ukw.edu.pl/strona/niepelnosprawni/kontakt_osoby_niepelnosprawne.

Studentom z niepełnosprawnością uczelnia oferuje:

- wsparcie psychologiczne,
- asystentów dla osób niepełnosprawnych (dla osób poruszających się na wózku inwalidzkim oraz dla osób niewidomych zgodnie ze wskazaniem w orzeczeniu o stopniu niepełnosprawności),
- alternatywne zajęcia z wychowania fizycznego (goalball, szachy),
- digitalizację materiałów dydaktycznych dla osób niewidomych,
- indywidualne zajęcia dla osób niewidomych (np. orientacja przestrzenna, informatyka),
- możliwość korzystania ze zbiorów Akademickiej Biblioteki Cyfrowej UW,
- wsparcie logopedyczne dla osób z wadą wymowy,
- język angielski dla osób słabosłyszących,
- sekcje sportowe dla osób niepełnosprawnych (goalball, tenis stołowy),

- uczelniany transport osób niepełnosprawnych (projekt URS),
- wypożyczalnię sprzętu wraz z pomocą tyfloinformatyka (projekt URS),
- pomoc asystentów bibliotecznych (projekt URS),
- wsparcie konsultanta ds. praktyk i aktywizacji zawodowej osób niepełnosprawnych (projekt URS),
- audiodeskrypcję do materiałów edukacyjnych w formie audiowizualnej.

Uczelnia udziela pomocy finansowej studentom z niepełnosprawnością poprzez stypendia dla osób niepełnosprawnych oraz pomocy organizacyjnej przez opiniowanie wniosków o indywidualną organizację studiów, przyjmowanie wniosków o urlop zdrowotny, a także pomoc w wypełnianiu wniosków do programu PFRON "Aktywny samorząd" – Moduł II.

W Bibliotece Uniwersyteckiej zapewnione są lupy dla osób słabowidzących, urządzenie lektorskie dla osób niewidomych. W Oddziale Wypożyczeń dostępna jest usługa tłumacza języka migowego online dla osób niesłyszących i słabosłyszących. Dodatkowo w aulach znajduje się pętla indukcyjna. W bibliotece studenci mają możliwość korzystania z pomieszczeń komputerowych (które są dostosowane do osób niewidomych, słabowidzących oraz poruszających się na wózkach). Co więcej, do ich dyspozycji jest tablica interaktywna oraz program DisplayNote dostosowany dla osób z niepełnosprawnością ruchową oraz wzroku (z dodatkowym nagłośnieniem dla osób słabosłyszących) oraz monitor interaktywny. Dom Studencki nr 1 dysponuje 2 pokojami dwuosobowymi oraz 4 pokojami jednoosobowymi z dostępnymi sanitariatami. W budynku zamontowana jest winda. Ponadto w akademiku mieści się gabinet psychologa, logopedy oraz konsultanta ds. praktyk i aktywizacji zawodowej.

W Centrum Edukacji Kultury Fizycznej i Sportu Uniwersytet dysponuje dostosowanym basenem oraz salą gimnastyczną z szatniami i sanitariatami. Jak wskazano powyżej, a co jest warte podkreślenia, budynek Wydziału Prawa i Ekonomii jest przystosowany do poruszania się po nim osób z niepełnosprawnościami ruchowymi. Jest tak dzięki windzie zewnętrznej oraz wewnętrznej platformie przy schodach. Istotnym udogodnieniem jest korzystanie przez studentów z bezpłatnego transportu.

Dział ds. Osób z Niepełnosprawnościami uzyskuje wiedzę, monitoruje jej aktualność oraz dzieli się nią z władzami Wydziału Prawa i Ekonomii co do liczby i szczegółowego statusu osób z niepełnosprawnościami. Takich osób studiujących na różnych kierunkach na Wydziale Prawa i Ekonomii jest 37 (studentów stacjonarnych i niestacjonarnych), w tym 6 na kierunku prawo w biznesie.

Monitorowanie, ocena i doskonalenie bazy dydaktycznej

Studenci mają możliwość wyrażania swoich opinii podczas spotkań z władzami lub opiekunami roczników w trybie bezpośrednim, jak też poprzez samorząd studencki. Należy podkreślić, że z informacji przekazywanych przez studentów wynika, że bardzo pozytywnie oceniają oni przeniesienie do nowej siedziby Wydziału. Doceniają oni, że niemal wszystkie ich zajęcia odbywają się w jednym dobrze skomunikowanym na mapie Bydgoszczy miejscu. Studenci pozytywnie oceniają również nowoczesną bibliotekę, której zasoby, w tym literatura potrzebna do prowadzenia zajęć, są corocznie uzupełniane. Ważnym dla nich udogodnieniem jest możliwość korzystania z baru.

Władze Wydziału dostrzegają potrzebę dalszego doskonalenia zasobów infrastrukturalnych, w tym utworzono m.in. salę rozpraw sądowych. Jest też tak, że monitorowanie ewentualnych awarii i niedoskonałości odbywa się na bieżąco w trosce o komfort i bezpieczeństwo studentów. Przykładami tego są ostatnio podjęte działania w celu wymiany na lepiej działające nagłośnienie auli, jak też

lepsze oświetlenie schodów wejściowych. Nie tylko bowiem rozwiązania systemowe, ale także drobniejsze obszary powinny mieć i mają w tym względzie pozytywne znaczenie.

Zalecenia dotyczące kryterium 5 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 5 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Brak zaleceń	Nie dotyczy

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

Zakres i formy współpracy uczelni z instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego

Istotnym w aspekcie funkcjonowania i rozwoju kierunku studiów prawo w biznesie prowadzonego w ramach Wydziału Prawa i Ekonomii jest współpraca ze środowiskiem społeczno-gospodarczym. W tym zakresie WPiE upatruje duże znaczenie interesariuszy kierunku, którzy stanowią powiązanie między środowiskiem akademickim, a środowiskiem społecznym i gospodarczym. Prowadzona współpraca jest regularna i kompleksowa, a uwagi interesariuszy uwzględniane w kształtowaniu programów studiów. Interesariusze obligatoryjnie wchodzi w skład Rady Kierunku. Optymalne dostosowanie programów studiów stanowić ma podwalinę spójności wiedzy studentów z wymogami generowanymi w przyszłości przez potencjalnych pracodawców. Program studiów zawiera zarówno przedmioty z zakresu prawa (m.in. cywilnego, gospodarczego, prawa ochrony konkurencji), przedmioty ekonomiczne (m.in. makroekonomia, mikroekonomia), przedmioty okołobiznesowe (m.in. instytucje otoczenia biznesu, etyka w biznesie, organizacja biznesu) oraz przedmioty bezpośrednio przygotowujące studenta do prowadzenia działalności gospodarczej (m.in. biznesplan, etykieta w biznesie, Internet i nowe technologie w biznesie, e-biznes, prezentacje publiczne). Taka kompilacja pozwala w znacznym stopniu przygotować studentów do pracy w przedsiębiorstwach i instytucjach ich otoczenia oraz podejmowania własnej działalności gospodarczej.

Przedstawicielami instytucji otoczenia społeczno-gospodarczego są Interesariusze wchodzący w skład Rady Kierunku oraz Interesariusze współpracujący z WPiE. W skład Rady kierunku wchodzi: Dawid Kulbaka – Prezes Zarządu Domena.pl Sp. z o.o. (jeden z liderów na rynku domen, działający od ponad 20 lat) oraz Marcin Zaporę – Członek (były Prezes) Stowarzyszenia Przedsiębiorców Kujaw i Pomorza (Stowarzyszenia zrzeszającego blisko 50 przedsiębiorców z regionu, <https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/rady-kierunkow>). Aby zacieśnić współpracę i określić jej ramy został podpisany pomiędzy WPiE a Stowarzyszeniem List intencyjny (https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/prawo_aktualnosci/66615). Dzięki współpracy ze Stowarzyszeniem Przedsiębiorców Kujaw i Pomorza do grona interesariuszy kierunku należą liczni specjaliści praktycy i przedsiębiorcy z różnych branż (<https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/rady->

[kierunkow](#)). Ich udział w działalności WPIE, wsparcie i możliwość konsultacji umożliwiają upracticznienie kierunku prawo w biznesie.

Zmiany dokonywane w programie studiów kierunku prawo w biznesie były każdorazowo konsultowane z Interesariuszami. Ich rolę uznaje się więc za kluczową. Istotnym i wartym wspomnienia faktem jest członkostwo pracownika WPIE dr Anity Kubanek (jako przedsiębiorcy i jednocześnie przedstawiciela Wydziału) w Stowarzyszeniu Przedsiębiorców Kujaw i Pomorza oraz w Związku Pracodawców Pomorza i Kujaw. Dzięki cyklicznym spotkaniom, możliwości wsłuchania się w potrzeby przedsiębiorców, obserwacji sytuacji na rynku pracy oraz pozyskiwaniu informacji na temat bieżącej sytuacji i realów gospodarczych, WPIE ma możliwość jeszcze lepszego dopasowania kierunku i wsparcia studentów w wejściu na rynek pracy. Dodatkowo, wiedza z tych spotkań i rozmów pozwala na podjęcie wielu inicjatyw i przedsięwzięć, których celem jest dialog pomiędzy sektorem nauki i biznesu (np. „Złap bakcyła przedsiębiorczości” z udziałem przedsiębiorców z regionu), przekazujący się na wiedzę studentów z zakresu wymagań, kryteriów rynku pracy, a także dobrych praktyk w biznesie.

Wśród pozostałych Interesariuszy znajdują się m.in. Media System Sp. z o.o., Simple 7 Sp. z o.o., Kancelaria Patentowa Mikołaj Lech, Mirosław Ślachciak (Członek Rady Pracodawców RP, były Prezes Pracodawców Pomorza i Kujaw), Bank Spółdzielczy w Koronowie, Kancelaria Radcy Prawnego Dr Karol Smoter, Kulczyk-Wątroba Kancelaria Radców Prawnych Spółka Partnerska. Interesariusze są na bieżąco informowani o wydarzeniach na WPIE drogą mailową lub/i listową. Zachęca się ich również do śledzenia mediów społecznościowych Wydziału oraz strony www, gdzie publikowanych jest wiele bieżących informacji. Zwyczajowo przesyłane są im również życzenia świąteczne od Dziekana Wydziału, celem utrzymania i pielęgnowania relacji. Obecność pozostałych Interesariuszy stanowi wartość dodaną dla WPIE, ponieważ otwiera możliwość indywidualnych spotkań przedstawicieli WPIE z Interesariuszami, podczas których wymieniają się doświadczeniami, konsultują bieżące problemy i omawiają wątpliwości. Ma to bezpośrednie przełożenie na poziom upracticznienia kierunku.

Bardzo ważną formą wpływu otoczenia społeczno-gospodarczego na rozwój kierunku jest udział praktyków w spotkaniach ze studentami. Pandemia COVID-19 i konieczność adaptacji do zmieniających się uwarunkowań sprawiły, że spotkania z praktykami z wyłącznie formy stacjonarnej przekształciły się w formę zdalną, otwierając ogromne możliwości uczestniczenia większej liczby studentów oraz specjalistów z całej Polski. Potencjał formy zdalnej został przez WPIE wykorzystany w celu zwiększenia możliwości organizacyjnych i zasięgu wydarzeń, przy czym forma stacjonarna jest również wykorzystywana i ma swoje wyraźne korzyści.

Na WPIE przeprowadzono kilkadziesiąt spotkań z praktykami, z czego kilkanaście było adresowanych tematycznie do studentów kierunku prawo w biznesie. Przedstawiciele zawodów prawniczych, przedsiębiorcy i inni specjaliści prezentowali studentom kulisy swojej pracy zawodowej i praktyczne zagadnienia związane z zawodem w danym obszarze. Spotkania kierowane były zarówno do studentów wszystkich kierunków (wymienione poniżej głównie do studentów kierunku prawo w biznesie) WPIE jak i do osób z zewnątrz. Otwartość tych wydarzeń stanowiła wsparcie lokalnej społeczności i podmiotów gospodarczych w dostępności do aktualnej wiedzy i trendów w danym obszarze. Ma to bez wątpienia charakter oddziaływania na otoczenie społeczno-gospodarcze poprzez propagowanie wiedzy i jej transfer.

Przyjęta przez WPIE formuła jest rozwiązaniem oryginalnym. Spotkania cechowała i cechuje bardzo duża różnorodność tematów prelekcji, prelegenci reprezentowali wiele instytucji, podmiotów gospodarczych czy samorządowych tworząc – jako całość – bardzo atrakcyjną wykładową ofertę dla studentów WPIE. Wyrazem atrakcyjności był w dużej mierze znaczący udział studentów, którzy byli aktywni i wchodzili w interakcję z praktykami. Dla celów sprawniejszej organizacji wydarzeń oraz koordynacji zagadnień poruszanych podczas prelekcji powołany został na WPIE Pełnomocnik do spraw współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym i spotkań z praktykami oraz opracowano Instrukcję organizacji wydarzeń w WPIE. Funkcję tę pełniła dr Magdalena Szczepańska, a obecnie dr Katarzyna Kachel, które poprzez koordynację spotkań z praktykami umacniają zakres współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym.

Poniżej znajduje się wykaz wybranych – dedykowanych dla kierunku prawo w biznesie - spotkań z praktykami:

Imię i nazwisko prelegenta	Reprezentowana Instytucja	Temat wystąpienia
Kryspin Maroszczyk	Teleinspiro Sp. z o.o.	"Bezpieczeństwo e-biznesu" (https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/pib/70707/wyklad-otwarty-dla-studentow-na-temat-bezpieczenstwo-e-biznesu)
Emilia Czekala	Dyrektorka Orkiestry Symfonicznej Bydgoskich	"Czy etykieta jest passe?" (https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/pib/70708/podsumowanie-wykladu-czy-etykieta-jest-passe)
Piotr Wódkowski	Kancelaria Prawna Piotr Wódkowski	„Ona mnie kopiuje – o błędach przedsiębiorców” (https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/pib/70720/podsumowanie-wykladu-piotra-wodkowskiego-o-bledach-przedsiębiorcow)
Justyna Ratajczak	TBC Investment Sp. z o.o.	„Zaplanuj dobrze swój biznes - o tworzeniu biznesplanów” (https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/pib/70721/prelekcja-justyny-ratajczak-na-temat-biznesplanu)
Jolanta Koczorowska	Mediator stały, propagator polubownego rozwiązywania sporów, prawnik	"Mediacja - dlaczego nie spróbować? Mediacja jako alternatywa dla postępowania sądowego" (https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/prawo-aktualnosci/77603/podsumowanie-spotkania-z-pania-jolanta-koczorowska)
Wojciech Giżycki	Rzecznik Dyscyplinarny w Okręgowej Izbie Radców Prawnych w Bydgoszczy	"Czy radcy prawni postępują etycznie? Zasady etyki radcy prawnego w praktyce" (https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/prawo-aktualnosci/77603/podsumowanie-spotkania-z-pania-jolanta-koczorowska)

		a/wydzial-prawa-ekonomii/prawo_aktualnosci/77559/podsumowanie-spotkania-z-radca-prawnym-wojciechem-gizyckim)
Magdalena Seniw	Kancelaria Adwokacka ius Cogens s. c. Piotr Koneckiewicz Magdalena Seniw Marcin Synak	"Pułapki w procesie cywilnym na przykładzie pozwu oraz rola adwokata na etapie wszczęcia postępowania cywilnego"
Michał Sztybel	Wojewoda Pomorski Kujawsko-	"Inwestycje publiczne. Dlaczego wszystko musi się opłacać?" (https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/prawo_aktualnosci/76939/podsumowanie-spotkania-z-wojewoda-kujawsko-pomorskim-panem-michalem-)
Arkadiusz Lewandowski	Właściciel Biura Rachunkowego	"Jak odnieść sukces w branży księgowej, która jest u progu technologicznej rewolucji? Czyli kluczowe kompetencje księgowych przyszłości"
Krzysztof Lehmann	Zastępca Dyrektora Delegatury Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów w Bydgoszczy	"Warsztaty z Prawa Ochrony Konkurencji"
dr Karolina Marchlewska-Patyk	Akademia Wymiaru Sprawiedliwości	"Jak pozyskiwać środki z UE?"
mgr Deniz Müezzinoğlu	Uniwersytet Bahçeşehir w Stambule	"Redefining Work Culture: The Hybrid Model in the Business World"
mgr Deniz Müezzinoğlu	Uniwersytet Bahçeşehir w Stambule	"Marketing in the Global Age: Adapt or Fall Behind!"
Patryk Wesołowski	Adwokat Patryk Wesołowski	"Rejestracja podmiotów w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego"
Monika Piosik	Ministerstwo Finansów RP	„Od korporacji do ministerstwa. Jak wybrać ścieżkę kariery?” (https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/prawo_aktualnosci/77446/podsumowanie-spotkania-z-pania-monika-piosik)

Wykaz aktualnych wykładów otwartych: https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/prawo_aktualnosci/68958/wykaz-wykladow-otwartych-wydzialu-prawa-i-ekonomii-20242025

W poprzednich latach spotkania z praktykami odbywały się z nie mniejszą częstotliwością. Ich lista znajduje się na stronie [www WPiE](http://www.WPiE). Wykaz przykładowych wykładów otwartych z ostatnich semestrów:

- https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/prawo_aktualnosci/66195
- https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/prawo_aktualnosci/65249
- https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/prawo_aktualnosci/62090

Działania te są dla naszego WPiE niezwykle istotne ze względu na fakt wymiany doświadczeń, transferu wiedzy i wsparcia studentów w procesie kształcenia i zdobywania umiejętności. Organizacja wykładów otwartych z praktykami wpisuje się również – poprzez ogólnodostępny charakter – w misję popularyzacji nauki i transferu wiedzy. Każdorazowo informacje o tych wydarzeniach publikowane były na wszystkich platformach społecznościowych prowadzonych przez WPiE (Facebook, Instagram) oraz na stronie www.

Liczny udział studentów w powyższych inicjatywach ma bezpośredni wpływ na kształtowanie postaw proinnowacyjnych i przedsiębiorczych wśród studentów oraz promowanie kultury startupowej. Takie działania nie tylko zwiększają świadomość uczestników na temat nowoczesnych trendów biznesowych, ale także inspirują do tworzenia własnych inicjatyw oraz budowania sieci kontaktów wśród przyszłych przedsiębiorców. To również doskonała okazja do integracji środowiska akademickiego z praktyką biznesową, co wspiera rozwój umiejętności praktycznych i adaptacyjnych niezbędnych na rynku pracy.

Nie tylko praktycy przeprowadzają wykłady otwarte na WPiE. Również pracownicy WPiE biorą udział w różnego rodzaju lokalnych inicjatywach, przedsięwzięciach i wydarzeniach biznesowych lub w sferze publicznej, dzieląc się wiedzą merytoryczną i badaniami naukowymi. Dzięki temu WPiE ma relewantny wpływ na otoczenie społeczno-gospodarcze pod kątem wiedzy, przekazania wyników badań, trendów i propagowania wiedzy. Poniżej wymienionych jest zaledwie kilka z takich aktywności:

- Prelekcja podczas posiedzenia Wojewódzkiej Rady Rynku Pracy na temat "Zrównoważony rozwój kariery w zmiennym rynku pracy: Jak sztuczna inteligencja wpływa na szanse zawodowe pracowników w różnym wieku?" (https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/prawo_aktualnosci/76926). Elementy tej prezentacji oraz wyniki wspólnej dyskusji będą przedmiotem dalszych analiz Wojewódzkiej Rady Rynku Pracy pod kątem planowania działań w zakresie wsparcia rynku pracy w województwie kujawsko-pomorskim.
- Prelekcje pracowników Wydziału podczas corocznego Bydgoskiego Festiwalu Nauki – liczne prelekcje z różnych obszarów skierowane do bardzo szerokiej grupy osób spoza Uczelni (edycja 2024: https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/prawo_aktualnosci/77832/serdecznie-zapraszamy-na-bydgoski-festiwal-nauki) (edycja 2023: https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/prawo_aktualnosci/77832/serdecznie-zapraszamy-na-bydgoski-festiwal-nauki)

https://prawoekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/informacje_dla_studentow/68439).

- Prelekcja "AI w biznesie - przewaga w przyszłości" podczas Dnia Licealisty (https://prawoekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/prawo_aktualnosci/76927/podsumowanie-dnia-licealisty---prezentacja-wydzialu-oraz-warsztat-o-ai)
- Udział dr Aldony Uziębło i dr Anity Kubanek w Zjeździe Certyfikowanych Księgowych i Kadrowych organizowanym przez Stowarzyszenie Księgowych w Polsce Oddział Okręgowy w Gdańsku. W ramach wydarzenia odbyły się dwa panele dyskusyjne z ekspertami z zakresu podatków, prawa, finansów, wycen, księgowości czy kadr. Pierwszy panel, w którym wzięły udział Przedstawicielki WPIE dotyczył absurdów prawa gospodarczego (https://prawoekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/konferencje_administracja/69037).
- Wystąpienie dr Maryli Bieniek-Majki oraz dr Katarzyny Kachel w TVP Bydgoszcz (https://prawoekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/prawo_aktualnosci/77080/wystapienie-dr-maryli-bieniek-majki-oraz-dr-katarzyny-kachel-w-tvp-bydgoszcz)
- Wystąpienie dr Anita Kubanek w serwisie informacyjnym TVP3 Bydgoszcz „Zbliżenia” na temat przedsiębiorczych inicjatyw w regionie: <https://bydgoszcz.tvp.pl/77192963/konferencja-perspektywy-jutra>.
- Prelekcja w Zakładzie Poprawczym w Koronowie i zakresu zakładania działalności gospodarczej dla wychowanków Zakładu (https://prawoekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/prawo_aktualnosci/67542).
- Prelekcja w Zespole Szkół Agro-Ekonomicznych w Karolewie na temat "Prawa autorskie - ratunek czy udręka?" (https://prawoekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/prawo_aktualnosci/70718).
- Prelekcja dla uczniów Zespołu Szkół Handlowych w Bydgoszczy z zakresu zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej (<https://prawoekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/pib/70706>; https://prawoekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/prawo_aktualnosci/70481). W ramach tej inicjatywy uczniowie Zespołu Szkół Handlowych, w ramach rewizyty, gościli w murach naszego WPIE (https://prawoekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/prawo_aktualnosci/70734).

WPIE cyklicznie bierze również udział w inicjatywach ogólnoswiatowych, w ramach których co roku organizuje prelekcje dotyczące różnorodnych sfer życia gospodarczego, przedsiębiorczości oraz prowadzenia działalności gospodarczej w praktyce. Pierwszą z nich są obchody Światowego Dnia Własności Intelektualnej organizowane pod auspicjami Światowej Organizacji Własności Intelektualnej. Hasłem edycji 2024, która odbyła się 21 kwietnia 2024 roku, było "Building our common future with innovation and creativity" (<https://prawoekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/pib/77074/warsztaty-z->

[okazji-swiatowego-dnia-wlasnosci-intelektualnej-2024](#)) . Z tej okazji WPIE wraz z Kołem Naukowym „Prawo&Biznes” zorganizowały warsztaty na temat "Kreatywność w biznesie z wykorzystaniem AI". Celem warsztatów było omówienie na konkretnych przykładach jak można wykorzystać kreatywność oraz sztuczną inteligencję do uzyskania przewagi konkurencyjnej. Warsztaty spotkały się z dużym zainteresowaniem studentów, którzy z zaciekawieniem wsłuchiwali się w zakres wykorzystania kolejnych narzędzi AI. Dlatego WPIE planuje kontynuowanie obchodów tego święta, które odbędą się w tym roku 26 kwietnia 2025r.

Kolejną, ważną z perspektywy kierunku, inicjatywą są obchody Światowego Tygodnia Przedsiębiorczości, które również wiążą się z cyklicznym organizowaniem wydarzeń na naszym Wydziale. Kilka lat wydarzeń w ramach tych obchodów ukazuje wagę udziału WPIE w tej inicjatywie, która jest kierowana do szerokiej grupy osób, w tym do otoczenia społeczno-gospodarczego WPIE. Organizacja prelekcji to realny wpływ na transfer wiedzy pomiędzy WPIE (nauką), a podmiotami z otoczenia – przedsiębiorcami, władzami lokalnymi i innymi podmiotami (np. organizacje non-profit jak stowarzyszenia przedsiębiorców). W ubiegłych latach zorganizowano w ramach Światowego Tygodnia Przedsiębiorczości: debatę studencką „Czy chcę prowadzić działalność gospodarczą?” – edycja 2020, wykłady z zakresu networkingu w biznesie – edycja 2021, warsztaty "Złap bakcyła przedsiębiorczości" - edycja 2022 (<https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/pib/69073>, https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/prawo_aktualnosci/69186), wykład otwarty dotyczący sztucznej inteligencji w biznesie współprowadzony ze Studentkami kierunku Prawo w biznesie – edycja 2023 (<https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/pib/72926>), warsztaty z podatku od nieruchomości – edycja 2024 (https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/prawo_aktualnosci/76648, <https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/pib/76933>). Umożliwienie wzięcia udziału uczestnikom spoza uczelni, przedsiębiorcom i innym podmiotom stanowi przykład realnego oddziaływania na otoczenie.

Wpływ na rozwój kierunku i studentów ma niewątpliwie włączenie się WPIE w organizację i wsparcie lokalnych konferencji biznesowych. Poza rozwojem, te aktywności realnie ukazują wpływ WPIE na otoczenie społeczno-gospodarcze.

1. BiznesTrendy (organizator: Związek Pracodawców Pomorza i Kujaw)

Cyklicznie, od 2019 roku, studenci, członkowie Koła Naukowego „Prawo&Biznes” i przedstawiciele WPIE biorą udział lub/i wspierają organizatorów w Konferencji BiznesTrendy w Bydgoszczy – największej konferencji biznesowej w regionie, skupiającej specjalistów i przedsiębiorców z całej Polski oraz władze lokalne.

- edycja 2019: <https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/pib/58547/kolo-naukowe-na-konferencji-biznestrendy-2019>
- edycja 2022 (wcześniej przerwa przez pandemię): <https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/pib/69074/czlonkowie-kola-wsparciem-dla-biznestrendy-2022>
- edycja 2023: <https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/pib/72927/udzial-kola-naukowego-prawobiznes-w-konferencji-biznes-trendy-2023>
- edycja 2024: <https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/pib/77061/udzial-przedstawicielek-kola-w-konferencji-biznestrendy-2024>

2. Perspektywy Jutra (organizator: Stowarzyszenie Przedsiębiorców Kujaw i Pomorza):

Wsparcie WPIE jako Patrona merytorycznego Konferencji dotyczącej przyszłości, trendów i skuteczności w biznesie objęło 2 edycje Konferencji. Oprócz Patronatu wykładowca (dr Anita Kubanek) oraz studentki kierunku Prawo w biznesie zostały włączone do Komitetu Organizacyjnego i miały realny wpływ na dobór prelegentów, tematykę konferencji, wybór trendów przyszłości i samą organizację wydarzenia. Był to ważny moment dla WPIE ze względu na tak duży wkład merytoryczny w wydarzenie. W Konferencji wzięło udział każdorazowo ok 200 specjalistów, managerów i przedsiębiorców z regionu i z Polski. Oznacza to realny wpływ zaleceń przedstawicielek WPIE na transfer wiedzy z uczestnikami i wyznaczanie pewnych trendów wynikających z badań.

- edycja I: https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/prawo_aktualnosci/72541;
<https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/pib/72538>
- edycja II: https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/prawo_aktualnosci/74543;
<https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/pib/77073>

3. Wsparcie merytoryczne i prelekcje naukowe podczas cyklicznej Konferencji Media Experience w Bydgoszczy skierowanej do sektora biznesu. W każdym z tych wydarzeń udział brali również studenci. Prelekcje prowadzone przez Pracownika WPIE dotyczyły: zarządzania strategicznego (edycja 2024: https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/prawo_aktualnosci/76934), zarządzania zasobami ludzkimi (edycja 2019: <https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/pib/42441/media-experience---haslo-motywacja-> ; <https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/pib/58235/wydarzenie-media-experience-pod-haslem-customer-experience>; edycja 2022: <https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/pib/69075>; https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/prawo_aktualnosci/69241), roli człowieka w świecie biznesu i sztucznej inteligencji (edycja 2023: <https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/pib/77068/udzial-w-konferencji-media-experience-2023>)zarządzania strategicznego (edycja 2024: https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/prawo_aktualnosci/76934),

Dzięki tym aktywnościom studenci zdobywają wiedzę z zakresu organizacji, koordynacji i zarządzania. Udział studentów umożliwia im nawiązywanie cennych kontaktów zawodowych, rozwijanie kompetencji interpersonalnych oraz zdobywanie doświadczenia w pracy zespołowej. Dodatkowo, współpraca z ekspertami i przedsiębiorcami pozwala na lepsze zrozumienie realiów rynkowych, co zwiększa ich konkurencyjność na rynku pracy i sprzyja przyszłym inicjatywom biznesowym. Podmioty współorganizujące wydarzenie poznają potencjał młodych adeptów biznesu i prawa, co sprzyja budowaniu relacji między środowiskiem akademickim a praktyką gospodarczą. Organizatorzy dzięki współpracy z sektorem nauki zyskują dostęp do najnowszej wiedzy teoretycznej i wyników badań, które mogą wzbogacić merytoryczną wartość wydarzenia. Ponadto, zaangażowanie studentów i kadry akademickiej sprzyja wymianie doświadczeń między praktyką biznesową, a środowiskiem naukowym, co prowadzi do lepszego zrozumienia aktualnych wyzwań gospodarczych i trendów rynkowych, co może mieć odzwierciedlenie w agendzie i wyborze Prelegentów na konferencję. Współpraca ta pozwala również na identyfikację talentów i potencjalnych przyszłych pracowników oraz partnerów biznesowych, co może przynieść długofalowe korzyści w postaci

innowacyjnych projektów i rozwiązań. Dodatkowo, obecność przedstawicieli WPiE podnosi prestiż konferencji i przyciąga szersze grono uczestników, w tym osoby zainteresowane transferem wiedzy i wdrażaniem nowych technologii w biznesie.

Na rozwój kierunku i jego studentów wpływ ma także działalność Koła naukowego „Prawo&Biznes” powołanego w celu nauki przez doświadczenie, kreowania postaw przedsiębiorczych i podwyższanie kompetencji studentów. Koło jest dedykowanym pod kierunek prawo w biznesie. Jego aktywność wiąże się z organizacją konferencji, wykładów otwartych, szkoleń, wizyt studyjnych. Co roku Koło przedstawia strategię na dany rok akademicki i dąży do propagowania wiedzy i inspirowania innych studentów do zdobywania wiedzy teoretycznej i praktycznej w obszarze prawa w biznesie. Opis działań publikuje na swojej stronie www oraz w social mediach (<https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/pib/str/0>). Działanie członków Koła Naukowego ma wpływ na otoczenie społeczno-gospodarcze pod kątem bezpośredniego zaangażowania w inicjatywy edukacyjne, doradcze i networkingowe, które wspierają rozwój lokalnej przedsiębiorczości oraz popularyzację wiedzy z zakresu prawa i biznesu. Studenci, poprzez organizację warsztatów, wizyt studyjnych i spotkań z ekspertami, przyczyniają się do podnoszenia świadomości prawnej i ekonomicznej wśród przedsiębiorców, organizacji pozarządowych oraz mieszkańców regionu. Ich aktywność sprzyja także budowaniu relacji między światem nauki a praktyką biznesową, co prowadzi do wymiany doświadczeń i wspólnego poszukiwania innowacyjnych rozwiązań dla lokalnej gospodarki.

W celu ukazania różnorodności organizowanych przez WPiE wydarzeń i inicjatyw poniżej zamieszczono przykłady z ostatnich lat:

- Interaktywną inscenizację rozprawy sądowej (https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/prawo_aktualnosci/76395/udzial-studentow-kierunku-prawo-w-biznesie-w-interaktywnej-inscenizacji-)
- Dzień z Programem Nowoczesne Zarządzanie Biznesem (https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/prawo_aktualnosci/67260)
- wirtualną wizytę studyjną w firmie rodzinnej w Niemczech oraz dyskusję na temat energetyki jądrowej (https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/prawo_aktualnosci/63526)
- warsztaty z zakresu nowoczesnych usług realizowanym w ramach projektu Sektorowa Rada ds. Kompetencji Nowoczesnych Usług Biznesowych (https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/prawo_aktualnosci/62793)
- maraton pisania listów pod patronatem Amnesty International (https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/prawo_aktualnosci/65566)

Ewaluacja współpracy

Zgodnie ze strategią Wydziału Prawa i Ekonomii, zwińczeniem relacji z otoczeniem społeczno-gospodarczym są podpisywane listy intencyjne i porozumienia o współpracy. W ramach wspólnych

działań Wydział oraz podmioty te deklarują podejmowanie działań popularyzatorskich oraz promujących dorobek naukowy WPIE, wsparcie interesariuszy w zakresie interpretacji aktualnych regulacji prawnych, inicjowanie i prowadzenie wspólnych inicjatyw, przedsięwzięć mających na celu rozwój działań badawczo-konsultacyjnych, zaspokajanie wspólnie uzgodnionych potrzeb informacyjnych, wzajemną promocję projektów, działań i inicjatyw podejmowanych przez każdą ze stron, wsparcie w realizacji studenckich praktyk zawodowych przez studentów WPIE.

Podpisanych zostało kilka umów o współpracę, porozumień oraz listów intencyjnych, tworząc szerokie grono interesariuszy zewnętrznych WPIE, m.in.: z Rzecznikiem Finansowym, Izłą Administracji Skarbowej, Polskim Radiem – Regionalną Rozgłówni w Bydgoszczy „Polskie Radio Pomorza i Kujaw”, Prokuraturą Okręgową w Bydgoszczy, Strażą Miejską w Bydgoszczy, Sądem Okręgowym w Bydgoszczy, Prokuratorią Generalną Rzeczypospolitej Polskiej, Okręgową Radą Adwokacką w Bydgoszczy. Ponadto z lokalnymi samorządami (m.in. z Gminą Miejską Człuchów, Gminą Sępólno Krajeńskie, Gminą Szubin, Gminą Żnin, Gminą Białe Błota Gminą Nakło nad Notecią) oraz z podmiotami społeczno-gospodarczymi (m.in. Stowarzyszeniem Przedsiębiorców Kujaw i Pomorza, Kujawsko-Pomorskim Funduszem Rozwoju).

Szczególnie ważnym jest aspekt istnienia studenckich kół naukowych (<https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/kola-naukowe-w-ipie>), których działalność dodatkowo pobudza potencjał badawczy i organizacyjny studentów. W tym powołane w 2019 roku Koło Naukowe „Prawo&Biznes”. W ramach kół naukowych studenci mogą organizować liczne wydarzenia, które często dotyczą praktycznego ujęcia problemów prawnych i ich wpływu na procesy społeczne. W ramach działalności kół naukowych zorganizowano liczne konferencje zwieńczone monografiami naukowymi z pracami studentów. Są to monografie pod redakcją naukową pracowników Instytutu: „Prawne aspekty cyberprzestrzeni” pod redakcją dr Dagmary Jaroszewskiej – Choraś, dr Agnieszki Kilińskiej; "Przedsiębiorstwo i jego otoczenie. Wyzwania współczesnej ekonomii, finansów i prawa" pod redakcją dr Aldony Uziębło oraz dr Anity Kubanek (<https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/aktywnosc-naukowa-studentow-ie/63385/nowa-monografia-studencka-pod-redakcja-dr-aldony-uzieblo-i-dr-anity-kubanek>).

W ramach swojej działalności ułatwiającej integrację studentów ze środowiskiem społeczno-gospodarczym WPIE podjął również współpracę z bydgoskimi samorządami adwokatów i radców prawnych, Bydgoskim Towarzystwem Naukowym czy Kujawsko-Pomorskim Funduszem Rozwoju. Do współpracy ze środowiskiem społeczno-gospodarczym WPIE należy także zaliczyć zapraszanie ekspertów z różnych dziedzin, w tym w ramach projektu „Kino Studenckie Paragraf”.

Innowacyjną i elastyczną formę współpracy organizowaną przez Wydział jest cykliczny Konkurs Wiedzy o Społeczeństwie dla Uczniów Szkół Średnich (https://www.ukw.edu.pl/jednostka/wiedza_o_spolecznstwie), w ramach którego WPIE współpracuje ze wszystkimi szkołami województwa kujawsko-pomorskiego. Ostatnia XIII edycja konkursu to edycja Konkursu Wiedzy o Społeczeństwie pt. „Miejsce sztucznej inteligencji w społeczeństwie – szanse i zagrożenia”. Patronat nad edycją konkursu objęły Asseco Poland oraz ITTI Sp. z o.o. W konkursie wzięli udział uczniowie szkół średnich z województwa kujawsko-pomorskiego. Obecnie – w związku z zainteresowaniem uczniów szkół średnich zorganizowano XIV edycję Konkursu Wiedzy o Społeczeństwie pt. „Hejt i mowa nienawiści w sieci-przejawy i sposoby przeciwdziałania”. https://www.ukw.edu.pl/jednostka/wiedza_o_spolecznstwie/konkurs-wiedzy-o

Corocznym, cyklicznym wydarzeniem, które czynnie swoim potencjałem intelektualnym wspierają zarówno pracownicy oraz studenci WPIE jest wspomniany wcześniej Bydgoski Festiwal Nauki. Pracownicy WPIE z powodzeniem biorą w nim czynny udział przygotowując wykłady i warsztaty – m.in. z zakresu prawa karnego, prawa wykroczeń, własności intelektualnej czy prowadzenia działalności gospodarczej. Wstęp na te wydarzenia był wolny i powszechny, co umożliwiała nawiązanie relacji z otoczeniem społeczno-gospodarczym. Prelekcje pracowników WPIE podczas corocznego Bydgoskiego Festiwalu Nauki z różnych obszarów skierowane do bardzo szerokiej grupy osób spoza Uczelni (edycja 2024: https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/prawo_aktualnosci/77832/serdecznie-zapraszamy-na-bydgoski-festiwal-nauki; edycja 2023: https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/prawo_aktualnosci/72306 ; edycja 2022: https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/informacje_dla_studentow/68439).

Mnogość obszarów działalności WPIE i szerokich kompetencji jego pracowników daje możliwość aktywnej współpracy w prowadzeniu szkoleń, warsztatów i wykładów otwartych poza murami uczeni. Ich realny wpływ na kształtowanie środowiska społeczno-gospodarczego i prawna ocena zmian gospodarczych cieszy się zainteresowaniem mediów lokalnych oraz ogólnokrajowych. Pracownicy WPIE udzielali wywiadów m. in. wystąpienie dr Maryli Bieniek-Majki oraz dr Katarzyny Kachel w TVP Bydgoszcz (https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/prawo_aktualnosci/77080/wystapienie-dr-maryli-bieniek-majki-oraz-dr-katarzyny-kachel-w-tvp-bydgoszcz) czy dr Anita Kubanek na temat inicjatyw przedsiębiorczych w regionie: <https://bydgoszcz.tvp.pl/77192963/konferencja-perspektywy-jutra>.

Dzięki ewaluacji współpracy i jej monitorowaniu studenci mieli możliwość wziąć udział w dwóch projektach finansowanych ze środków unijnych, których celem było wsparcie dla osób planujących założyć działalność gospodarczą. Współpraca z Polskim Towarzystwem Ekonomicznym w Bydgoszczy usprawniła proces komunikacji i rekrutacji studentów do projektu (https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/prawo_aktualnosci/66963, https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/prawo_aktualnosci/69130)

Współpraca społeczno-gospodarcza prowadzona w ramach działalności WPIE z założenia jest wielowymiarowa oraz kompleksowa i skutkuje przede wszystkim: dobrą integracją studentów ze środowiskiem społeczno-gospodarczym, zacieśnianiem kontaktów z różnego typu instytucjami, wymiernymi efektami osiągania celów określonych w programach studiów oraz sprawnemu budowaniu realnych kompetencji studentów wymaganych przez przyszłych pracodawców.

Zalecenia dotyczące kryterium 6 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 6 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Brak zaleceń	Nie dotyczy

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 6:

Dedykowane Koło Naukowe aktywnie współpracujące z otoczeniem

Na współpracę społeczno-gospodarczą, rozwój kierunku i jego studentów istotny wpływ ma działalność Koła naukowego „Prawo&Biznes” powołanego w celu nauki przez doświadczanie, kreowania postaw przedsiębiorczych i podwyższanie kompetencji studentów. Koło jest dedykowanym pod kierunek prawo w biznesie. Jego wysoka aktywność wiąże się z organizacją konferencji, wykładów otwartych, szkoleń, wizyt studyjnych. Członkowie Koła budują relacje z przedstawicielami lokalnych przedsiębiorstw, aby wspierać ich w ramach praktyk zawodowych i innych aktywności. Co roku Koło przedstawia strategię na dany rok akademicki i dąży do propagowania wiedzy i inspirowania innych studentów do zdobywania wiedzy teoretycznej i praktycznej w obszarze prawa w biznesie. Opis działań publikuje na swojej stronie www oraz w social mediach (<https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/pib/str/0>).

Działanie członków Koła Naukowego ma wpływ na otoczenie społeczno-gospodarcze pod kątem bezpośredniego zaangażowania w inicjatywy edukacyjne, doradcze i networkingowe, które wspierają rozwój lokalnej przedsiębiorczości oraz popularyzację wiedzy z zakresu prawa i biznesu. Studenci, poprzez organizację warsztatów, wizyt studyjnych i spotkań z ekspertami, przyczyniają się do podnoszenia świadomości prawnej i ekonomicznej wśród przedsiębiorców, organizacji pozarządowych oraz mieszkańców regionu. Świeże spojrzenie studentów jest bardzo cenione przez przedsiębiorców, którzy są otwarci na dialog i współpracę ze studentami. Ich aktywność sprzyja także budowaniu relacji między światem nauki a praktyką biznesową, co prowadzi do wymiany doświadczeń i wspólnego poszukiwania innowacyjnych rozwiązań dla lokalnej gospodarki. Więcej informacji o aktywnościach kół naukowych zawiera kryterium 8. W ramach działalności kół naukowych zorganizowano liczne konferencje zwieńczone monografiami naukowymi z pracami studentów.

Efekty współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym

Wymienione w kryterium 6 działania mają, co wykazano, wpływ na otoczenie społeczno-gospodarcze. Ważnym elementem tego wpływu jest fakt, że w wyniku włączenia studentów we wszystkie aktywności z podmiotami z sektora biznesu mają oni realną możliwość rozpocząć swoją karierę zawodową w tych podmiotach. Studenci WPIE nawiązali współpracę z podmiotami, z którymi zbudowali relację w ramach organizowania wspólnych inicjatyw. Wybrani studenci znaleźli zatrudnienie m.in. w: Związku Pracodawców Pomorza i Kujaw, Media System Sp. z o.o., Agnat Sp. z o.o. (Domena Sp. z o.o.), Stowarzyszenie Przedsiębiorców Kujaw i Pomorza (projekt) i kilku innych podmiotach sektora MŚP. Oznacza to, że dialog i współpraca Wydziału z otoczeniem społeczno-gospodarczym ma realne przełożenie na karierę zawodową i rozwój kompetencji studentów.

Bieżąca współpraca i dialog z otoczeniem społeczno-gospodarczym

Podkreślić należy, że monitorowanie, ocena i doskonalenie form współpracy i wpływu jej rezultatów na program studiów i doskonalenie jego realizacji możliwe jest również dzięki systematycznym spotkaniom z przedsiębiorcami i pracodawcami z regionu. Pracownik WPIE, będący Pełnomocnikiem kierunku prawo w biznesie, jest członkiem dwóch organizacji – Stowarzyszenia

Przedsiębiorców Kujaw i Pomorza oraz Związku Pracodawców Pomorza i Kujaw. Umożliwia to WPiE bieżący dialog w zakresie analizowania i dopasowywania programu studiów do aktualnych potrzeb rynku pracy oraz oczekiwań pracodawców. Dzięki temu możliwe jest prowadzenie rozmów na temat wprowadzania zmian w zakresie treści kształcenia, metod dydaktycznych oraz oferty praktyk i staży, co zwiększa konkurencyjność absolwentów na rynku pracy. Ponadto, współpraca ta sprzyja inicjowaniu wspólnych projektów, takich jak konferencje, warsztaty czy badania, które łączą wiedzę akademicką z praktyką biznesową. Regularne konsultacje pozwalają także na identyfikację kluczowych kompetencji pożądaných przez pracodawców, co przekłada się na lepsze przygotowanie studentów do wyzwań zawodowych.

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Wzrost umiędzynarodowienia działalności dydaktycznej i naukowej jako kluczowy kierunek rozwoju Wydziału Prawa i Ekonomii

Wzrost umiędzynarodowienia w zakresie działalności dydaktycznej i naukowej jest jednym z kluczowych kierunków rozwoju Wydziału Prawa i Ekonomii. W związku z tym pracownicy Wydziału, w tym Pełnomocnik Dziekana ds. Umiędzynarodowienia wraz z Biurem Współpracy Międzynarodowej UKW, podejmują stałe wysiłki zmierzające do pozyskiwania nowych partnerów zagranicznych w ramach Programu Erasmus+, programu KA 107, innych programów międzynarodowych oraz w ramach nieformalnej współpracy pomiędzy uczelniami. W roku 2021 został przyjęty dokument: Strategia umiędzynarodowienia działalności dydaktycznej i naukowej Wydziału Prawa i Ekonomii UKW (ZAL_WPİE_04), w którym zostały określone ramy i kierunki działań Wydziału, mających na celu stały wzrost umiędzynarodowienia poszczególnych obszarów działalności, a także mechanizmy wsparcia oraz optymalizacji tego rodzaju działań.

Obecnie UKW jest stroną 7 umów partnerskich w ramach programu Erasmus + dla kierunku prawa w biznesie (Catholic University of Ávila, Ávila, Hiszpania; Goce Delchev University, Sztip, Macedonia Północna; Universidad UNIE S.L., Madryt, Hiszpania; University of Foggia, Foggia, Włochy; University of Granada, Grenada, Hiszpania; University of Jaen, Jaen, Hiszpania; University of Sassari, Sassari, Włochy). Oceniając stopień umiędzynarodowienia kierunku prawa w biznesie warto także uwzględnić umowy partnerskie zawarte pomiędzy UKW a uczelniami zagranicznymi dla kierunku prawo (15 umów), ekonomia (26 umów) oraz administracja (16 umów). Pracownicy Wydziału prowadzący zajęcia dydaktyczne na kierunku prawo w biznesie realizują bowiem wyjazdy zagraniczne na ww. uczelniach, co istotnie wpływa na wzrost poziomu umiędzynarodowienia tego kierunku. Poniżej znajdują się listy umów partnerskich z uczelniami zagranicznymi w ramach programu Erasmus + dla kierunków prowadzonych na wydziale Prawa i Ekonomii (stan na 5.02.2025 r.).

Administracja

1. Bahçeşehir University, Stambuł, Turcja
2. Baskent University, Ankara, Turcja
3. European-University Viadrina, Frankfurt nad Odrą, Niemcy
4. İstanbul Medeniyet University, Stambuł, Turcja
5. İstanbul Sabahattin Zaim University, Stambuł, Turcja

6. Karamanoglu Mehmetbey University, Karaman, Turcja
7. Kocaeli University, Kocaeli, Turcja
8. Polytechnic Institute of Santarém, Santarem, Portugalia
9. University of Aveiro, Aveiro, Portugalia
10. University of Jaen, Jaen, Hiszpania
11. University of Piemonte Orientale "Amedeo Avogardo", Vercelli, Włochy
12. University of Reunion, Saint Denis, Francja
13. University of South Bohemia, Czeskie Budziejowice, Czechy
14. University of Tuscia, Viterbo, Włochy
15. University of Western Macedonia, Kozani, Grecja
16. Vilnius University of Applied Sciences, Wilno, Litwa

Prawo w biznesie

1. Catholic University of Ávila, Ávila, Hiszpania
2. Goce Delchev University, Sztip, Macedonia Północna
3. Universidad UNIE S.L., Madryt, Hiszpania
4. University of Foggia, Foggia, Włochy
5. University of Granada, Grenada, Hiszpania
6. University of Jaen, Jaen, Hiszpania
7. University of Sassari, Sassari, Włochy

Prawo

1. Baskent University, Ankara, Turcja
2. Catholic University of Ávila, Ávila, Hiszpania
3. Goce Delchev University, Sztip, Macedonia Północna
4. International Telematica University Uninettuno, Rzym, Włochy
5. Universidad UNIE S.L., Madryt, Hiszpania
6. University of Foggia, Foggia, Włochy
7. University of Granada, Grenada, Hiszpania
8. University of Jaen, Jaen, Hiszpania
9. University of La Laguna, La Laguna, Hiszpania
10. University of Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro", Vercelli, Włochy
11. University of Rijeka, Rijeka, Chorwacja
12. University of Sassari, Sassari, Włochy
13. University of the Balearic Islands, Palma, Hiszpania
14. University of Valencia, Walencja, Hiszpania
15. Vanvitelli University, Caserta, Włochy

Ekonomia

1. 1st December 1918 University of Alba Iulia, Alba Iulia, Rumunia
2. Alanya Alaaddin Keykubat University, Alanya, Turcja
3. Bahçeşehir University, Stambuł, Turcja
4. Baskent University, Ankara, Turcja
5. Beykent University, Stambuł, Turcja
6. Catholic University of Ávila, Ávila, Hiszpania

7. Giresun University, Giresun, Turcja
8. Goce Delchev University, Sztip, Macedonia Północna
9. International Telematic University Uninettuno, Rzym, Włochy
10. Istanbul Kent University, Stambuł, Turcja
11. Karamanoglu Mehmetbey University, Karaman, Turcja
12. Kocaeli University, Kocaeli, Turcja
13. Konstantin Preslavsky University Shumen, Szumen, Bułgaria
14. Szechenyi Istvan University, Győr, Węgry
15. Trakia University, Stara Zagora, Bułgaria
16. Universidad UNIE S.L., Madryt, Hiszpania
17. University of Foggia, Foggia, Włochy
18. University of Jaen, Jaen, Hiszpania
19. University of Madeira, Funchal, Portugalia
20. University of Pannonia, Veszprém, Węgry
21. University of Reunion, Saint Denis, Francja
22. University of Sassari, Sassari, Włochy
23. University of South Bohemia, Czeskie Budziejowice, Czechy
24. University of Western Macedonia, Kozani, Grecja
25. University of Zadar, Zadar, Chorwacja
26. Vilnius University of Applied Sciences, Wilno, Litwa

Kryminologia

1. Universidad UNIE S.L., Madryt, Hiszpania
2. University of Foggia, Foggia, Włochy
3. University of Granada, Grenada, Hiszpania
4. University of Sassari, Sassari, Włochy
5. University of Valencia

Podnoszeniu poziomu umiędzynarodowienia Wydziału służą działania informacyjne kierowane do studentów przez Biuro Współpracy Międzynarodowej UKW oraz wydziałowego Pełnomocnika Dziekana ds. umiędzynarodowienia. Informacje o możliwościach wyjazdów zagranicznych na studia w ramach Programu Erasmus+ oraz o możliwościach odbycia praktyk zagranicą zamieszczone są na stronie Biura Współpracy Międzynarodowej (<http://www.bwm.ukw.edu.pl>), Informacje bardziej szczegółowe, dostosowane do specyfiki danego kierunku studiów, są natomiast przekazywane przez wydziałowego Pełnomocnika ds. umiędzynarodowienia w ramach organizowanych specjalnych spotkań (w szczególności na początku roku akademickiego). Na życzenie zainteresowanych studentów możliwe są także indywidualne konsultacje z Pełnomocnikiem.

Umiędzynarodowienie w zakresie procesu dydaktycznego

W ostatnich latach znacznie wzrosła liczba zajęć dydaktycznych w języku angielskim, realizowanych w ramach Wydziału dla studentów programu Erasmus+. Obecnie oferowanych jest 36 przedmiotów, zarówno z zakresu nauk prawnych (np. międzynarodowe prawo gospodarcze, prawo UE, prawo handlowe, publiczne prawo gospodarcze, prawo ochrony środowiska, prawo własności

intelektualnej), nauk ekonomicznych (np. budowanie marki, ekonomia współczesnej Polski, service design, zachowania konsumentów, międzynarodowa bankowość) oraz z zakresu innych nauk (np., socjologia, etyka, angielski język prawniczy), istotnych z punktu widzenia interdyscyplinarnego charakteru sylwetki absolwenta kierunku prawo w biznesie. Zgodnie ze strategią umiędzynarodowienia UKW zajęcia oferowane przez pracowników Wydziału adresowane są do wszystkich studentów zagranicznych studiujących na Uczelni w ramach programu Erasmus +. W konsekwencji dany przedmiot jest realizowany, gdy w danym semestrze wybierze go choćby jeden student, niezależnie od tego, na jakim kierunku studiuje na UKW. W związku z istotnym wzrostem liczby oferowanych zajęć w języku angielskim oraz częstotliwości ich faktycznej realizacji obecnie podejmowane są prace mające na celu umożliwienie uczestniczenia w tych zajęciach studentom polskim, studiującym na Wydziale Prawa i Ekonomii, w tym także na kierunku prawo w biznesie. W szczególności przedmiotem wskazanych prac jest sformułowanie zasad uznawania tych przedmiotów w ramach programów kierunków studiów prowadzonych na Wydziale.

Ważnym elementem umiędzynarodowienia procesu dydaktycznego Wydziału jest również włączenie w ten proces nauczycieli akademickich wizytujących z zagranicznych ośrodków akademickich. W latach 2023- 2024 w ramach programu Erasmus + Wydział gościł 4 nauczycieli z uczelni zagranicznych. Treści nauczania uzgadniane w umowach o przyjęcie wykładowcy zagranicznego (Staff Mobility Agreements), zawieranych w ramach programu Erasmus+, są kształtowane w taki sposób, aby w prowadzonych przez nich zajęciach mogli wziąć udział studenci kilku kierunków, w tym studenci prawa w biznesie.

Ponadto studenci prawa w biznesie byli uczestnikami trzech projektów realizowanych przez pracowników Wydziału w ramach *Blended Intensive Programme* w latach 2023-2025, mianowicie *Alternative Finance* (5 studentów), *Digital Skills, Innovation and Social Development* (2 studentów) oraz *International Banking* (5 studentów). Biorąc pod uwagę, że *Blended Intensive Programme* spotyka się z większym zainteresowaniem studentów niż możliwości wyjazdów na studia w ramach programu Erasmus+, w kolejnych latach będą podejmowane działania zmierzające do pozyskiwania partnerów zagranicznych w celu realizacji kolejnych edycji tego Programu.

Umiędzynarodowienie w zakresie mobilności

Za realizację mobilności pracowników oraz studentów UKW odpowiedzialne jest Biuro Współpracy Międzynarodowej, mające charakter administracyjny oraz informacyjno -doradczy. Biuro rozwija kontakty zagraniczne przez co przyczynia się do budowania polityki międzynarodowej Uczelni. Wyjazdy zagraniczne pracowników Wydziału realizowane są zarówno w ramach programu Erasmus+, jak i w ramach innych programów oraz staży dydaktycznych, a także nieformalnej współpracy między uczelniami. Wyjazdy te są łatwo dostępne dla wszystkich pracowników naukowo-dydaktycznych Wydziału i cieszą się z ich strony coraz większym zainteresowaniem. W latach 2023-2025 zrealizowano 6 wyjazdów zagranicznych nauczycieli akademickich w ramach programu Erasmus +. Umożliwiają one nie tylko rozwinięcie umiejętności wykładania w językach obcych, lecz także zapoznanie się z metodami dydaktycznymi stosowanymi w uczelniach zagranicznych, które następnie mogą zostać wykorzystane na miejscu.

Mimo działań promujących mobilność podejmowanych przez Biuro Współpracy Międzynarodowej oraz wydziałowego Pełnomocnika ds. Umiędzynarodowienia takich jak: spotkania informacyjne, informacje przekazywane za pośrednictwem mediów elektronicznych, a także istniejących ułatwień, w tym zwłaszcza możliwości dofinansowania kursów językowych mających na celu przygotowanie studentów do wyjazdu zagranicznego, korzystanie z oferty programu Erasmus+ nie jest zbyt

popularne wśród studentów. W latach 2023-2025 z możliwości wyjazdu nie skorzystał żaden student prawa w biznesie. Wynika to stąd, iż wielu studentów Wydziału łączy studiowanie z wykonywaniem pracy zawodowej, z której nie chce rezygnować. Natomiast jeden student prawa w biznesie odbył wyjazd zagraniczny w ramach *Blended Intensive Programme*.

Wymiar międzynarodowy kształcenia na kierunku prawo w biznesie

Umiejdzynarodowienie procesu kształcenia odgrywa istotną rolę w tworzeniu koncepcji kształcenia oraz dalszego rozwoju kierunku studiów prawa w biznesie. W związku z tym do programu studiów na studiach II stopnia prawo w biznesie, zostały włączone przedmioty umożliwiające zdobycie przez studentów wiedzy z zakresu transgranicznych i międzynarodowych aspektów prowadzenia działalności gospodarczej, a mianowicie: prawo międzynarodowe w biznesie, prawo umów w międzynarodowym obrocie gospodarczym, prawo handlu międzynarodowego, prawa człowieka w biznesie, prawo gospodarcze Unii Europejskiej oraz arbitraż międzynarodowy w biznesie.

Ewaluacja umiejdzynarodowienia

Koordinator uczelniany programu Erasmus+ co roku analizuje ankiety stypendystów, w szczególności raporty studentów, nauczycieli i pracowników administracji wyjeżdżających z UKW. Wnioski z ankiet szczegółowo opisywane są w dorocznych raportach końcowych przedkładanych Agencji Narodowej Programu Erasmus+ oraz przedstawiane koordynatorom programu Erasmus + poszczególnych jednostek Uczelni, w tym Pełnomocnikowi Dziekana Wydziału Prawa i Ekonomii ds. Umiejdzynarodowienia. Kwestie dotyczące umiejdzynarodowienia prezentowane są także w dorocznych sprawozdaniach z działalności: pełnomocników Rektora, jednostek (w tym WPiE, BWM) oraz (zbiorczo) w sprawozdaniu z działalności Rektora. Analiza danych objętych zakresem wskazanych sprawozdań pozwala określać wytyczne dotyczące doskonalenia działań sprzyjających internacjonalizacji uczelni, np. zachęcanie do zwiększenia skali mobilności na kierunkach słabo reprezentowanych w programie Erasmus+, pomoc BWM w zwiększeniu liczby umów dwustronnych, spotkania informacyjne i szkoleniowe, rozpowszechnianie informacji o programie poprzez różnorodne media.

Ponadto UKW co roku składa raport w bazie POLon, w którym wykazywane są m.in. dane dotyczące skali mobilności międzynarodowych. Wnioski płynące z tego raportu pozwalają obserwować ogólne trendy dotyczące mobilności międzynarodowej studentów i nauczycieli akademickich na uczelni (malejąca liczba wyjazdów studentów, rosnąca liczba przyjazdów na studia na UKW, wzrastająca mobilność nauczycieli akademickich). Trendy te odzwierciedlone są w mobilności na Wydziale Prawa i Ekonomii.

Na ręce rektora składane jest doroczne sprawozdanie z działalności Wydziału Prawa i Ekonomii, w którym opisywane są także zagadnienia dotyczące umiejdzynarodowienia, m.in. współpraca naukowa i dydaktyczna z zagranicznymi jednostkami, udział, referaty w zagranicznych konferencjach naukowych, udział zagranicznych naukowców w seminariach naukowych Wydziału, szczegółowe dane dotyczące mobilności w ramach programu Erasmus+. Wydział ściśle współpracuje z BWM (poprzez wydziałowego Pełnomocnika ds. Umiejdzynarodowienia oraz uczelnianego koordynatora programu Erasmus+), W ramach tej współpracy prowadzi działalność informacyjną i promocyjną dotyczącą kierunku studiów prawo w biznesie oraz jego potencjału w obszarze umiejdzynarodowienia. Monitoring rezultatów umiejdzynarodowienia UKW oraz Wydziału Prawa i

Ekonomii ma realny wpływ na działania władz Wydziału, związane z aktualizacją oferty dydaktycznej jednostki.

Zalecenia dotyczące kryterium 7 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 7 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Brak zaleceń	Nie dotyczy

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

Dostosowanie systemu wsparcia do potrzeb różnych grup studentów

W Uniwersytecie Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy zwraca się szczególną uwagę na zapewnienie studentom odpowiedniego wsparcia w zakresie kształcenia, działalności naukowej, warunków społeczno-bytowych, a także rozwoju różnorodnych zainteresowań i aktywności. System wsparcia realizowany na Wydziale Prawa i Ekonomii jest dostosowany do potrzeb poszczególnych grup studentów, w szczególności takich jak: studenci z niepełnosprawnościami, studenci rozpoczynający studia na kierunku Prawo w Biznesie, studenci mający trudną sytuację materialną lub życiową, studenci wykonujący pracę w trakcie studiów, studenci z Ukrainy, studenci szczególnie uzdolnieni, studenci wykazujący zainteresowania naukowe czy studenci uprawiający sport na poziomie wyczynowym.

Uniwersytet Kazimierza Wielkiego podejmuje szereg działań ukierunkowanych na stwarzanie warunków pełnego udziału studentów i doktorantów z niepełnosprawnościami w procesie kształcenia oraz umożliwienie osobom z niepełnosprawnościami podjęcie studiów niezależnie od stopnia niepełnosprawności oraz zapewnienie im odpowiednich warunków ich odbywania. Zadania w zakresie dostosowania systemu wsparcia dla studentów z niepełnosprawnościami w skali Uczelni realizuje specjalnie do tego powołany Dział ds. Osób z Niepełnosprawnościami (informacje na temat działalności tego Działu można znaleźć na stronie: <https://niepelnosprawni.ukw.edu.pl/jednostka/niepelnosprawni>). Dział podejmuje działania mające na celu zlikwidowanie przeszkód i barier, również tych architektonicznych i organizacyjnych.

Uniwersytet Kazimierza Wielkiego oferuje studentom z niepełnosprawnościami wiele różnych form wsparcia, między innymi pomoc asystentów osób niepełnosprawnych, pomoc finansową (w postaci stypendium dla osób niepełnosprawnych), organizacyjną (np. indywidualną organizację studiów), psychologiczną, logopedyczną, prawną, usługi ułatwiające studiowanie (np. digitalizację materiałów dydaktycznych dla osób niewidomych), pokoje dla osób niepełnosprawnych w domach studenckich, o czym w dalszej części Raportu. Strona internetowa Działu ds. Osób z niepełnosprawnościami jest bardzo czytelna, intuicyjna, a wiele zakładek zostało również przetłumaczonych na język ukraiński, dając tym samym wyraz gotowości pomocy ukraińskim studentom z niepełnosprawnościami.

W Uniwersytecie Kazimierza Wielkiego działa Zrzeszenie Studentów Niepełnosprawnych, którego celem jest dbanie o dobro tej grupy studentów, doktorantów i absolwentów szkół wyższych na płaszczyźnie uczelnianej, lokalnej, regionalnej, ogólnopolskiej oraz międzynarodowej. Zrzeszenie prowadzi działalność mającą na celu integrację studentów i doktorantów UKW z niepełnosprawnościami, aktywizację społeczną i zawodową, naukową, kulturową, sportową, turystyczną oraz gospodarczą (szczegółowo cele i zadania zrzeszenia określa jego statut: [https://niepelnosprawni.ukw.edu.pl/download/21338/Statut-Zrzeszenia-Studentow-Niepelnosprawnych-UKW- 15.04.2015.pdf](https://niepelnosprawni.ukw.edu.pl/download/21338/Statut-Zrzeszenia-Studentow-Niepelnosprawnych-UKW-15.04.2015.pdf)).

Dział ds. Osób z niepełnosprawnościami współpracuje także z Centrum Edukacji Kultury Fizycznej i Sportu proponując osobom z niepełnosprawnościami aktywność w zakresie sekcji tenisa stołowego osób niepełnosprawnych i jako pierwszy Uniwersytet w Polsce od 2014 roku jako formę alternatywnych zajęć wychowania fizycznego proponuje goalball dla studentów niewidomych i słabowidzących. Zajęcia te są prowadzone we współpracy ze Specjalnym Ośrodkiem Szkolno-Wychowawczym nr 1 dla Dzieci i Młodzieży Słabowidzącej i Niewidomej w Bydgoszczy oraz Fundacją Alumno. Współpraca ta pokazuje dzieciom i młodzieży z Ośrodka, że mają możliwość studiowania na UKW w przyszłości, oraz że Uniwersytet jest przygotowany na studentów z niepełnosprawnościami. Od 2016 roku Ośrodek i Uniwersytet wystawiają bydgoską drużynę w Mistrzostwach Polski w Goalball, a w 2023 roku drużyna ta zdołała wywalczyć awans do I ligi rozgrywek. Przy Uniwersytecie Kazimierza Wielkiego funkcjonuje Stowarzyszenie Bydgoski Klub Goalball, którego drużyna juniorska jest Mistrzem Polski do lat 21.

Obiekty dydaktyczne, w których odbywają się zajęcia i pokoje nauczycieli akademickich są wyposażone we wszystkie niezbędne urządzenia wspomagające osoby z niepełnosprawnościami (windy, podjazdy, specjalne nagłośnienie dla osób niedosłyszących, toalety, specjalnie oznakowane miejsca parkingowe).

W ciągu ostatnich lat Uniwersytet Kazimierza Wielkiego pozytywnie wyróżnia się wśród szkół wyższych, gdy chodzi o podejmowanie działań na rzecz osób z niepełnosprawnościami, czego potwierdzeniem jest uzyskanie nagrody w kategorii specjalnej „SUPER LODOŁAMACZ 2020” – dla najlepszego z najlepszych. W 2022 Uniwersytet Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy zajął drugie miejsce XVII edycji konkursu Lodołamacze 2022 w kategorii Instytucja.

Podkreślić należy, że Uniwersytet Kazimierza Wielkiego uzyskał w ramach konkursu „Uczelnia dostępna” ponad 3,5 mln zł dotacji na projekt „Uniwersytet Równych Szans”, który w latach 2020 - 2023 realizowany był na Uniwersytecie (więcej na temat tego projektu: <https://uniwersytetrownychszans.ukw.edu.pl/jednostka/uniwersytet-rownych-szans/o-projekcie>).

W ramach projektu „Uniwersytet Równych Szans” organizowane były sesje tutorskie, skierowane do osób z niepełnosprawnościami. Celem całego projektu była poprawa dostępności uczelni dla osób niepełnosprawnych poprzez wsparcie zmian organizacyjnych, podniesienie świadomości i kompetencji kadry UKW z zakresu niepełnosprawności oraz poprawa dostępności uczelni dla osób z różnymi rodzajami niepełnosprawności. Projekt był realizowany od 1 czerwca 2020 r. do 30 września 2023 r. Celem tutoringu było wsparcie w ramach sesji studentów Wydziału Prawa i Ekonomii UKW. Certyfikowani tutorzy, będący pracownikami Wydziału Prawa i Ekonomii, pracują tą techniką z podopiecznymi – zrekrutowanymi przez Dział ds. Osób z Niepełnosprawnościami studentami, wymagającymi wsparcia. Celem tego wsparcia jest rozwój osobisty i naukowy Studentów, a także podniesienie kompetencji miękkich. Dodatkowo, w ramach omawianego projektu, pracownicy Wydziału wzięli udział w szkoleniach, które miały zwiększyć ich wiedzę na temat niepełnosprawności, najczęstszych jednostek chorobowych i mechanizmów postępowania z osobami z

niepełnosprawnością. Warto również podkreślić, że Uniwersytet Kazimierza Wielkiego w konkursie „Uczelnie coraz bardziej dostępne” ogłoszonym przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju uzyskał dofinansowanie z Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego dofinansowanego z Unii Europejskiej na realizację projektu „Uniwersytet Równych Szans 2. Powyższy projekt jest kontynuacją projektu „Uniwersytet Równych Szans”, realizowanego w latach 2020-2023, który był realizowany w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój. Nowy projekt będzie realizowany od stycznia 2025 roku do grudnia 2028 roku.

Podzielony jest on na 8 obszarów tematycznych: Struktura organizacyjna; Dostępność architektoniczna; Dostępność informacyjno-komunikacyjna; Dostępność cyfrowa; Technologie; Procedury; Usługi wspierające edukację; Działania podnoszące świadomość o niepełnosprawności.

W ramach projektu będą realizowane m.in. takie działania jak: wyznaczenie dwóch koordynatorów ds. dostępności (oddzielnego od dostępności architektonicznej i dostępności cyfrowej) oraz uruchomienie konsultacji dietetycznych dla studentów i pracowników (obszar 1), poprawiona zostanie dostępność architektoniczna wieżowca przy ul. Ogińskiego 16 oraz wytworzone zostaną tyflomapy przez Centrum Innowacji dla Dostępności UKW (obszar 2), zamontowane zostaną w aulach kolejne pętle indukcyjne oraz będzie stosowany na Uniwersytecie język prosty (obszar 3), zostanie wdrożony na uczelni EKD zgodnie z wymogami WCAG 2.1 (obszar 4). Ponadto w Bibliotece zostanie zamontowany książkomat i zakupiony będzie nowy stół do gry w showdown (obszar 5), zmodyfikowanych będzie 40 aktów prawnych (obszar 6), prowadzone będą zajęcia z tutorami oraz wsparcie asystentów bibliotecznych dla osób ze szczególnymi potrzebami (obszar 7) a także będzie przeszkolonych 553 pracowników z czterech rodzajów niepełnosprawności (obszar 8) <https://synergia.ukw.edu.pl/jednostka/dzial-projektow/realizowane-projekty/77415/universytet-rownych-szans-2>

Na Wydziale Prawa i Ekonomii szczególną troską otacza się studentów, którzy rozpoczynają naukę. Dla tej grupy przygotowana jest corocznie immatrykulacja połączona ze spotkaniem informacyjnym. Podstawowe informacje dotyczące kwestii organizacyjnych umieszczane są też na stronie Wydziału, koncie na Facebooku czy na kanale YouTube Wydziału.

Studenci pierwszych roczników odbywają również spotkania z opiekunami roku i pełnomocnikami kierunków, podczas których opiekunowie i pełnomocnicy przyjmują ślubowanie studentów, przekazują im legitymacje, omawiają strukturę organizacyjną Uniwersytetu, strategię i historię Wydziału oraz jego organizację, źródła i rodzaj informacji, jakie studenci mogą znaleźć w kanałach komunikacji. Zapoznają także studentów z osobami pełniącymi określone funkcje na Wydziale, w tym Pełnomocnikami. Przekazywane są im też informacje na temat pomocy psychologicznej czy materialnej. Spotkania te są niezwykle ważne z perspektywy wsparcia studentów pierwszych roczników, budowania ich świadomości i zniwelowania barier wynikających z adaptacji. Opiekun wspomaga również proces wyłonienia starosty i utrzymuje z nim ścisły kontakt, aby na bieżąco monitorować sytuację na roku. Spotkania te mają wymiar wprowadzający studentów, ale dzięki kontynuacji i cykliczności stanowią stałą formę wsparcia studentów. Analogiczną opieką otacza się studentów, którzy realizują praktyki studenckie. Osobą odpowiedzialną za ten obszar jest opiekun praktyk.

System wsparcia realizowany w UKW obejmuje również studentów mających trudną sytuację materialną lub życiową. Ta grupa studentów może ubiegać się o pomoc materialną w postaci stypendiów socjalnych oraz stypendiów specjalnych (zasady przyznawania stypendiów reguluje „Regulamin ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego”, Zarządzenie Nr 95/2020/2021 Rektora

Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 20 września 2021 r. w sprawie Regulaminu ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego rozpoczynających studia przed rokiem akademickim 2021/2022 (ze zmianą: Zarządzenie Nr 34/2021/2022 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 25 lutego 2022 r. oraz Zarządzenie nr 17/2024/2025 z dnia 18 listopada 2024 w sprawie ustalenia stawek stypendiów dla studentów w roku akademickim 2024/2025); regulamin dostępny na stronie:

<https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/12474/Regulamin-%C5%9Bwiadcze%C5%84-wrzesie%C5%84-2021.pdf>,

zmiana: https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/12727/34_Regulamin_%C5%9Bwiadcze%C5%84_-_zmiany.pdf)

stawki stypendialne na rok akademicki 2024/2025: https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/14360/17_stypendia.pdf

Formą wsparcia niematerialnego w trudnych sytuacjach życiowych jest możliwość skorzystania przez studentów z pomocy psychologicznej - świadczonej przez pracowników Uczelni (<https://pomocpsychologiczna.ukw.edu.pl/jednostka/pomoc-psychologiczna>) jak również pomocy ogólnopolskiej, o której studenci mogą dowiedzieć się ze strony www Uczelni (<https://pomocpsychologiczna.ukw.edu.pl/jednostka/pomoc-psychologiczna/telefon-zaufania>). W Uniwersytecie Kazimierza Wielkiego został ustanowiony Pełnomocnik Rektora ds. Pomocy Psychologicznej (obecnie dr Kamilla Komorowska), który pełni dyżury i świadczy pomoc psychologiczną. Ponadto studenci mogą korzystać ze wsparcia Pełnomocnika Rektora ds. pomocy prawnej.

Studenci mający trudną sytuację rodzinną, a także studenci pracujący podczas trwania nauki, mogą studiować w trybie indywidualnej organizacji studiów (o tej formie wsparcia będzie mowa dalszej części raportu).

Formy wsparcia studentów realizowane na Wydziale Prawa i Ekonomii dostosowane są również do potrzeb studentów szczególnie uzdolnionych oraz wykazujących zainteresowania naukowe. Mogą oni ubiegać się o stypendia Rektora UKW dla najlepszych studentów oraz o stypendia ministra. Ponadto, studenci ci mają możliwość uczestniczenia w konferencjach naukowych organizowanych na Wydziale oraz poza nim, korzystania z pomocy pracowników Wydziału przy opracowywaniu i publikowaniu referatów, rozpraw i artykułów naukowych. Więcej informacji o konferencjach w dalszej części kryterium 8.

Swoje zainteresowania naukowe studenci kierunku Prawo w Biznesie mogą realizować w ramach kół naukowych działających na Wydziale (wykaz kół naukowych: <https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/kola-naukowe-w-ipie>), a zwłaszcza w ramach dedykowanego temu kierunkowi Koła Naukowego „Prawo&Biznes”. Więcej informacji o aktywnościach Kół w dalszej części raportu. Rozwijaniu zainteresowań naukowych służy też przewidziana Regulaminem Studiów indywidualizacja kształcenia polegająca na umożliwianiu studentom wyboru przedmiotów w ramach modułu, wyboru kształcenia językowego a także wyboru promotora, pod kierunkiem którego powstaje praca dyplomowa.

Dodatkowo od roku akademickiego 2024/2025 swoją działalność rozpoczęła Studencka Poradnia Prawna, w ramach której studenci mogą spróbować swoich sił w tworzeniu porad prawnych dotyczących prawdziwych spraw, które są później weryfikowane przez ekspertów w danej dziedzinie (<https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/studencka-poradnia-prawna>)

Wsparciem objęci są również studenci podejmujący aktywność sportową. Mogą oni ubiegać się o stypendia za wybitne osiągnięcia sportowe oraz korzystać z innych form wsparcia ich rozwoju, o których mowa w dalszej części tego Kryterium.

Zakres i formy wspierania studentów w procesie uczenia się

Strategia nauczania na kierunku Prawo w Biznesie nastawiona jest na kompleksowe i trwałe przyswojenie przez studentów przekazywanej im wiedzy, a także na nabywanie umiejętności praktycznego wykorzystania pozyskanego wykształcenia. Dla zwiększenia efektywności procesu dydaktycznego prowadzona jest świadoma polityka doboru form i metod dydaktycznych. Te z kolei uzależnione są od rodzaju prowadzonych zajęć, ujętych w planie studiów. Zgodnie z zasadami dydaktyki praca ze studentami przyjmuje różne formy. Metody i środki dydaktyczne dostosowane są do specyfiki każdego z przedmiotów oraz uwarunkowane bazą materialną, w tym wyposażeniem sal wykładowych, ćwiczeniowych i laboratoryjnych w środki multimedialne. Ofertę dydaktyczną stanowią zajęcia realizowane w zróżnicowanych formach, takich jak wykłady, ćwiczenia, konwersatoria, laboratoria, jak i e-learning.

Zajęcia dydaktyczne niebędące wykładami prowadzone są w małych grupach, których liczebność dostosowana jest do formy zajęć. Najmniejsze grupy tworzy się do prowadzenia zajęć laboratoryjnych. W okresie pandemii COVID-19 nauczyciele akademicy sprawnie wdrożyli system pracy zdalnej, przy wykorzystaniu nowoczesnych technologii informatycznych oraz dostępnych środków łączności. W celu ujednoczenia sposobów prowadzenia działalności dydaktycznej od roku akademickiego 2020/2021 w UKW wykorzystuje się wyłącznie dwie platformy: Microsoft Teams oraz Moodle.

Zarówno w przypadku prowadzenia zajęć dydaktycznych w formie bezpośredniej, jak i zdalnej, dużą wagę przywiązuje się do wykorzystywania nowoczesnych środków dydaktycznych (prezentacje multimedialne, komputerowe symulacje i wspomaganie eksperymentów myślowych). Większość wykładów, konwersatoriów i laboratoriów prowadzonych jest z wykorzystaniem prezentacji multimedialnych. Należy w tym miejscu zwrócić uwagę, że w Uniwersytecie Kazimierza Wielkiego realizowany był Projekt „Innowacyjny Dydaktyk UKW” w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020; Działanie 3.4. Zarządzanie w instytucjach szkolnictwa wyższego; Oś III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju. Projekt współfinansowany był ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego. Celem projektu było podniesienie poziomu kompetencji dydaktycznych kadry akademickiej, co z pewnością przyczyniło się do podwyższenia jakości, skuteczności i atrakcyjności prowadzonych przez pracowników zajęć dydaktycznych.

Wspieraniu studentów w procesie uczenia się służy również aktywność pracowników Wydziału w zakresie przygotowania podręczników akademickich, komentarzy do ustaw, artykułów naukowych oraz innych opracowań, które stanowią pomoc dydaktyczną dla studentów kierunku prawo w biznesie. Dodatkowo studenci mają do dyspozycji dodatkowe materiały edukacyjne, uzupełniające treści poruszane przez wykładowców na zajęciach, dostępne w formie zdalnej dzięki platformie MS Teams. Pracownicy Wydziału Prawa i Ekonomii regularnie zgłaszają do Biblioteki UKW zapotrzebowanie dotyczące konieczności zakupu książek i podręczników niezbędnych studentom do zdobywania wiedzy.

Ważną formą wsparcia studentów w procesie uczenia się są konsultacje indywidualne, z których studenci mogą korzystać zarówno podczas zajęć dydaktycznych, jak i w godzinach dyżurów pełnionych przez pracowników Wydziału, podanych do wiadomości na stronie internetowej

https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/materialy_dydaktyczne).

Poza dyżurami studenci mogą kontaktować się z pracownikami Wydziału za pomocą poczty elektronicznej, także na platformach: Microsoft Teams oraz Moodle. Co warto podkreślić, na stronie Wydziału zamieszczone zostały „sylwetki” Pracowników, co ma na celu przybliżenie studentom ich życiorysu naukowo-zawodowego, przekazanie danych kontaktowych oraz obszarów zainteresowań naukowych. Zamysłem Władz Wydziału było należyte doinformowanie studentów oraz zwiększenie przystępności kadry (<https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/pracownicy-wydzialu>). Studenci dzięki temu mają możliwość przed spotkaniem z wykładowcą poznać go bliżej zapoznając się z informacjami na stronie www. Wiedza ta ma również na celu świadomy wybór promotora pracy dyplomowej i jest kluczowa z perspektywy dopasowania obszaru badawczego promotora i zainteresowań studenta.

Istotne wsparcie w procesie uczenia się zapewnia studentom Biblioteka Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy, w skład której wchodzi Biblioteka Główna oraz Biblioteka Psychologiczna. Zbiory mają charakter uniwersalny i obejmują obecnie ponad 800 tys. jednostek. Biblioteka zapewnia również szeroki dostęp do zasobów cyfrowych, zarówno stacjonarnie, jak i online, co jest szczególnie istotne w przypadku kształcenia zdalnego. Dodatkowo, studenci mogą korzystać z usługi skanowania materiałów bibliotecznych (instrukcja dostępna na stronie: <https://biblioteka.ukw.edu.pl/wydarzenia/97/pobierz-plik/47>). Dla podniesienia jakości usług biblioteka UKW współpracuje z bibliotekami i instytucjami regionalnymi oraz prowadzi działalność naukową, szkoleniową oraz wystawienniczą (więcej na temat działalności oraz usług Biblioteki UKW: <https://biblioteka.ukw.edu.pl>).

Ważną formą wsparcia studentów oraz motywowania ich do osiągania lepszych wyników w nauce są także formy Indywidualnej Organizacji Studiów (IOS). Ta forma organizacji procesu kształcenia pozwala na kontynuowanie toku studiów przez studenta, którego trudna sytuacja rodzinna bądź zawodowa uniemożliwia kontynuowanie toku studiów na ogólnych zasadach. Umożliwia również studentom studiowanie dwóch kierunków w tym samym czasie. Wnioskując o przyznanie IOS, student ma możliwość zindywidualizowania planu studiów lub trybu i terminu zaliczenia przedmiotów. Szczegółowe zasady w tym zakresie określa Procedura IOS Kolegium IV (procedura IOS na stronie: https://www.ukw.edu.pl/jednostka/kolegium_iv/procedury).

Formy wsparcia krajowej i międzynarodowej mobilności studentów

Poza swoim kierunkiem podstawowym, studenci mogą podejmować studia na innych kierunkach prowadzonych w Uniwersytecie Kazimierza Wielkiego lub w innych uczelniach krajowych i zagranicznych, np. w ramach programu MOST, ERASMUS+. Więcej informacji na ten temat: https://most.ukw.edu.pl/jednostka/most_ukw).

Prowadzenie przez studentów działalności naukowej oraz publikowanie lub prezentacja jej wyników

Studenci mają możliwość prowadzenia działalności naukowej w ramach kół naukowych działających na Wydziale (<https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/kola-naukowe-w-ipie>), jak również poza tymi kołami, uczestnicząc w zespołach badawczych tworzonych na Wydziale (więcej o aktywności naukowej studentów: <https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/aktywnosc-naukowa-studentow-ie>). Formą wsparcia działalności naukowej studentów jest opieka sprawowana przez pracowników nad wspomnianymi kołami naukowymi i zespołami badawczymi. Inspiracje dla inicjatyw

naukowych mają podłoże praktyczne, takie też są ich efekty. Koła naukowe działające na Wydziale skupione są w dużej mierze wokół obszarów odpowiadających kierunkom, np. Koło Naukowe Prawo&Biznes, Koło Naukowe Kryminologii, Koło Naukowe Aktywnych Studentów Administracji, Koło Naukowe Prawa Międzynarodowego i Praw Człowieka - Ius Gentium. Koła organizują wydarzenia zarówno dla swoich członków jak i otwarte dla innych studentów, co jest z pewnością przejawem ich aktywności, w tym naukowej.

Formy wsparcia wchodzenia na rynek pracy lub kontynuowania edukacji

Wydział Prawa i Ekonomii współpracuje z Biurem Karier działającym w ramach Uniwersytetu, które zajmuje się szkoleniami, doradztwem zawodowym, w tym także w zakresie wchodzenia absolwentów Uniwersytetu na rynek pracy. Kluczowy projekt, który realizowało biuro to program „Biuro Karier pomostem do kariery”, na który Uczelnia otrzymała ponad 1,1 mln zł. (więcej informacji na temat działalności Biura Karier odnaleźć można na stronie: http://www.biurokarier.ukw.edu.pl/cms/studenci_i_absolwenci). Na stronie znajdują się również oferty pracy, staży czy praktyk od lokalnych podmiotów jak również bieżące informacje o inicjatywach i wydarzeniach stanowiących wsparcie dla studentów.

Istotnym elementem wsparcia studentów kierunku prawo w biznesie we wchodzeniu na rynek pracy oraz zdobywaniu umiejętności praktycznych jest kierowanie ich na praktyki realizowane przez Biuro Karier lub w ramach współpracy Wydziału z interesariuszami. Kluczową rolę pełni w tym zakresie również opiekun kierunkowy praktyk oraz Pełnomocnik Dziekana WPIE ds. praktyk studenckich. Znaczenie w tym zakresie mają podpisanie porozumienia i listy intencyjne, do których można zaliczyć m.in.:

- umowę o współpracy z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych,
- list intencyjny ze Stowarzyszeniem Przedsiębiorców Kujaw i Pomorza,
- list intencyjny z Kujawsko-Pomorskim Funduszem Rozwoju.
- Umowę o współpracy z Komendą Wojewódzką Policji w Bydgoszczy

Dzięki podpisaniu tych deklaracji możliwa jest szeroka współpraca obejmująca m.in.: organizację konferencji i seminariów, realizację wspólnych projektów badawczo-rozwojowych, organizację praktyk i staży dla studentów i absolwentów UKW czy możliwość publikacji dla pracowników UKW w branżowych wydawnictwach. Warto zaznaczyć, że wielu studentów po odbytych praktykach w instytucji otrzymuje w niej pracę.

Ważną formą wsparcia studentów prawa w biznesie we wchodzeniu na rynek pracy jest organizowanie na Wydziale spotkań, paneli, seminariów, odczytów z udziałem praktyków z zakresu nauk prawnych i instytucji ochrony prawa – funkcjonariuszy mundurowych, prokuratorów, sędziów, radców prawnych itp. (więcej informacji na temat tych wydarzeń zamieszczono w kryterium 6.) Ważnym elementem z kryterium 6 jest fakt, że w wyniku włączenia studentów we wszystkie aktywności z podmiotami z sektora biznesu mają oni realną możliwość rozpocząć swoją karierę zawodową w tych podmiotach. Studenci WPIE nawiązali współpracę z podmiotami, z którymi zbudowali relację w ramach organizowania wspólnych inicjatyw. Wybrani studenci znaleźli zatrudnienie m.in. w: Związku Pracodawców Pomorza i Kujaw, Media System Sp. z o.o., Agnat Sp. z o.o. (Domena Sp. z o.o.), Stowarzyszenie Przedsiębiorców Kujaw i Pomorza (projekt) i kilku innych podmiotach sektora MŚP. Oznacza to, że dialog i współpraca Wydziału z otoczeniem społeczno-gospodarczym ma realne przełożenie na karierę zawodową i rozwój kompetencji studentów.

Uniwersytet Kazimierza Wielkiego jako organizator ofert współpracuje również z organizatorami Targów Pracy “OfferTY” i zachęca studentów do wzięcia udziału w tym wydarzeniu.

Wydział oferuje absolwentom prawa w biznesie możliwość kontynuowania edukacji na studiach magisterskich na kierunkach administracja, jednolitych studiach magisterskich na kierunku prawo oraz studiach podyplomowych umożliwiających zdobycie wiedzy specjalistycznej.

Aktywność studentów

Studenci prawo w biznesie są aktywni na polu sportowym, artystycznym, organizacyjnym. Powyższe możliwe jest dzięki zapewnieniu im perspektyw rozwoju swoich zainteresowań. Wskazać należy na poszczególne elementy aktywności studentów, w tym:

- aktywność sportowa – obok zajęć wpisanych w do planu studiów, studenci mogą swoje pasje sportowe rozwijać w Studium Wychowania Fizycznego i Sportu oraz Klubie Uniwersyteckim AZS UKW. Jednostki te oferują wiele sekcji sportowych, a co za tym idzie każdy ze studentów znajdzie w jego ofercie coś dla siebie (więcej: https://azs.ukw.edu.pl/jednostka/azs_ukw). Studenci korzystają również z oferty sportowej klubów miasta, trenując tam w wybranych sekcjach.
- aktywność artystyczna – rozwój studentów w ramach działalności artystycznej jest realizowany w głównej mierze przez Chór Akademicki Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego, do którego permanentnie prowadzony jest nabór studentów, którzy mają odpowiednie predyspozycje (<https://chor.ukw.edu.pl/jednostka/chor>). Dodatkowo, studenci zainteresowani pracą w radiu mogą aplikować do radia uniwersyteckiego (więcej: <https://www.radiouniwersytet.pl>).
- aktywność organizacyjna – oprócz działalności w kołach naukowych i Studenckiej Poradni Prawnej, studenci mogą również korzystać z oferty innych struktur uczelnianych w tym Akademickiego Centrum Wolontariatu (więcej https://acw.ukw.edu.pl/jednostka/akademickie_centrum_wolontariatu)

Ostatnia z tych aktywności – organizacyjna – została szerzej opisana w kryterium 6, ze względu na realny wpływ na otoczenie społeczno-gospodarcze tych działań. Studenci włączani są w zespoły organizacyjne dużych konferencji w regionie i mają realny wpływ na zakres wydarzenia. Dzięki tym aktywnościom studenci zdobywają wiedzę z zakresu organizacji, koordynacji i zarządzania. Udział studentów umożliwia im nawiązywanie cennych kontaktów zawodowych, rozwijanie kompetencji interpersonalnych oraz zdobywanie doświadczenia w pracy zespołowej. Dodatkowo, współpraca z ekspertami i przedsiębiorcami pozwala na lepsze zrozumienie realiów rynkowych, co zwiększa ich konkurencyjność na rynku pracy i sprzyja przyszłym inicjatywom biznesowym. Podmioty współorganizujące wydarzenie poznają potencjał młodych adeptów biznesu i prawa, co sprzyja budowaniu relacji między środowiskiem akademickim a praktyką gospodarczą.

Poza działalnością sportową, artystyczną, organizacyjną i naukową studenci aktywni są również w zakresie działalności popularyzatorskiej i społecznej. Przykładowo Członkowie Koła Naukowego „Prawo&Biznes” popularyzują naukę i krzewią przedsiębiorcze postawy organizując i prowadząc wydarzenia z przeznaczeniem dla innych studentów. Przykładami takich wydarzeń popularyzatorskich są: wykład otwarty dotyczący sztucznej inteligencji w biznesie współprowadzony ze Studentkami kierunku Prawo w biznesie – edycja 2023 (<https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/pib/72926>), debata studencka „Czy chcę prowadzić działalność gospodarczą?” – edycja 2020, warsztaty "Złap bakcyła przedsiębiorczości" - edycja 2022 (<https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/pib/69073>, https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/prawo_aktualnosci/69186). To tylko niektóre z przykładów, więcej działań z tego zakresu opisanych jest w kryterium 6.

Formy wsparcia postaw przedsiębiorczych wśród studentów

Warto podkreślić, że aktywnością, która w bardzo dużym stopniu kreuje przedsiębiorcze postawy jest udział studentów we wspomnianym już projekcie „Nowoczesny Uniwersytet”, który ma zdecydowanie wymiar praktyczny. Zagadnienia i tematy projektów dotyczyły obszarów funkcjonowania przedsiębiorstw, bieżących ich aktywności i potrzeb m.in.: stworzenia procedury rekrutacji ze szczególnym uwzględnieniem pokolenia Z, przygotowanie strategii rozwoju stowarzyszenia zrzeszającego przedsiębiorców, opracowanie strategii sprzedażowo-marketingowej aplikacji do zgłaszania naruszeń prawa. Jest to przykład kolejnej z aktywności, która w bardzo dużym stopniu upraktycznia kierunek i czyni go dopasowanym do aktualnych realiów gospodarczo-społecznych.

Dzięki bieżącej współpracy z interesariuszami, studenci mieli również możliwość wzięcia udziału w dwóch projektach finansowanych ze środków unijnych, których celem było wsparcie dla osób planujących założyć działalność gospodarczą. Współpraca z Polskim Towarzystwem Ekonomicznym w Bydgoszczy usprawniła proces komunikacji i rekrutacji studentów do projektu (https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/prawo_aktualnosci/66963, https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/prawo_aktualnosci/69130).

Wysoka aktywność Koła Naukowego „Prawo&Biznes” pozwala nie tylko na wsparcie postaw przedsiębiorczych wśród studentów będących członkami koła, ale również wśród innych studentów lub nawet osób spoza Uniwersytetu. Przekładem jest cykliczny udział w obchodach Światowego Tygodnia Przedsiębiorczości, w ramach których Koło Naukowe co roku organizuje otwarte wykłady. Edycja 2024 - warsztaty z podatku od nieruchomości (https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/prawo_aktualnosci/76648, <https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/pib/76933>). Poprzednie edycje i inne aktywności Koła zostały opisane w kryterium 6.

Pracownicy Wydziału podczas zajęć dydaktycznych bardzo często odwołują się do praktyki, aby przekazywane treści miały wymiar zarówno teoretyczny jak i praktyczny. Na zajęciach studenci omawiają praktyczne zagadnienia z zakresu planowania i budżetowania działalności gospodarczej (przedmiot: biznesplan), współczesnych trendów w biznesie i prowadzeniu przedsiębiorstwa (m.in. przedmioty e-biznes, promocja i reklama w biznesie, prawo gospodarcze i inne). Wiedza ta niezbędna z perspektywy prowadzenia działalności gospodarczej, ale też jej celem jest wsparcie studentów, którzy aspiracje do prowadzenia własnej działalności przejawiają. Dzieje się tak również dzięki temu, że część kadry dydaktycznej to praktycy, którzy są aktywnymi przedsiębiorcami, radcami prawnym, funkcjonariuszami służb mundurowych lub pracują w przedsiębiorstwach i ich wiedza jest najbardziej aktualna jak to możliwe. Są to specjaliści, których misją jest przekazywanie wiedzy studentom, ukazywanie im realiów zastosowania nauk prawnych w praktyce oraz bazowanie na *case-study*, których doświadczyli. Studenci nie raz podkreślają, że bardzo ważny jest dla nich ten praktyczny wymiar zajęć dydaktycznych.

Wcześniej wielokrotnie wspomniane spotkania z praktykami (wykłady otwarte, szerzej opisane w kryterium 6) w bardzo dużym stopniu determinują postawy przedsiębiorcze wśród studentów. Studenci poszukują w takich osobach wzorców do naśladowania i niekiedy wzorując się na nich wytyczają swoje ścieżki zawodowe. Kontakt z takimi ekspertami, możliwość zadania im pytań stanowi dla studentów bardzo dużą wartość i inspirację.

Dodatkowo w marcu bieżącego roku zaplanowano spotkania otwarte „Start-up Bydgoszcz Tour” dla osób zainteresowanych otwarciem własnego biznesu, w którym mogą wziąć udział również studenci. Dzięki temu spotkaniu mogą dowiedzieć się jakich błędów unikać, skąd brać pomysły czy

dofinansowania na prowadzenie swojej firmy oraz będą mieli kolejną okazję spotkania się z ekspertami w dziedzinie prowadzenia własnego biznesu (więcej o spotkaniu: <https://www.ukw.edu.pl/strona/aktualnosci/aktualnosci/77567/wystartuj-ze-swoim-biznesem>)

System motywowania studentów do osiągnięcia lepszych wyników w nauce oraz działalności naukowej oraz sposobów wsparcia studentów wybitnych

Elementem systemu motywowania studentów do osiągnięcia lepszych wyników w nauce jest możliwość otrzymania stypendiów: stypendium rektora dla najlepszych studentów, stypendium ministra za osiągnięcia w nauce. Ponadto organizowane są konferencje podczas których Studenci referują swoje osiągnięcia naukowe, które są publikowane w opracowaniach pokonferencyjnych.

Do Konferencji Studencko-Doktoranckich lub konferencji z udziałem studentów i doktorantów zorganizowanych ostatnim czasie w ramach Wydziału Prawa i Ekonomii zaliczyć należy w szczególności:

- Ogólnopolska Studencko-Doktorancka Konferencja Naukowa „Przestępczość gospodarcza”, 3 kwietnia 2019 r.,
- Ogólnopolska Studencko-Doktorancka Konferencja Naukowa „Cyberprzestępczość”, 20 października 2020 r.,
- Ogólnopolska Studencko-Doktorancka Konferencja Naukowa pt. "Ekonomiczne i prawne aspekty pandemii COVID-19", 17 czerwca 2021 r.,
- Ogólnopolska Konferencja Naukowa "PRAWO - sprzymierzeniec czy wróg przedsiębiorcy?", 18 maja 2021 r.,
- Ogólnopolska Konferencja "Przestępczość wobec dzieci w Polsce i na świecie" 26 kwietnia 2022 r.,

Przykładem motywowania studentów do osiągnięcia lepszych wyników w nauce w ramach kół naukowych są organizowane wizyty studyjne, udział w konferencjach biznesowych, spotkania z przedstawicielami instytucji ochrony prawa, a także szkolenia wewnętrzne (niekiedy komercyjne), które są przeznaczone dla najbardziej zaangażowanych studentów – członków Koła Naukowego „Prawo&Biznes”.

Interesującą oraz oryginalną formą aktywności studentów kierunku prawo w biznesie był również udział w inscenizacji rozprawy sądowej w budynku Sądu Okręgowego, w której brali czynny udział oraz mogli dzięki temu zapoznać się z praktycznymi aspektami przebiegu rozprawy sądowej.

Sposób informowania studentów o systemie wsparcia, w tym pomocy materialnej

Wszelkie informacje Studenci pozyskują z czytelnej strony internetowej <https://www.ukw.edu.pl> oraz od pracowników Uczelni (administracyjnych oraz dydaktycznych). Komunikacja odbywa się za pośrednictwem e-mail, telefonicznie lub w biurach pracowników. W zakresie przyznawania pomocy materialnej wszelkie informacje udostępnia Dział Rekrutacji i Spraw Studenckich (https://stypendia.ukw.edu.pl/strona/sprawy_socjalne/stypendia). Wydział włącza się w promocję informacji o aktualnych naborach wniosków poprzez swoje media społecznościowe.

Dodatkowo Wydział Prawa i Ekonomii korzysta z możliwości informowania studentów o systemie wsparcia za pomocą mediów społecznościowych, tj.:

- Facebook: <https://www.facebook.com/instytutprawaiekonomii>,
- Instagram: https://www.instagram.com/instytut_prawa_i_ekonomii_ukw,
- Strona internetowa WPIE: <https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii>

- Strona internetowa samorządu studenckiego <http://samorzad.bydgoszcz.pl/> oraz portal społecznościowy samorządu <https://www.facebook.com/samorzadukw> (na zasadzie udostępnienia informacji).

Takie sposoby komunikowania się ze studentami, pozwalają na utrzymanie stałego kontaktu ze studentami oraz przekazywania im informacji istotnych dla wspólnoty akademickiej.

Sposób rozstrzygnięcia skarg i rozpatrywania wniosków zgłaszanych przez studentów oraz jego skuteczności

Studenci Wydziału mogą zgłaszać skargi i wnioski do Władz Wydziału, nauczycieli akademickich, opiekunów roku, jak również w sekretariacie. Skargi i wnioski mogą być wnoszone w dowolny sposób, np. w formie pisemnej, ustnie, za pomocą poczty elektronicznej oraz mediów społecznościowych.

Studenci mają możliwość osobistej rozmowy z Dziekanem Wydziału, Prodziekan do spraw kształcenia, nauczycielami akademickimi oraz pracownikami administracyjnymi Wydziału. Prowadzone są dyżury Władz Wydziału, z których studenci mogą skorzystać w celu uzyskania porady czy zgłoszenia skarg. Harmonogram dyżurów jest opublikowany na stronie Wydziału (<https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/skargi-i-wnioski->).

W głównej mierze pierwszy kontakt dotyczący ewentualnego problemu ma miejsce na poziomie Opiekuna roku. Opiekun rozstrzyga sprawę samodzielnie lub w konsultacji z Prodziekan. Na poziomie IV Kolegium studenci mogą składać skargi i wnioski do władz tego Kolegium, a na szczeblu uczelni – do Pełnomocnika Rektora ds. Praw Studenckich oraz Prorektora ds. Studenckich i Jakości Kształcenia.

Dotychczasowy sposób wnoszenia i rozpatrywania skarg i wniosków przyjęty na Wydziale można ocenić jako w pełni skuteczny. Studenci mają nieograniczoną możliwość wnoszenia skarg i wniosków. Są one bez zbędnej zwłoki rozpatrywane i załatwiane, doświadczenia wskazują, że są to zazwyczaj dość proste do rozpatrzenia skargi i wnioski. Jednakże z uwagi na możliwość wystąpienia poważniejszych problemów wzorem innych uczelni wprowadzono bardziej sformalizowaną procedurę wnoszenia i rozpatrywania skarg i wniosków zgłaszanych do Dziekana Wydziału Prawa i Ekonomii. Została ona uregulowana Zarządzeniem Zastępcy Dyrektora ds. Kształcenia (nauki prawne) Instytutu Prawa i Ekonomii nr 1/11/2020 z 16 listopada 2020 w sprawie skarg i wniosków (https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/download/58592/16_11.2020_z_dnia_11.03.2020_ZD_Skargi_i_wnioski.pdf).

Zakres, poziom i skuteczność systemu obsługi administracyjnej studentów, w tym kwalifikacje kadry wspierającej proces kształcenia

Obsługą administracyjną studentów zajmuje się Biuro Obsługi Studenta Kolegium IV (BOS), znajdujące się przy ul. Ogińskiego 16. W BOS zatrudnione są kierownik BOS oraz trzy osoby zajmujące się bezpośrednią obsługą studentów. Osoby te dysponują odpowiednim wykształceniem, doświadczeniem zawodowym oraz umiejętnościami praktycznymi w zakresie obsługi administracyjnej studentów. Pracownicy BOS są dostępni dla studentów od wtorku do piątku oraz w soboty w ramach zjazdów studiów w trybie niestacjonarnym. Strona internetowa BOS, obok podstawowych informacji, numerów telefonów i maili do pracowników BOS, zwiera także wzory dokumentów do pobrania (więcej: https://www.ukw.edu.pl/jednostka/kolegium_iv/biuro-obslugi-studentow).

Obsługę administracyjną studentów wspierają również pracownicy sekretariatu Wydziału. Istotne znaczenie dla zapewnienia sprawnej obsługi administracyjnej studentów ma Uniwersytecki System Obsługi Studentów (USOS).

Działania informacyjne i edukacyjne dotyczące bezpieczeństwa studentów, przeciwdziałania dyskryminacji i przemocy, zasad reagowania w przypadku zagrożenia lub naruszenia bezpieczeństwa, dyskryminacji i przemocy wobec studentów, jak również pomocy jej ofiarom

Wydział prowadzi działania informacyjne i edukacyjne dotyczące bezpieczeństwa studentów. Informacje w tym zakresie przekazywane są studentom już w momencie rozpoczęcia studiów na spotkaniach inauguracyjnych oraz na bieżąco w ramach spotkań opiekuna roku. Ponadto na bieżąco podawane są do wiadomości studentów informacje o wszelkich zagrożeniach w formie ogłoszeń umieszczanych w budynku Wydziału, na stronach internetowych, w mediach społecznościowych, a w razie potrzeby za pomocą poczty elektronicznej. Dotychczas w ramach żadnej z procedur oraz sposobów komunikacji nie były zgłaszane sytuacje dotyczące dyskryminacji i przemocy. Jednakże, Uczelnia zapewnia pomoc psychologiczną dla Studentów, którzy przeżywają chwilowe trudności. Studenci mogą skorzystać z pomocy, która w szczególności polega na zapewnieniu im poczucia bezpieczeństwa. Szczegółowe informacje znajdują się na stronie: <https://pomocpsychologiczna.ukw.edu.pl/jednostka/pomoc-psychologiczna/informacje>. Dodatkowo, zgodnie z [Zarządzeniem Nr 96/2020/2021 Rektora UKW z dnia 20 września 2021 r. w sprawie organizacji zajęć wprowadzających dla studentów pierwszych roczników](#) wprowadzono obowiązkowe zajęcia wprowadzające dla studentów w wymiarze łącznym 15 godzin, obejmujące: zajęcia dotyczące organizacji uczelni i etykiety akademickiej (2 godz. – realizowane przez opiekuna rocznika); szkolenia: BHP (4 godz.), biblioteczne (1 godz. – realizowane przez nauczycieli akademickich Biblioteki UKW), z praw i obowiązków studenta (2 godz. – realizowane przez Samorząd studencki UKW), antydyskryminacyjnego (1 godz. – realizowane przez Pełnomocnika Rektora ds. pomocy psychologicznej) oraz z zakresu planowania kariery zawodowej (5 godz. – realizowane przez Pełnomocnika Rektora ds. Równości Płci UKW). Wspominany powyżej sposób przyjmowania skarg i wniosków również stanowi jeden ze sposobów podnoszenia poziomu poczucia bezpieczeństwa studentów.

Dodatkowo Uniwersytet Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy dołączył do grona polskich Uczelni, na których funkcjonują regulacje wspierające zasadę równości członków wspólnoty akademickiej. W roku akademickim 2023/2024 przyjęto Plan Równowagi Płci na UKW oraz powołano Pełnomocniczkę Rektora ds. Równości Płci - są to działania umacniające środowisko akademickie i wskazujące, że Uczelnia kieruje się zasadami równości, różnorodności oraz inkluzywności. Wprowadzone działania zostały szeroko opisane i zakomunikowane społeczności akademickiej, m.in. na stronie Uczelni (więcej na: <https://www.ukw.edu.pl/strona/aktualnosci/aktualnosci/72640/kultura-rownosci-ukw>).

Po rozpoczęciu wojny w Ukrainie, Uniwersytet aktywnie zaangażował się w pomoc studentom i ich rodzinom pochodzącym z Ukrainy. Wdrożone zostały działania w ramach akcji "Solidarni z Ukrainą", przeprowadzane są zbiórki niezbędnych artykułów, wiele ogłoszeń w budynkach Uniwersytetu napisanych jest także w języku ukraińskim, prowadzone są lekcje języka polskiego jako języka obcego dla studentów z Ukrainy. Na Wydziale Prawa i Ekonomii studiuje wielu studentów pochodzenia ukraińskiego, wielu z nich na kierunku prawo w biznesie. Przyznają, iż nie doświadczają żadnych przejawów dyskryminacji czy nierównego traktowania ze względu na swoje pochodzenie. Uniwersytet oferuje także pomoc psychologiczną dla społeczności akademickiej z Ukrainy, Białorusi i Rosji oraz wszystkich osób potrzebujących wsparcia w związku z wojną w Ukrainie. Władze Uczelni w roku akademickim 2021/2022 wdrożyły konkretne działania dotyczące pomocy materialnej dla studentów, studentek, doktorantów i doktorantek, których bezpośrednio lub pośrednio dotknęła sytuacja wojny w Ukrainie (https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/prawo_aktualnosci/66306/). Uruchomiona została również strona

<https://humanitarni.ukw.edu.pl/> , na której umieszczane są aktualne informacje dotyczące form udzielenia i uzyskania pomocy oraz kolejnych działań Uniwersytetu.

Współpraca z samorządem studentów i organizacjami studenckimi

Samorząd studencki jest partnerem dla nauczycieli akademickich, jak i łącznikiem pomiędzy studentami a nauczycielami akademickimi. Samorząd studencki działa zarówno na poziomie Uczelni, a jego przedstawiciel wchodzi w skład Senatu oraz Uniwersyteckiej Rady Kształcenia jak również na poziomie samorządu (<https://www.facebook.com/samorzadukw>). Samorząd reprezentuje studentów podstawowej jednostki organizacyjnej UKW wobec organów podstawowej jednostki organizacyjnej UKW i podejmuje wszelkie decyzje dotyczące studentów podstawowej jednostki organizacyjnej. Ponadto do jego kompetencji należy wyrażenie pisemnej opinii kandydatury na Dyrektora Kolegium IV, czy delegowanie przedstawicieli studenckich do Uczelnianej Komisji Stypendialnej, wyrażanie opinii na temat programu kształcenia, współuczestnictwo w monitorowaniu zachodzących zmian w programach nauczania (więcej: <http://samorzad.bydgoszcz.pl>).

W UKW prowadzi działalność Zrzeszenie Studentów Niepełnosprawnych oraz Niezależne Zrzeszenie Studentów (https://niepelnosprawni.ukw.edu.pl/strona/niepelnosprawni/studenci_niepelnosprawni_ukw).

Sposoby, częstość i zakresu monitorowania, oceny i doskonalenia systemu wsparcia oraz motywowania studentów, jak również oceny kadry wspierającej proces kształcenia, a także udziału w ocenie różnych grup interesariuszy, w tym studentów

Działania polegające na monitorowaniu i doskonaleniu systemu wsparcia, jak i motywowania studentów są permanentnie prowadzone przez Władze Wydziału. Na poziomie Kolegium IV działania te realizują władze Kolegium, a na szczeblu uczelni – władze rektorskie, komisje senackie oraz komisje samorządu studentów.

Studenci Wydziału biorą udział w ocenie kadry prowadzącej proces kształcenia głównie przez wypełnianie ankiet po zakończeniu zajęć z danego przedmiotu, a także zgłaszając wnioski i uwagi dotyczące prowadzonych zajęć do władz Wydziału oraz Kolegium IV. Ponadto zajęcia prowadzone przez pracowników są systematycznie hospitowane przez kierowników katedr lub osoby wyznaczone przez Dziekana Wydziału.

Zalecenia dotyczące kryterium 8 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 8 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Brak zaleceń	Nie dotyczy

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 8:

Wsparcie studentów przez doskonalenie kadry

W ramach projektu „Innowacyjny Dydaktyk” pracownicy Wydziału wzięli udział w szkoleniu z tutoringu akademickiego i uzyskali certyfikat tutora II stopnia. Dzięki temu mogli wziąć udział w

projekcie „Uniwersytet Równych Szans” i prowadzić sesje tutorskie z osobami z niepełnosprawnościami. Co warto podkreślić, tutoring rozwojowy prowadzony był również dla studentów w ramach oddolnej aktywności tutorów. Jedną z tuterek – dr Anita Kubanek – zrekrutowała dwóch studentów, z którymi przeprowadziła sesje tutorskie (rekrutacja: https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/instytut-prawa-ekonomii/prawo_aktualnosci/62840).

Ich celem było wsparcie studentów w ich rozwoju osobistym i ustalaniu celów zawodowo-naukowych.

Zarządzeniem Rektora UKW nr 31/2020/2021 z dnia 1 grudnia 2020 r. zostało powołane Centrum Dydaktyki Akademickiej, którego celem jest m.in. działalność szkoleniowa w zakresie wspierania kompetencji dydaktycznych nauczycieli akademickich, tworzenie przestrzeni wymiany doświadczeń w zakresie działalności dydaktycznej, rozwoju kompetencji społecznych niezbędnych w edukacji akademickiej oraz rozwijanie programów pracy tutorskiej.

Celem lepszej odpowiedzi na potrzeby osób z niepełnosprawnościami UKW rozpoczęło realizację projektu „Uniwersytet Równych Szans” dofinansowanego w ramach konkursu POWR.03.05.00-IP.08-00-DOS/19 „Uczelnia Dostępna”, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych, Oś III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020. Wśród szerokiego katalogu zadań zaplanowano ponadto szereg szkoleń dla kadry akademickiej podnoszących kompetencje w zakresie pracy ze studentami z niepełnosprawnościami (m.in.: szkolenia dot. pracy ze studentem z niepełnosprawnością: narządu ruchu, narządu wzroku, narządu słuchu i mowy, choroby psychicznej i autyzmu). Projekt realizowany był od czerwca 2020 do września 2023 r. Realizacja szkoleń rozpoczęła się w roku akademickim 2020/2021 (<https://uniwersytetrownychszans.ukw.edu.pl/jednostka/uniwersytet-rownych-szans>).

Innowacje dydaktyczne

Wartym podkreślenia elementem wsparcia studentów w procesie uczenia się i podniesienia jakości dydaktyki jest oddolna inicjatywa polegająca na stworzeniu nieformalnej grupy pracowników różnych jednostek Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego „Innowacyjni Dydaktycy UKW”. Inicjatorem grupy i jednocześnie jej administratorem jest pracownik Wydziału dr Anita Kubanek. Jest to nieformalne miejsce wymiany doświadczeń, dzielenia się pomysłami na temat kreatywnych form dydaktycznych, wsparcia w sytuacjach trudnych i problematycznych. Dla celów komunikacyjnych utworzona została grupa na Facebooku (<https://www.facebook.com/groups/445033436051605>). Członkami grupy są wykładowcy Uczelni, którzy brali udział w szkoleniach w ramach projektu „Innowacyjny Dydaktyk”.

Dodatkowo, w odpowiedzi na zmiany zachodzące w dostępie do Sztucznej inteligencji, pracownicy Wydziału wdrażają wykorzystanie AI na swoich zajęciach, ukazując tym samym wiele nowych możliwości studentom m.in. kierunku prawo w biznesie. W tym zakresie, w I kwartale 2025 planowane jest szkolenie – zarówno z wykorzystania AI w dydaktyce jak również z kreatywnych metod dydaktycznych (szkolenie wewnątrzwydziałowe).

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Zakres, sposoby zapewnienia aktualności i zgodności z potrzebami różnych grup odbiorców

Publiczny dostęp do informacji jest zapewniany dla jak najszerszego grona odbiorców i różnych grup interesariuszy, zarówno kandydatów na studia, jak i studentów, absolwentów oraz pracowników. Informacje są prezentowane w sposób, który ma zapewnić łatwość zapoznania się z

nimi, bez ograniczeń związanych z miejscem, czasem, używanym przez odbiorców sprzętem i oprogramowaniem, w sposób umożliwiający nieskrępowane korzystanie, także przez osoby z niepełnosprawnością.

Publiczny dostęp do informacji jest realizowany za pośrednictwem kilku ogólnodostępnych stron internetowych, niewymagających logowania, dostępnych w jednakowym stopniu z poziomu urządzeń stacjonarnych i mobilnych, bez ograniczeń związanych z miejscem, czasem oraz używanym przez odbiorców sprzętem i oprogramowaniem. Są to:

- strony internetowej Uczelni: <https://www.ukw.edu.pl/>
- Biuletynu Informacji Publicznej: <https://bip.ukw.edu.pl/jednostka/biuletyn-informacji-publicznej>
- stronie internetowej Kolegium IV: https://www.ukw.edu.pl/jednostka/kolegium_iv
- stronie internetowej Wydziału Prawa i Ekonomii: <https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/>
- portalu rekrutacyjnego <https://rekrutacja.ukw.edu.pl>

Publiczny dostęp do wszelkich wydziałowych procedur, regulaminów, harmonogramów oraz inicjatyw podejmowanych na Wydziale, informacje o zajęciach znajduje się na stronie głównej Wydziału: <https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/>.

Publiczny dostęp do informacji realizowany jest także przez Dział Jakości i Organizacji Kształcenia, do którego zadań należy prowadzenie całokształtu spraw związanych z organizacją procesu dydaktycznego w Uniwersytecie. Informacje zawarte są pod adresem: https://www.ukw.edu.pl/jednostka/dzial_jakosci_kształcenia.

Publiczny dostęp do informacji dla przyszłych studentów Uczelnia zapewnia także za pomocą portalu rekrutacyjnego: <https://rekrutacja.ukw.edu.pl>. Na stronach internetowych tego portalu zawarte są kompleksowe informacje dotyczące studiów, kierunku i listę przedmiotów dla tego kierunku. Zainteresowani mogą znaleźć szczegółowe informacje o zasadach rekrutacji, w tym między innymi terminarze procesu przyjmowania na studia, wykaz wymaganych dokumentów, informacje o sposobie naliczania punktów dla różnych typów matur, informacje dla niepełnosprawnych kandydatów na studia i niepełnosprawnych studentów, zasady przyjmowania na określone kierunki absolwentów studiów I i II stopnia, zasady przyjmowania cudzoziemców, dane o wysokości opłat za studia niestacjonarne i podyplomowe, odpowiedzi na najczęściej zadawane pytania. Najważniejsze informacje dla obcokrajowców-kandydatów na studentów są udostępniane w języku angielskim.

W portalu rekrutacyjnym znajdują się także dane o przedmiotach prowadzonych na kierunku. Informacje tej samej treści znajdują się na stronie Wydziału w zakładce Oferta: <https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/>.

Programy studiów oraz treści programowe znajdują się w BIP UKW w zakładce Publikacje/Studia i studenci/Programy studiów oraz zakładce Programy studiów/Programy studiów (nazwy od L do Z):

https://bip.ukw.edu.pl/jednostka/biuletyn-informacji-publicznej/studia_studenci/56456/programy-studiow-2,
<https://bip.ukw.edu.pl/jednostka/biuletyn-informacji-publicznej/programy-studiow-nazwy-od-l-do-str/2>

W BIP UKW znajduje się także zakładka Akty prawne, w której odnaleźć można wewnętrzne akty prawne dotyczące organizacji kształcenia.

Regulamin studiów dostępny jest w języku polskim, angielskim, rosyjskim i niemieckim pod adresem: <https://www.ukw.edu.pl/jednostka/studenci/regulaminy>.

Dostęp do informacji realizuje również szereg pakietów systemu USOS (USOSweb, archiwum prac dyplomowych APD, system Ankieter, system rejestracji na zajęcia, portal rekrutacyjny, katalog przedmiotów, jednostek, pracowników, dorobku publikacyjnego itp.): <https://www.usosweb.ukw.edu.pl>. Studenci i pracownicy UKW mogą korzystać z aplikacji Mobilny USOS. Aplikacja jest darmowa i możliwa do pobrania za pośrednictwem Google Play i AppStore. Jest to usługa kompatybilna z serwisem USOSweb, uzupełniająca go oraz usprawniająca dotarcie do kluczowych danych. System USOSweb jest dostępny także w języku angielskim.

Informacje na temat bieżącej działalności Wydziału znajdują się na stronie internetowej Wydziału w zakładce Aktualności. Studenci znajdują tam informacje o aktualnych wydarzeniach na Wydziale, osiągnięciach studentów i nauczycieli akademickich, konferencjach, spotkaniach kół naukowych, konkursach, dodatkowych wykładach. Tu znajdują się również informacje na temat bieżących, istotnych spraw dotyczących funkcjonowania Wydziału, listę opiekunów roczników, terminy i miejsca dyżurów kadry dydaktycznej.

Dużym ułatwieniem dla studentów i kandydatów na studia jest zamieszczenie na wymienionych stronach internetowych wszelkich formularzy, a także mappek obrazujących umiejscowienie poszczególnych obiektów Uczelni i danych kontaktowych pracowników, z którymi w razie potrzeby można się skonsultować.

Na wymienionych stronach udostępniane są również informacje takie jak wykaz przedmiotów realizowanych w danym cyklu kształcenia, informacje o możliwościach wyjazdów za granicę w ramach programu Erasmus+, dane o wsparciu finansowym dla studentów (w postaci stypendiów, dofinansowania do nauki, wsparcia dla studentów wyróżniających się szczególnymi osiągnięciami, dopłat do mieszkania, zapomóg), różnorodne inne informacje przydatne dla studentów i kandydatów na studia. Są to nie tylko informacje bezpośrednio związane ze studiami (jak opisy wszelkich procedur, w tym procedury dyplomowania czy procedury związanej z indywidualną organizacją studiów, terminy dyżurów pracowników, bieżące modyfikacje w planach zajęć, działalność kół naukowych, relacje i zdjęcia z aktualnych wydarzeń), ale również takie, które ułatwiają studentom, zwłaszcza nowym, bieżące funkcjonowanie na Uczelni, na przykład dotyczące możliwości zjedzenia posiłku.

Ponadto informacje te kandydaci i studenci mogą znaleźć na portalach społecznościowych:

- Facebook: <https://www.facebook.com/instytutprawaiekonomii>,
- YouTube: https://www.youtube.com/channel/UCOMNodUpoWqUwZBJDT_IMZg,
- Instagram: https://www.instagram.com/wydzial_prawa_i_ekonomii_ukw/

Niepełnosprawni kandydaci na studia mogą skorzystać z pomocy Działu ds. Osób z Niepełnosprawnościami UKW. Dział ten udziela wsparcia także studentom niepełnosprawnym w celu stworzenia im możliwości pełnego udziału w procesie kształcenia. Szczegółowe informacje o świadczonych przez ten Dział usługach i wsparciu znajdują się pod adresem: <https://niepelnosprawni.ukw.edu.pl/jednostka/niepelnosprawni>.

Warto podkreślić, że w styczniu 2023 roku został powołany Pełnomocnik Rektora UKW ds. Dostępności Cyfrowej, który rozpoczął procedurę wdrażania dostępności cyfrowej naszej uczelni. Pół roku później zostało przyjęte zarządzenie dot. zasad dostępności cyfrowej na UKW (Zarządzenie Nr 70/2022/2023 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 29 czerwca 2023 r.). Kolejnym krokiem było przeszkolenie administratorów stron z zasad dostępności cyfrowej i rozpoczął się

długotrwały proces dostosowywania wszystkich stron do wymogów WCAG 2.1. Pełnomocnik przeprowadza audyty dostępności cyfrowej (strona Wydziału Prawa i Ekonomii miała taki audyt przeprowadzony w 2024 roku) poszczególnych stron, uaktualnia Deklarację Dostępności i propaguje zasady dostępności cyfrowej wśród pracowników uczelni. UKW w styczniu 2025 roku rozpoczął realizację projektu „Uniwersytet Równych Szans 2”, dofinansowanego przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, w ramach którego zaplanowano kolejne etapy wdrażania dostępności cyfrowej na UKW.

Uczelniane strony WWW przystosowane są dla osób słabowidzących i niedowidzących. Strona internetowa Wydziału posiada udogodnienia dla osób z niepełnosprawnością takie jak np. zmiana kolorystyki, ustawienia wysokiego kontrastu).

Dla kandydatów na studia i ich rodzin, a także innych zainteresowanych osób został przygotowany e-book, zawierający podstawowe informacje o Wydziale (m.in. o prowadzonych kierunkach studiów, studiach podyplomowych, kołach naukowych, praktykach i spotkaniach z praktykami, pracownikach i ich działalności naukowej) (ZAL_WPIE_07) . W razie potrzeby można go pobrać i wydrukować. E-book ma także służyć jako inspiracja do odwiedzania strony internetowej Wydziału oraz obserwowania jego aktywności w social mediach. Jest on dostępny pod adresem:

https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/prawo_aktualnosci/71392

W razie konieczności przeprowadzenia zajęć w systemie zdalnym, dla studentów i pracowników dostępne są platformy Microsoft Office 365 Ms Teams oraz Moodle UKW. W czasie pandemii Covid 19 zostały one przyjęte na Uczelni jako aplikacje do odbywania zajęć zdalnych, przeprowadzania zaliczeń oraz komunikacji i w razie potrzeby nadal mogą zostać do tych celów wykorzystane. Zostały przygotowane i udostępnione na stronie internetowej Wydziału tutoriale dotyczące korzystania z aplikacji MS Teams oraz Moodle, które przedstawiają podstawowe zasady ich działania i zawierają instrukcje dot. ich funkcjonalności. Studenci mają zapewnione wsparcie techniczne i merytoryczne dotyczące realizacji zajęć zdalnych w sposób wskazany w treści tych tutoriali. Przeprowadzane były szkolenia dot. korzystania z tych aplikacji. Skuteczność tego kształcenia była monitorowana przez Prodziekan. ds. kształcenia (nauki prawne). W początkowym okresie do przedmiotów prowadzonych zdalnie dopisano jako monitorujących członków rad kierunków, a następnie przeprowadzono hospicja zajęć zdalnych. Zapewniony został również tak dla wykładowców jak i studentów dostęp do sprzętu komputerowego dedykowanego nauce zdalnej. Nikt jednak nie wyraził chęci korzystania z tego sprzętu, choć niektórzy nauczyciele akademicy zdecydowali się na prowadzenie zajęć zdalnych z siedziby uczelni. Studenci nie notyfikowali problemów z dostępem do sprzętu umożliwiającego uczestniczenie w zajęciach zdalnych. Z ankiety prowadzonej przez samorząd wynika, że znakomita większość z nich miała dysponować własnymi, osobistymi komputerami. Wspomniana ankieta wskazuje również na pozytywną ocenę zajęć, dostępności prowadzących, transparentność realizacji zajęć i weryfikacji wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych oraz ogólnie pozytywną oceną kształcenia zdalnego.

Na stronach internetowych Uczelni zamieszczane są na bieżąco także informacje dotyczące wdrażanych działań i procedur.

W trakcie studiów studenci i pracownicy mają zapewnione także wsparcie psychologiczne. Informacja o możliwości skorzystania z pomocy psychologicznej znajduje się na stronie: <https://pomocpsychologiczna.ukw.edu.pl/jednostka/pomoc-psychologiczna/informacje>

Powyższe miejsca są stale monitorowane, jak i na bieżąco uaktualniane. Pojawiają się tutaj także informacje o zaplanowanych konferencjach czy innych wydarzeniach. Osoby odpowiedzialne reagują także w tych miejscach na interakcje studentów jak i kandydatów.

Dzięki takim formom udostępniania informacji mogą one być na bieżąco modyfikowane i uaktualniane, a adresaci mogą się z nimi zapoznać w dowolnym, dogodnym dla siebie czasie i miejscu, choćby tylko korzystając z telefonu komórkowego. Stopień zaangażowania oraz interakcji osób odwiedzających powyższe strony stale jest monitorowany z wykorzystaniem narzędzi Google Analytics oraz Google Trends.

Wydział przy współpracy z podmiotami zewnętrznymi, tworzy materiały promocyjne na potrzeby rekrutacji w postaci filmów (<https://www.youtube.com/watch?v=gO6XCaCDGx0>), które są szeroko dystrybuowane w sieci Internet m.in. przy udziale mediów społecznościowych.

Sposoby, częstość i zakres oceny publicznego dostępu do informacji

Zakres udostępnianych informacji monitorowany i aktualizowany jest na bieżąco przez administratora strony UKW, WPIE oraz sekretariat WPIE. Uczelniana Komisja ds. Jakości Kształcenia prowadzi weryfikację dostępności i aktualności informacji o programie i procesie kształcenia dla studentów i innych interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych. Wyniki monitorowania są wykorzystywane do doskonalenia dostępności i jakości informacji o studiach.

W zakresie sposobu przekazywania informacji brane pod uwagę jest to, że w celu uzyskania informacji studenci chętniej korzystają z mediów społecznościowych niż stron internetowych np. Biuletynu Informacji Publicznej. Wychodząc więc naprzeciw oczekiwaniom studentów, Wydział aktywnie w tej sferze i zamieszcza informacje np. dotyczące bieżącej działalności za pomocą portali społecznościowych (Facebook, Youtube, Instagram). Tym samym informacje stają się łatwiej dostępne i szybciej docierają do adresatów. Studenci nie zgłaszali problemów dotyczących dostępności informacji.

Zalecenia dotyczące kryterium 9 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 9 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Zaleca się dostosowanie stron internetowych zawierających informacje publiczne do wymogów związanych z dostępem dla osób z niepełnosprawnościami	Zalecenie PKA zostało zrealizowane przez UKW. W styczniu 2023 roku został powołany Pełnomocnik Rektora UKW ds. Dostępności Cyfrowej, który rozpoczął procedurę wdrażania dostępności cyfrowej naszej uczelni. Pół roku później zostało przyjęte zarządzenie dot. zasad dostępności cyfrowej na UKW (Zarządzenie Nr 70/2022/2023 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 29 czerwca 2023 r.). Kolejnym krokiem było przeszkolenie administratorów stron z zasad dostępności cyfrowej i rozpoczął się długotrwały proces dostosowywania wszystkich stron do wymogów WCAG 2.1. Strona Wydziału Prawa i Ekonomii miała audyt dostępności przeprowadzony w 2024 roku, który wykazał zgodność zamieszczanych materiałów i informacji z zasadami

		<p>dostępności.</p> <p>Uczelniane strony WWW przystosowane są dla osób słabowidzących i niedowidzących. Strona internetowa Wydziału posiada udogodnienia dla osób z niepełnosprawnością (takie jak np. zmiana kolorystyki, ustawienia wysokiego kontrastu).</p>
--	--	---

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 9:

Identyfikacja wizualna Wydziału

W 2020 roku w ramach inicjatywy pracowników ówczesnego Instytutu Prawa i Ekonomii powołany został zespół ds. identyfikacji wizualnej. Celem zespołu było stworzenie jednolitych wzorów elementów graficznych oraz logo, które pozwalałyby jednoznacznie zidentyfikować Instytut oraz pochodzące od niego materiały. Celem wprowadzenia elementów identyfikacji wizualnej była również promocja Instytutu realizowana chociażby za pośrednictwem mediów społecznościowych zawsze wtedy, gdy ktoś udostępnia treści opublikowane przez Instytut. Jest to kontynuowane w obecnie istniejącym Wydziale Prawa i Ekonomii.

Opracowano również wzorzec prezentacji wykorzystywany przez pracowników na zajęciach, wykładach konferencyjnych, wykładach praktycznych i popularyzatorskich. Wzorzec wykorzystują również studenci wówczas, gdy, reprezentują Wydział na zewnątrz.

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

Sposób sprawowania nadzoru merytorycznego, organizacyjnego i administracyjnego nad kierunkiem studiów, kompetencje i zakres odpowiedzialności osób odpowiedzialnych za kierunek, w tym kompetencje i zakres odpowiedzialności w zakresie ewaluacji i doskonalenia jakości kształcenia na kierunku

Jakość kształcenia jest elementem misji Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego. Ukierunkowane na ten cel działania tworzą w sumie System Zapewniania Jakości Kształcenia (SZJK). System ten jest składnikiem Strategii Rozwoju Uniwersytetu, a podejmowane w jego ramach działania mają dostarczać analiz i wniosków dotyczących funkcjonowania procesu kształcenia, w tym wskazywać kierunki ewentualnych działań naprawczych. Cel strategiczny systemu to realizacja uczelnianej polityki jakości. Polityka ta obejmuje doskonalenie jakości kształcenia i doskonalenie procesów organizacyjnych umożliwiających osiągnięcie wysokiej jakości kształcenia. W istocie zatem system ten obejmuje nie tylko doskonalenie jakości kształcenia, ale też doskonalenie organizacji kształcenia. W realizowaniu polityki jakości bierze udział cała społeczność uniwersytecka.

Natomiast w ujęciu organizacyjnym system ten tworzą na poziomie ogólnouczelnianym: Rektor, Senat, Prorektor ds. Studenckich i jakości Kształcenia, Uniwersytecka Rada ds. Kształcenia. Na kolejnych poziomach są to równolegle jednostki organizacyjne odpowiadające za rozwój dyscyplin (w

wypadku kierunku Prawo w biznesie – Wydział Prawa i Ekonomii) i jednostki organizacyjne zaangażowane w proces kształcenia (w tym wypadku kolegium IV).

Na poziomie kolegium zadania przypisane są dyrektorowi kolegium i radzie kolegium, a na poziomie jednostki, w której prowadzony jest dany kierunek studiów, zadania wykonują określone podmioty w ramach jej struktury. Zaangażowanych w ten system jest ponadto wiele innych podmiotów tworzących strukturę organizacyjną uczelni, których szczegółowe zadania wynikają ze Statutu uczelni i jej Regulaminu Organizacyjnego (Zarządzenie Nr 70/2018/2019 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 30 września 2019 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy; <https://bip.ukw.edu.pl/jednostka/biuletyn-informacji-publicznej/akty-prawne-bip/56441/regulamin-organizacyjny>).

Wewnętrznym aktem prawnym określającym politykę jakości, zadania Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia oraz podmioty wykonujące te zadania jest Zarządzenie Nr 41/2020/2021 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 10 stycznia 2021 roku w sprawie funkcjonowania Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Uniwersytecie Kazimierza Wielkiego (SZJK) w UKW (https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/11943/41_Polityka_Jako%C5%9Bci_wersja_ostatnia.pdf). Wcześniej było to Zarządzenie Nr 60/2017/2018 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 3 lipca 2018 r. w sprawie funkcjonowania w Uniwersytecie Kazimierza Wielkiego Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia (https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/991360_wewnetrzny_system_JK.pdf).

Szczególna rola w tym systemie przypada Uniwersyteckiej Radzie ds. Kształcenia, albowiem koordynuje ona politykę jakości kształcenia w imieniu Rektora. Z postanowień regulaminu rady (wprowadzonego Zarządzeniem Nr 21/2019/2020 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 29 października 2019 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Uniwersyteckiej Rady ds. Kształcenia w Uniwersytecie Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy. (https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/11373/21_Regulamin_Rady_URK.pdf) wynika, że nadzoruje ona zgodność prowadzonych w Uczelni kierunków z wymogami określonymi w przepisach zewnętrznych i wewnętrznych, sposób potwierdzania efektów uczenia się, a także upowszechnianie wyników analiz jakości kształcenia; ponadto wykonuje szczegółowe zadania określone w regulaminie studiów (Uchwała nr 45/2022/2023 Senatu UKW z dnia 27 kwietnia 2023 r., w sprawie uchwalenia Regulaminu Studiów Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego; (<https://www.ukw.edu.pl/download/64340/regulamin-studi%C3%B3w-2023.pdf>)).

Nadzór nad realizacją zadań i funkcjonowaniem podmiotów Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia sprawuje Prorektor ds. Studenckich i Jakości Kształcenia.

Na Wydziale Prawa i Ekonomii podmiotami wykonującymi zadania w ramach Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia są: Dziekan, Prodziekan ds. kształcenia (nauki prawne), Rada Kierunku Prawo w biznesie. Dodatkowo – od roku akademickiego 2021/2022 - Dziekan ustanowił pełnomocnika ds. kierunku Prawo w biznesie. Jednym z podstawowych celów jego powołania było objęcie specjalną troską jakości kształcenia na tym kierunku.

Dziekan Wydziału - zgodnie z Zarządzeniem Nr 39/2019/2020 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 30 stycznia 2020 r. w sprawie organizacji procesu kształcenia (<https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/11437>) - pełni nadzór nad przebiegiem organizacji procesu kształcenia. Z kolei szczegółowe zadania należą do Prodziekana ds. kształcenia.

W szczególności Prodziekan ds. kształcenia w uzgodnieniu z kierownikami katedr określa obsadę zajęć z uwzględnieniem kompetencji kadry pracowników naukowo-badawczych i uwarunkowań

profilu praktycznego studiów. Ponadto z § 8 regulaminu studiów wynikają inne jego zadania, takie jak np. określanie zasad zapisów na zajęcia, ustalanie różnic programowych, ustalanie harmonogramów egzaminów w sesji egzaminacyjnej, powoływanie opiekunów praktyk zawodowych, dbanie o terminowe podawanie do wiadomości studentów planów studiów, rozkładów zajęć, sylabusów, wyników sesji egzaminacyjnej i zaliczeń.

Rada Kierunku Prawo w biznesie działa na podstawie Zarządzenia Nr 19/2019/2020 Rektora UKW z dnia 29 października 2019 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Rady Kierunku w Uniwersytecie Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy (https://www.ukw.edu.pl/download/59272/Regulamin_Rady_kierunku_Zarz%C4%85dzenie_19-2019-2020.pdf). W skład Rady wchodzi, oprócz nauczycieli akademickich, przedstawiciel studentów oraz interesariusze zewnętrzni (<https://prawoekonomia.ukw.edu.pl/jednostka/wydzial-prawa-ekonomii/rady-kierunkow>).

Jej pracę nadzoruje Prodziekan ds. kształcenia. Rada Kierunku zgodnie z § 7 regulaminu studiów UKW projektuje zgodnie z wytycznymi Senatu i URK proces kształcenia, w tym m.in. przygotowuje propozycje zmian w programach studiów, określa zasady odbywania i zaliczania praktyk zawodowych (dotyczy kierunków praktycznych), szczegółowe zasady procesu dyplomowania, w tym przygotowania i oceny prac dyplomowych oraz przeprowadzania egzaminu dyplomowego.

Ustanowienie pełnomocnika ds. kierunku prawo w biznesie wiązało się z wyznaczeniem mu szczegółowego zakresu zadań, wśród których najbardziej znaczące są takie, jak współpraca z pełnomocnikiem ds. praktyk, opiekunami praktyk, pełnomocnikiem ds. promocji i wizerunku, troska o właściwy poziom prac dyplomowych.

Obsługę procesu dydaktycznego dla kierunku prawo w biznesie zapewnia Kolegium IV. Zgodnie z regulaminem studiów dyrektor kolegium odpowiada za organizację kształcenia na poszczególnych kierunkach. Z kolei Rada Kolegium organizuje i monitoruje proces kształcenia na poszczególnych kierunkach zgodnie ze szczegółowymi postanowieniami §5 regulaminu studiów. Dalsze jej zadania wynikają z Regulaminu Rady Kolegium stanowiącego Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 20/2019/2020 Rektora UKW z dnia 29 października 2019 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Rady Kolegium w Uniwersytecie Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy (https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/11372/20_Regulamin_Rady_Kolegium.pdf). Wśród tych zadań znajduje się analiza i akceptacja zbiorczego sprawozdania z funkcjonowania SZJK w Kolegium za każdy rok akademicki, a także analiza wniosków naprawczych i doskonalących jakość kształcenia.

Tworzenie, zatwierdzanie i doskonalenie programów studiów

W czasie tworzenia kierunku prawo w biznesie prowadzonego na poziomie studiów pierwszego stopnia obecny Wydział Prawa i Ekonomii stanowił część struktury organizacyjnej Wydziału Administracji i Nauk Społecznych. Tak więc uwarunkowania nie tylko prawne, ale też organizacyjne różniły się od obecnych. Prace nad programem studiów prowadziła rada programowa przyszłego kierunku prawo w biznesie. Jej skład był zatwierdzony uchwałą Rady Wydziału Administracji i Nauk Społecznych z dnia 9 maja 2017 r. Następnie uchwałą Rady Wydziału Nr 164/2016/2017 z dnia 13 czerwca 2017 r. zatwierdzono program studiów, w tym plan studiów. Uchwałą Senatu Nr 111/2016/2017 w sprawie utworzenia na Wydziale Administracji i Nauk Społecznych kierunku studiów pierwszego stopnia prawo w biznesie o praktycznym profilu kształcenia została podjęta 27 czerwca 2017 r. wraz z uchwałą Nr 112/2016/2017 w sprawie określenia zakładanych efektów

kształcenia (obecnie uczenia się) dla kierunku studiów prawo w biznesie – studia pierwszego stopnia, praktyczny profil kształcenia. Plan studiów stacjonarnych i niestacjonarnych prawa w biznesie wraz z początkiem prowadzenia kierunku, tj. od roku akademickiego 2018/2019 został przyjęty w drodze uchwał Rady Wydziału Administracji i Nauk Społecznych Nr 81/2017/2018 i Nr 82/2017/2018 z dnia 8 maja 2018 r. Z kolei uchwałami Nr 56/2018/2019 i Nr 57/2018/2019 z dnia 14 maja 2019 r. Rada Wydziału przyjęła program, w tym plan studiów dla studiów stacjonarnych i niestacjonarnych, obowiązujący od roku akademickiego 2019/2020. W związku z tym podjęta została uchwała Senatu nr 174/2018/2019 z dnia 28 maja 2019 r. w sprawie ustalenia programu studiów na kierunku prawo w biznesie – stacjonarne i niestacjonarne studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym. W strukturach Wydziału program studiów podlegał zaopiniowaniu przez Wydziałową Komisję ds. Studenckich i Jakości Kształcenia.

Wraz z powstaniem Rady Kierunku Prawo w biznesie proponowanie zmian w programach studiów stało się jej zadaniem. W programie uwzględnia się wnioski z analizy zgodności efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy oraz wnioski z analizy wyników monitoringu, jak również ewentualne wnioski koordynatorów przedmiotów (np. co do zmiany efektów uczenia się, liczby godzin, punktów ECTS). W odniesieniu do praktyk za tworzenie i modyfikowanie opisu zajęć odpowiedzialny jest kierunkowy opiekun praktyk. Programy praktyk opracowywane są przez radę kierunku i kierunkowych opiekunów praktyk (§3 regulaminu praktyk). Zmiany zaproponowane przez Radę Kierunku podlegają zaopiniowaniu przez Uniwersytecką Radę Kształcenia. W wypadku kierunku prawo w biznesie projektowane modyfikacje były też opiniowane przez organ samorządu studenckiego, przedstawicieli studentów, interesariuszy wewnętrznych i interesariusza zewnętrznego. Zatwierdzanie programu należy do Senatu.

Obowiązujące w chwili obecnej cykle kształcenia uwzględniające przeprowadzone na kierunku prawo w biznesie studia pierwszego stopnia zmiany, objęte są:

1) Uchwałą Senatu Nr 74/2021/2022 z dnia 28 czerwca 2022 r. w sprawie ustalenia od cyklu kształcenia 2022/2023 zmian w programie studiów na kierunku prawo w biznesie – stacjonarne i niestacjonarne studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym (https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/12928/74_ustalenie_zmian_w_programie_studiow.pdf);

2) Uchwałą Nr 56/2023/2024 z dnia 28 maja 2024 r. w sprawie ustalenia od cyklu kształcenia 2024/2025 zmian w programie studiów na kierunku prawo w biznesie – studia stacjonarne i niestacjonarne pierwszego stopnia o profilu praktycznym (https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/14128/56_ustalenie_zmian_w_programie_studiow.pdf)

Konstruowanie programu, w tym planu studiów, jak również dokonywanie ich modyfikacji przebiegało – oprócz oparcia się na wymaganiach ustawowych - według wytycznych zawartych w aktach wewnętrznych. Akty te zawierają zarówno określenie zadań wraz z przebiegiem czynności, jak i wzory dokumentów wymagających przygotowania i sporządzenia. Kolejno w okresie od początków tworzenia kierunku prawo w biznesie przez poszczególne lata prowadzenia kierunku zastosowanie miały w tym zakresie:

- Uchwała Senatu Nr 45/2016/2017 z dnia 28 lutego 2017 r. w sprawie ustalenia wytycznych dla rad podstawowych jednostek organizacyjnych w zakresie programów kształcenia dla studiów pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich projektowanych zgodnie z wymaganiami Krajowych Ram Kwalifikacji dla Szkolnictwa Wyższego, a także w zakresie wykonywania podstawowych zadań uczelni od roku

akademickiego 2017/2018 ([https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/7460/45 Wytyczne dla rad kierunki studiów.pdf](https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/7460/45_Wytyczne_dla_rad_kierunki_studiow.pdf));

- Uchwała Senatu Nr 52/2017/2018 z dnia 27 lutego 2018 r. w sprawie w sprawie ustalenia wytycznych dla rad podstawowych jednostek organizacyjnych w zakresie programów kształcenia dla studiów pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich projektowanych zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. (Dz. U. 2017, poz. 2183 z późn. zm.) oraz rozporządzenia MNiSW w sprawie charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji typowych dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego po uzyskaniu kwalifikacji pełnej na poziomie 4 – poziomy 6 – 8 (Dz. U. z 2016 r., poz. 1594), a także w zakresie wykonywania podstawowych zadań uczelni od roku akademickiego

2018/2019 ([https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/9398/52 Wytyczne dla rad kierunki studiów.pdf](https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/9398/52_Wytyczne_dla_rad_kierunki_studiow.pdf));

- Uchwała Senatu Nr 62/2017/2018 z dnia 27 marca 2018 r. zmieniająca uchwałę Senatu Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego Nr 52/2017/2018 z dnia 27 lutego 2018 r. w sprawie w sprawie ustalenia wytycznych dla rad podstawowych jednostek organizacyjnych w zakresie programów kształcenia dla studiów pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich projektowanych zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. (Dz. U. 2017, poz. 2183 z późn. zm.) oraz rozporządzenia MNiSW w sprawie charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji typowych dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego po uzyskaniu kwalifikacji pełnej na poziomie 4 – poziomy 6 – 8 (Dz. U. z 2016 r., poz. 1594), a także w zakresie wykonywania podstawowych zadań uczelni od roku akademickiego

2018/2019 ([https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/9489/62 zmiany do Wytycznych.pdf](https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/9489/62_zmiany_do_Wytycznych.pdf)).

- Uchwała Senatu Nr 6/2018/2019 z dnia 27 listopada 2018 r. w sprawie ustalenia wytycznych Senatu dla rad podstawowych jednostek organizacyjnych w zakresie programów kształcenia dla studiów pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich, a także w zakresie wykonywania podstawowych zadań uczelni od roku akademickiego 2019/2020 (<https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/10309>).

Do zmian w planie studiów miały zastosowanie kolejno Zarządzenie Nr 33/2019/2020 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie wprowadzenia i stosowania w Uniwersytecie Kazimierza Wielkiego procedury powoływania/modyfikacji i przechowywania programów studiów ([https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/11410/33 wytyczne.pdf](https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/11410/33_wytyczne.pdf)), które zostało zastąpione Zarządzeniem Nr 55/2021/2022 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 23 maja 2022 r. w sprawie wprowadzenia i stosowania w Uniwersytecie Kazimierza Wielkiego procedury powoływania/modyfikacji i przechowywania programów studiów (<https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/12837/55>).

Z § 7 Zarządzenia Nr 41/2020/2021 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 10 stycznia 2021 roku w sprawie funkcjonowania Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Uniwersytecie Kazimierza Wielkiego (SZJK) w UKW ([https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/11943/41 Polityka Jako%⁵9Bci wersja ostatnia.pdf](https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/11943/41_Polityka_Jako%C5%9Bci_wersja_ostatnia.pdf)) wynika, że modyfikacje w programach kształcenia mają prowadzić do doskonalenia procesu kształcenia.

Istotnym elementem jakości kształcenia jest jakość zajęć dydaktycznych. Rada Kierunku Prawo w biznesie systematycznie nadzoruje proces kształcenia biorąc pod uwagę: dorobek badawczo-dydaktyczny pracowników (zgodnie z bieżącą aktualizacją danych), metodykę kształcenia (według planowej hospitacji zajęć i zgodnie z regulaminem hospitacji WPIE), wyniki ankiet ewaluacyjnych

wypełnianych przez studentów po zakończeniu modułu. Ich analizy dokonuje Prodziekan ds. Kształcenia, a jej wyniki przedkładane są Radzie Kierunku. Ankiety są anonimowe, realizowane w systemie USOSWeb, zgodnie z ogólnouczelnianą procedurą określoną w Zarządzeniu Nr 46/2019/2020 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 2 marca 2020 r. w sprawie ustalenia ogólnouczelnianej procedury ankietyzacji jakości kształcenia (https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/11522/46_zarządzenie_ankietyzacja.pdf).

Rada Kierunku sprawuje również nadzór nad dokonywaną przez pracowników (zgodnie z regułami przydziału do weryfikacji) weryfikacją prawidłowości konstruowania sylabusów przedmiotów pod względem opisu efektów uczenia się, adekwatności metod ich osiągania i weryfikacji. Przegląd sylabusów należy też do zadań pełnomocnika ds. prawo w biznesie.

Pośredni wpływ na doskonalenie programów studiów ma działająca na Wydziale Rada Naukowa. Do kompetencji tego organu należy m.in. inicjowanie przedsięwzięć w sprawach naukowych Wydziału, opiniowanie wniosków Dziekana Wydziału w sprawach naukowych, opiniowanie oceny aktywności naukowej pracowników Instytutu oraz perspektywicznych kierunków ich działalności naukowej. Rada Naukowa działa na podstawie Regulaminu Rady Naukowej Instytutu Prawa i Ekonomii. Rada ta spełnia również rolę komisji wydawniczej i komisji oceniającej pracowników (https://prawoiekonomia.ukw.edu.pl/download/57360/Regulamin_RN_25.08.2022.pdf)

Monitorowanie i okresowy przegląd programu studiów oraz ocena osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się

Monitorowanie i przeglądy odnoszą się zarówno do treści uczenia się, jak i weryfikacji efektów uczenia się. Pozwala to na doskonalenie procesu kształcenia. Monitorowanie realizacji programu kształcenia odbywa się w sposób ciągły i jest realizowane przez Radę Kierunku i Radę Kolegium. Wynika to z § 6 i 7 Zarządzenia Nr 41/2020/2021 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 10 stycznia 2021 roku w sprawie funkcjonowania Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Uniwersytecie Kazimierza Wielkiego (SZJK) w UKW (https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/11943/41_Polityka_Jako%C5%9Bci_wersja_ostatnia.pdf).

Ocena programu studiów i potrzeby wprowadzenia w nim zmian opiera się na analizie:

- ewentualnych uwag koordynatorów modułów przekazywanych Prodziekan ds. kształcenia w oparciu o raport koordynatora wprowadzony Zarządzeniem Zastępcy Dyrektora ds. Kształcenia (nauki prawne) Instytutu Prawa i Ekonomii nr 1/01/2021 z dnia 7 stycznia 2021 w sprawie monitorowania treści uczenia się - ZAL_WPIE_02),
- ankiet ewaluacyjnych przeprowadzanych na podstawie Zarządzenia Nr 46/2019/2020 Rektora UKW z dnia 2 marca 2020 r. w sprawie ustalenia ogólnouczelnianej procedury ankietyzacji jakości kształcenia. (https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/11522/46_zarz%C4%85dzenie_ankietyzacja.pdf),
- wyników hospitacji przeprowadzanych na podstawie Regulaminu hospitacji zajęć dydaktycznych w IPIE z dnia 15 października 2020 r. (ZAL_WPIE_05).

Podstawą tej oceny są ponadto wyniki monitorowania losów absolwentów. Analizowane są również decyzje studentów w zakresie wyboru modułów, w tym seminariów dyplomowych, a także wnioski i postulaty interesariuszy zewnętrznych i wewnętrznych. Program kształcenia dla kierunku prawo w biznesie prowadzonego we wcześniejszym Instytucie był przedmiotem ewaluacji w latach 2020, 2021, 2022 i 2024 roku. Podczas prac nad udoskonalaniem programu studiów Rada kierunku prawo w biznesie dokonała analizy aktualności i przydatności poszczególnych przedmiotów, liczby godzin praktyk, punktów ECTS oraz efektów uczenia się. Koncepcje te zostały zweryfikowane w toku

dyskusji z kierownictwem Wydziału, członkami Rady kierunku oraz interesariuszami zewnętrznymi i wewnętrznymi. W programie kształcenia Rada uwzględni wnioski z analizy zgodności efektów uczenia się z potrzebami rynku pracy oraz wnioski z analizy wyników monitoringu, a także ewentualne wnioski koordynatorów przedmiotów (np. dotyczące zmiany efektów uczenia się, liczby godzin, czy też punktów ECTS).

Podjęmowane we wskazanym okresie zmiany dotyczyły przede wszystkim wymiaru godzin praktyk, podziału praktyk zawodowych na etapy oraz rozkładu punktów ECTS. Modyfikacje w programie od początku powstania kierunku – poza zwiększeniem liczby godzin praktyk i wprowadzeniem etapów odbywania praktyk – nie miały istotnego charakteru. Liczba godzin praktyk w planie studiów obowiązującym od roku akademickiego 2018/2019 wynosiła 300 godzin na studiach stacjonarnych i 240 godzin na studiach niestacjonarnych. W planie studiów od roku akademickiego 2019/2020 wynosiła 480 godzin (na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych). Z kolei w planie studiów łączna godzin praktyk jest od roku akademickiego 2020/2021 na studiach stacjonarnych 720, a na studiach niestacjonarnych – 540. Stan taki istnieje w chwili obecnej. Od roku akademickiego 2024/2025 Praktyka zawodowa jest realizowana w sumie w wymiarze 720 godzin tj: Praktyki I – 240 godzin w semestrze 2, Praktyki II – 120 godzin w semestrze 3, Praktyki III – 240 godzin w semestrze 4, Praktyki IV – 120 godzin w semestrze 5 na studiach stacjonarnych. Na studiach niestacjonarnych Praktyki I-IV trwają w sumie 540 godzin tj: tj: Praktyki I – 180 godzin na 1 roku, Praktyki II – 90 godzin na 2 roku, Praktyki III – 180 godzin na 2 roku, Praktyki IV – 90 godzin na 3 roku. Liczba godzin praktyk była przedmiotem dyskusji w ramach Rady Kierunku oraz konsultacji ze studentami oraz z interesariuszami zewnętrznymi współpracującymi z WPIE. W chwili obecnej liczba godzin praktyk jest najbardziej optymalna i pozwala osiągnąć oczekiwane efekty. Ponadto spełnia również potrzeby i oczekiwania studentów.

W ramach swojej działalności Rada Kierunku Prawo w Biznesie w roku 2022 i 2024 zaproponowała również modyfikację liczby punktów ECTS w odniesieniu do niektórych przedmiotów, aby zmodyfikowane wartości punktów ECTS lepiej odpowiadały rzeczywistości stanowi rzeczy w zakresie nakładu pracy studenta. Zaproponowano też (w związku z raportem koordynatora jednego z przedmiotów) zmiany w macyry efektów uczenia się w odniesieniu do tego przedmiotu. Zostały one zatwierdzone przez Senat i obowiązywały od cyklu kształcenia 2022/2023 oraz 2024/2025.

Obowiązujące w chwili obecnej cykle kształcenia uwzględniające przeprowadzone na kierunku prawo w biznesie studia pierwszego stopnia zmiany, objęte są:

- 1) Uchwałą Senatu Nr 74/2021/2022 z dnia 28 czerwca 2022 r. w sprawie ustalenia od cyklu kształcenia 2022/2023 zmian w programie studiów na kierunku prawo w biznesie – stacjonarne i niestacjonarne studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym (https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/12928/74_ustalenie_zmian_w_programie_studiow.pdf);
- 2) Uchwałą Nr 56/2023/2024 z dnia 28 maja 2024 r. w sprawie ustalenia od cyklu kształcenia 2024/2025 zmian w programie studiów na kierunku prawo w biznesie – studia stacjonarne i niestacjonarne pierwszego stopnia o profilu praktycznym (https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/14128/56_ustalenie_zmian_w_programie_studi%C3%B3w.pdf).

Weryfikacja osiągnięcia efektów uczenia się odbywa się na podstawie procedur ogólnouczelnianych (Zarządzenie Nr 92/2012/2013 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 5 lipca 2013 r. w sprawie wprowadzenia w Uniwersytecie Kazimierza Wielkiego ogólnouczelnianej procedury weryfikacji efektów kształcenia) oraz procedur szczegółowych

zatwierdzonych Uchwałą Rady Kolegium IV nr 3/2022/2023 z dnia 14 września 2023 r. w sprawie zasad i procedury dokumentowania efektów uczenia się (https://www.ukw.edu.pl/jednostka/kolegium_iv/uchwaly).

Za realizację zajęć z danego przedmiotu (modułu) odpowiedzialny jest koordynator przedmiotu. Zadaniem koordynatora jest również monitorowanie osiągania efektów uczenia się przewidzianych dla danego przedmiotu (§4 Zarządzenia Nr 57/2017/2018 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 3 lipca 2018 r. w sprawie wprowadzania opisu modułu/przedmiotu do systemu USOS i USOSweb (https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/9878/57_Sylabus.pdf). Prowadzący zajęcia powinien weryfikować efekty uczenia się zgodnie z zasadami określonymi w sylabusie. Bieżąca analiza opiera się na pracach i wytworach studentów w trakcie trwania przedmiotu (modułu) oraz wynikach zaliczeń i egzaminów. Dokonywana jest przez koordynatora przedmiotu oraz pozostałe osoby prowadzące przedmiot (moduł).

W ramach ostatniego etapu studiów, tj. dyplomowania, weryfikacja efektów uczenia się odbywa się poprzez pracę dyplomową oraz zakres zagadnień z toku studiów na egzamin dyplomowy opracowany przez Radę Kierunku.

Rola Rady Kierunku w związku z procesem dyplomowania i jego ewaluacją jest szczególna. Zgodnie z regulaminem studiów Rada określa szczegółowe zasady obowiązujące w tym zakresie, w tym dotyczące przygotowania oceny prac dyplomowych oraz przeprowadzania egzaminu dyplomowego, a zgodnie z regulaminem Rady nie tylko nadzoruje ona dobór promotorów i recenzentów i zatwierdza tematy prac, ale też kontroluje jakość tych prac. Dodatkowo powołano zespół ds. nadzoru nad pracami dyplomowymi. Zespół podjął działania, weryfikując w szczególności, czy promotorzy przestrzegają wcześniej sformułowanych przez Radę Kierunku rekomendacji. Dodatkowo, okresowo przypominane jest promotorom, co przyjęto do stosowania jako regułę, komunikaty monitorujące o zwiększeniu nadzoru nad jakością prac dyplomowych, ich wnikliwą ocenę i nadzór w trakcie przygotowywania pracy przez studentów, w szczególności nad:

- 1) zgodnością treści pracy z jej tematem;
- 2) układem pracy, strukturą podziału treści, kolejności rozdziałów, kompletności tez itp.;
- 3) poprawnością stosowanych metod badawczych;
- 4) spełnieniem wymagań merytorycznych, a także technicznych i redakcyjnych;
- 5) poprawnością terminologiczną oraz językową;
- 6) właściwym doбором i wykorzystaniem literatury naukowej;
- 7) zgodnością z zasadami określonymi w Zarządzeniu Rektora UKW w sprawie zasad składania i archiwizacji prac dyplomowych z wykorzystaniem systemu Archiwum Prac Dyplomowych (APD) oraz sprawdzania prac dyplomowych z wykorzystaniem Jednolitego Systemu Antyplagiatowego (JSA) oraz Regulaminem dyplomowania.

Zasady potwierdzania efektów uczenia się zdobytych poza systemem studiów zostały określone w drodze Uchwały Senatu Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego Nr 246/2018/2019 z dnia 24 września 2019 r. w sprawie określenia sposobu potwierdzania efektów uczenia się zdobytych poza systemem studiów (https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/11339/246_Organizacja_potwierdzenia_efekt%C3%B3w_uczenia_si%C4%99.pdf).

Za sprawdzanie i ocenę stopnia osiągania efektów uczenia się na praktykach zawodowych odpowiada kierunkowy opiekun praktyk. Dokumentami potwierdzającymi realizację praktyk są: dziennik praktyk i opinia opiekuna z ramienia pracodawców. Oba dokumenty stanowią podstawę udokumentowana działań studenta na praktyce, a tym samym stanowią formę ewaluacji pod kątem liczby odbytych godzin praktyki w poszczególnych etapach, czasu jej trwania, ewentualnych wskazań

lub uwag podmiotu przyjmującego na praktykę, a także realizacji efektów uczenia się podczas praktyki. W samym dzienniku praktyk znajduje się zestawienie czynności, które student wykonywał podczas praktyki.

Każdorazowo po zakończonym etapie praktyki zawodowej kierunkowy opiekun praktyk zobowiązany jest do złożenia do Studium Praktyk zbiorczego sprawozdania przebiegu praktyki. Sprawozdanie stanowi kolejny element ewaluacji praktyki z punktu widzenia kierunkowego opiekuna praktyk. W sprawozdaniu opiekun uwzględnia uwagi studentów oraz podmiotów przyjmujących na praktykę, a także może dokonać oceny procesu organizacji praktyki. Ocena ta odbywa się we współpracy opiekuna praktyk, pełnomocnika ds. praktyk i pełnomocnika ds. kierunku prawo w biznesie

Studenci po odbytej praktyce również mają możliwość wyrażenia indywidualnej opinii na temat realizowanej praktyki. Dokonują tego w ankietach ewaluacyjnych w systemie USOS. Na ich podstawie po zakończonym semestrze Prodziekan ds. kształcenia przedstawia wyniki ankiet Radzie Kierunku.

Nadto corocznie Rada Kierunku - na podstawie współpracy z interesariuszami i otoczeniem gospodarczym - rekomenduje właściwe dla kierunku instytucje do odbycia praktyk. Rada Kierunku dokonuje też systematycznej oceny czy miejsca praktyk odpowiadają zakładanym celom kształcenia i efektom uczenia się.

Zakres, formy udziału i wpływ interesariuszy wewnętrznych, w tym studentów, i interesariuszy zewnętrznych na realizację i doskonalenie programu studiów

Wpływ na doskonalenie i realizację programu studiów na kierunku prawo w biznesie mają grupy interesariuszy wewnętrznych, w tym studenci i pracownicy oraz grupy interesariuszy zewnętrznych. Zgodnie z Zarządzeniem Nr 46/2019/2020 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 2 marca 2020 r. w sprawie ustalenia ogólnouczelnianej procedury ankietyzacji jakości kształcenia (https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/11522/46_zarz%C4%85dzenie_ankietyzacja.pdf) prowadzona jest ewaluacja jakości kształcenia w oparciu o ankiety kierowane do studentów, interesariuszy zewnętrznych oraz nauczycieli akademickich.

Przedmiotem procedury ankietyzacji jest także przedkładanie informacji na temat jej wyników oraz podejmowanie działań służących poprawie jakości kształcenia w monitorowanym zakresie. Ankiety ewaluacyjne obejmujące ocenę zajęć dydaktycznych i ocenę środowiska kształcenia kierowane do studentów przeprowadzane są w systemie USOSweb. Ankiety ewaluacyjne obejmujące ocenę zajęć dotyczą: organizacji zajęć, sposobu prowadzenia zajęć, klimatu społecznego zajęć, dostrzeganych korzyści z udziału w zajęciach oraz oceny efektów uczenia się. Na poziomie Uniwersytetu Prorektor ds. Studenckich i Jakości Kształcenia nadzoruje i wdraża zadania wynikające z procedury ankietyzacji oraz wykorzystuje wyniki tych badań do poprawy jakości kształcenia. Realizację procesu ankietyzacji koordynuje na poziomie Kolegium dyrektor, w tym wypadku - Dyrektor Kolegium IV. Dyrektor przedkłada Radzie Kolegium zbiorcze wyniki ankietyzacji i przekazuje je samorządowi studentów. Wyniki ankietyzacji są też publikowane na stronie Kolegium IV. Rada Kolegium uwzględnia wnioski z ewaluacji w doskonaleniu jakości kształcenia.

Prodziekan ds. kształcenia (nauki prawne) przekazuje osobom prowadzącym zajęcia informacje o udostępnieniu w systemie USOSweb wyników ankietyzacji zajęć i przeprowadza analizę tych wyników, przekazywaną następnie Radzie Kierunku Prawo w biznesie, a także na podstawie tych wyników prowadzi działania zmierzające do podnoszenia jakości pracy dydaktycznej i środowiska kształcenia. Wyniki ankiet ewaluacyjnych służą także podejmowaniu działań naprawczych. Szczegółowy harmonogram działań został zawarty w Załączniku nr 1 do wskazanej procedury

(https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/11523/Za%C5%82%C4%85cznik_Nr_1_-_20Ankietyzacja.pdf). Uwzględnia on nie tylko role i zadania wskazanych podmiotów, czas wykonywania poszczególnych działań, z podziałem przedmiotowym na trzy obszary, tj. przeprowadzanie ankiet, upowszechnianie zebranych wyników oraz doskonalenie jakości kształcenia w oparciu o wyniki ankietyzacji, ale także faktyczną możliwość realizacji poszczególnych etapów, z uwzględnieniem organizacji roku akademickiego i celu, jakim jest efektywne wykorzystanie wyników uzyskanych w procesie ankietyzacji.

Studenci wpływają na doskonalenie i realizację programu studiów poprzez selekcję modułów do wyboru, w tym seminariów dyplomowych, ocenę realizacji procesu kształcenia w ankietach, udział w pracach Rady Kierunku prawo w biznesie oraz Rady Kolegium IV, a także przez korzystanie z przewidzianego w § 18 ust. 2 pkt 2 – 4 Regulaminu studiów UKW prawa oceniania procesu kształcenia i zgłaszania do władz Uniwersytetu postulatów dotyczących m.in. programu i planu studiów. Z kolei pracownicy mogą wpływać na programy poprzez zgłaszanie uwag w raportach składanych przez koordynatorów modułów, tworzenie listy propozycji modułów do wyboru, w tym seminariów oraz udział w pracach Rady Kierunku.

Podmiotami mającymi wpływ na doskonalenie i realizację programu studiów na kierunku prawo w biznesie są członkowie Rady Kierunku oraz podmioty zrzeszone w Radzie Interesariuszy. Wykorzystują oni wiedzę z praktyki zawodowej podczas spotkań z Radą Kierunku, ale również są na bieżąco informowani o planowanych zmianach poprzez rozmowy telefoniczne i spotkania osobiste.

Z uwagi na fakt, że wytyczne ogólnouczelniane przewidują stosunkowo nieliczny skład interesariuszy w radach kierunku, Wydział podjął inicjatywę powołania Rady Interesariuszy, która jest wewnętrznym organem opiniodawczo-doradczym składającym się z interesariuszy wchodzących w skład poszczególnych rad interesariuszy Wydziału oraz osób z zewnątrz prowadzących zajęcia na kierunku. Osoby te reprezentują istotne z punktu widzenia przyszłych miejsc pracy studentów jednostki organizacyjne oraz stanowią grupę osób mającą wpływ na konieczne do osiągnięcia przez studentów kompetencje. Rada Interesariuszy rozpoczęła swoje funkcjonowanie od semestru letniego 2020/2021. Jej skład określa Zarządzenie Zastępcy Dyrektora ds. Kształcenia (nauki prawne) Instytutu Prawa i Ekonomii nr 1/12/2020 w sprawie Rady Interesariuszy Instytutu Prawa i Ekonomii (ZAL_WPIE_06).

Sposoby wykorzystania wyników zewnętrznych ocen jakości kształcenia

Dokonuje się analizy raportów z kontroli podobnych kierunków w innych uczelniach oraz kontroli innych kierunków na UKW, sprawozdań z corocznej oceny funkcjonowania WPIE oraz Kolegium IV UKW, informacji na temat rozwiązań podejmowanych przez krajowe oraz zagraniczne instytucje szkolnictwa wyższego w dziedzinie jakości kształcenia pozyskiwanych z różnych źródeł, w tym ze stron internetowych, publikacji, spotkań i organizowanych szkoleń.

Zalecenia dotyczące kryterium 10 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 10 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	<p>Zaleca się zapewnienie skuteczności działania uczelnianego systemu zapewniania jakości kształcenia tak, aby właściwie diagnozował uchybienia w zakresie projektowania, zatwierdzania, monitorowania, przeglądu, weryfikacji i doskonalenia efektów uczenia się, treści programowych, dostępności do informacji o studiach, a także zapewniał właściwy nadzór nad pracami dyplomowymi.</p>	<p>Uniwersytet ma uporządkowany i hierarchiczny system wewnętrznej kontroli, aby zmniejszyć prawdopodobieństwo w zakresie uchybień związanych z jakością kształcenia. Na uczelni powołano zespół osób, który sprawuje nadzór merytoryczny, organizacyjny oraz administracyjny związany z obsługą kierunków studiów, w tym kierunku prawo w biznesie.</p> <p>System Zapewnienia Jakości Kształcenia jest częścią Strategii Rozwoju Uniwersytetu. Stanowi on zbiór zaplanowanych działań obejmujących proces kształcenia. System dostarcza analiz wniosków dotyczących funkcjonowania poszczególnych elementów procesu kształcenia oraz wskazuje kierunki działań naprawczych. Podlega on stałej ewaluacji i zmianom, stosownie do potrzeb wynikających z uwarunkowań zewnętrznych i wewnętrznych. W wewnętrznym systemie zapewnienia jakości kształcenia w precyzyjny sposób określone zostały kompetencje i zakres odpowiedzialności w zakresie ewaluacji i doskonalenia jakości kształcenia. W ramach systemu zapewnia się odpowiednie procedury związane z projektowaniem, zatwierdzaniem, monitorowaniem, przeglądem, weryfikacją jak również doskonaleniem efektów uczenia się, treści programowych, dostępności do informacji o studiach, a także zapewniony jest właściwy nadzór nad pracami dyplomowymi. Na bieżąco prowadzona jest ocena programu studiów, która opiera się na analizie danych oraz informacji zgłaszanych przez kadre WPiE, studentów, jak również interesariuszy wewnętrznych oraz zewnętrznych. Z tych ustaleń wynika, że uczelniany system zapewniania jakości kształcenia nie wymagał zmian strukturalnych, lecz zintensyfikowania działań. Takie działania są realizowane. Współpraca Rady Kierunku z Prodziekan ds. kształcenia odbywa się na bieżąco. Zaowocowała ona wypracowaniem zmian w programie studiów, zwłaszcza w zakresie praktyk, które obowiązują. Zmiany te polegają w szczególności na podzieleniu praktyk na etapy, doprecyzowaniu treści programowych, przypisaniu do każdego z etapów odrębnych zestawów efektów uczenia się. Pozwoli to na ściślejszą i skuteczną weryfikację osiągania przez studentów efektów uczenia się w zakresie praktyk. Równolegle wprowadzono w tym celu ankiety zadowolenia studentów z praktyk.</p> <p>Z kolei w procesie dyplomowania szczególną rolę odgrywa Rada Kierunku. Zgodnie z regulaminem studiów</p>

		<p>Rada określa szczegółowe zasady obowiązujące w tym zakresie, w tym dotyczące przygotowania oceny prac dyplomowych oraz przeprowadzania egzaminu dyplomowego, a zgodnie z regulaminem Rady nie tylko nadzoruje ona dobór promotorów i recenzentów i zatwierdza tematy prac, ale też kontroluje jakość tych prac. Dodatkowo powołano zespół ds. do spraw oceny jakości prac dyplomowych. Zatwierdzenie programu studiów i jego zmiany, doskonalenie efektów uczenia się, treści programowe dokonywane są w oparciu o oficjalnie przyjęte procedury formalne, które realizowane są w pierwszej kolejności w ramach Rady kierunku, następnie Rady Kolegium IV, poprzez Uczelnianą Radę ds. Kształcenia oraz Senat UKW. Nadzór nad realizacją zadań i funkcjonowaniem podmiotów Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia sprawuje Prorektor ds. Studenckich i Jakości Kształcenia.</p>
--	--	---

Dodatkowe informacje, które uczelnia uznaje za ważne dla oceny kryterium 10:

W okresie pandemii organizacja procesu kształcenia została dostosowana do panujących warunków epidemicznych wynikających z rozprzestrzeniania się wirusa SARS-CoV-2. Władze Uczelni podjęły w tym zakresie szereg inicjatyw mających na celu zapewnienie ciągłości i wysokiej jakości kształcenia na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych. Z uwagi na dynamikę podejmowanych działań wprowadzane one były w drodze Zarządzeń Rektora UKW:

- Zarządzenie Nr 48/2019/2020 Rektora UKW z dnia 9 marca 2020 r. w sprawie zapobiegania rozprzestrzenianiu się wirusa SARS-CoV-2 (COVID-19) wśród społeczności akademickiej Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy (https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/11527/48_zapobieganie_rozprzestrzenianiu_si%C4%99_koronawirusa.pdf).
- Zarządzenie Nr 52/2019/2020 Rektora UKW z dnia 24 marca 2020 r. w sprawie zapobiegania rozprzestrzenianiu się wirusa SARS-CoV-2 (COVID-19) wśród społeczności akademickiej Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy (https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/11539/52_w_sprawie_zapobiegania_rozprzestrzeniania_si%C4%99_koronawirusa.pdf),
- Zarządzenie Nr 53/2019/2020 Rektora UKW z dnia 2 kwietnia 2020 r. zmieniające Zarządzenie Nr 52/2019/2020 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 24 marca 2020 r. w sprawie zapobiegania rozprzestrzenianiu się wirusa SARS-CoV-2 (COVID-19) wśród społeczności akademickiej Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy (https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/11555/53_w_sprawie_zapobiegania_rozprzestrzeniania_si%C4%99_koronawirusa.pdf),

- Zarządzenie Nr 55/2019/2020 Rektora UKW z dnia 8 kwietnia 2020 r. w sprawie zapobiegania rozprzestrzenianiu się wirusa SARS-CoV-2 (COVID-19) wśród społeczności akademickiej Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy (https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/11557/55_w_sprawie_zapobiegania_koronawirusa.pdf),
- Zarządzenie Nr 58/2019/2020 Rektora UKW z dnia 7 maja 2020 r. w sprawie wytycznych dotyczących organizacji procesu kształcenia oraz trybu przeprowadzania i organizacji egzaminów dyplomowych w formie zdalnej, a także dostosowania organizacji roku akademickiego 2019/2020 w okresie zagrożenia wirusem SARS-CoV-2 (COVID-19) (https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/11576/58_dostosowanie_dydaktyka.pdf),
- Zarządzenie Nr 59/2019/2020 Rektora UKW z dnia 12 maja 2020 r. zmieniające Zarządzenie Nr 55/2019/2020 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 8 kwietnia 2020 r. w sprawie zapobiegania rozprzestrzenianiu się wirusa SARSCoV-2 (COVID-19) wśród społeczności akademickiej Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy (https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/11577/59_przed%C5%82u%C5%BCenie_do_24_maja.pdf),
- Zarządzenie Nr 62/2019/2020 Rektora UKW z dnia 21 maja 2020 r. w sprawie zapobiegania rozprzestrzenianiu się wirusa SARS-CoV-2 (COVID-19) wśród społeczności akademickiej Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy (https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/11581/62_Zarz%C4%85dzenie_covid.pdf),
- Zarządzenie Nr 64/2019/2020 Rektora UKW z dnia 29 maja 2020 r. zmieniające Zarządzenie Nr 62/2019/2020 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 21 maja 2020 r. w sprawie zapobiegania rozprzestrzenianiu się wirusa SARS-CoV-2 (COVID-19) wśród społeczności akademickiej Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy (https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/11583/64_Zarz%C4%85dzenie_covid.pdf),
- Zarządzenie Nr 65/2019/2020 Rektora UKW z dnia 3 czerwca 2020 r. w sprawie zapobiegania rozprzestrzenianiu się wirusa SARS-CoV-2 (COVID-19) wśród społeczności akademickiej Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy (https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/11584/65_Covid.pdf),
- Zarządzenie Nr 66/2019/2020 Rektora UKW z dnia 9 czerwca 2020 r. zmieniające Zarządzenie Nr 65/2019/2020 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 3 czerwca 2020 r. w sprawie zapobiegania rozprzestrzenianiu się wirusa SARS-CoV-2 (COVID-19) wśród społeczności akademickiej Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy (https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/11585/66_Zarz%C4%85dzenie_covid.pdf),
- Zarządzenie Nr 71/2019/2020 Rektora UKW z dnia 16 czerwca 2020 r. zmieniające Zarządzenie Nr 65/2019/2020 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 3 czerwca 2020 r. w sprawie zapobiegania rozprzestrzenianiu się wirusa SARS-CoV-2 (COVID-19) wśród społeczności akademickiej Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy (https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/11590/71_zmiana_covid.pdf),
- Zarządzenie Nr 84/2019/2020 Rektora UKW z dnia 8 września 2020 r. w sprawie zapobiegania rozprzestrzenianiu się wirusa SARS-CoV-2 (COVID-19) wśród społeczności akademickiej Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy (https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/11747/84_Covid.pdf),
- Zarządzenie Nr 85/2019/2020 Rektora UKW z dnia 8 września 2020 r. w sprawie wytycznych dotyczących organizacji procesu kształcenia oraz trybu przeprowadzania i organizacji egzaminów dyplomowych w formie zdalnej, a także dostosowania organizacji semestru

zimowego roku akademickiego 2020/2021 i ogólnych zasad bezpieczeństwa sanitarnego obowiązującego w Domach Studenta w okresie zagrożenia wirusem SARS-CoV-2 (COVID-19) (https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/11748/85_dydaktyka.pdf),

- Zarządzenie Nr 8/2020/2021 Rektora UKW z dnia 21 października 2020 r. zmieniające Zarządzenie nr 85/2019/2020 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 8 września 2020 r. w sprawie wytycznych dotyczących organizacji procesu kształcenia oraz trybu przeprowadzania i organizacji egzaminów dyplomowych w formie zdalnej, a także dostosowania organizacji semestru zimowego roku akademickiego 2020/2021 i ogólnych zasad bezpieczeństwa sanitarnego obowiązującego w Domach Studenta w okresie zagrożenia wirusem SARS-CoV-2 (https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/11824/Zarz%C4%85dzenie_Nr_8.pdf),
- Zarządzenie Nr 9/2020/2021 Rektora UKW z dnia 22 października 2020 r. zmieniające Zarządzenie Nr 84/2019/2020 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 8 września 2020 r. w sprawie zapobiegania rozprzestrzenianiu się wirusa SARS-CoV-2 wśród społeczności akademickiej Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy (https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/11825/Zarz%C4%85dzenie_Rektora_Covid_-_22.10.2020r..pdf),
- Zarządzenie Nr 10/2020/2021 Rektora UKW z dnia 24 października 2020 r. zmieniające Zarządzenie nr 85/2019/2020 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 8 września 2020 r. w sprawie wytycznych dotyczących organizacji procesu kształcenia oraz trybu przeprowadzania i organizacji egzaminów dyplomowych w formie zdalnej, a także dostosowania organizacji semestru zimowego roku akademickiego 2020/2021 i ogólnych zasad bezpieczeństwa sanitarnego obowiązującego w Domach Studenta w okresie zagrożenia wirusem SARS-CoV-2 (ze zmianami wprowadzonymi Zarządzeniem Nr 8/2020/2021 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 21 października 2020 r. (<https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/11826/Zarz%C4%85dzenie-Nr-10-v2.pdf>),
- Zarządzenie Nr 51/2020/2021 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 17 lutego 2021 r. zmieniające Zarządzenie nr 85/2019/2020 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 8 września 2020 r. w sprawie wytycznych dotyczących organizacji procesu kształcenia oraz trybu przeprowadzania i organizacji egzaminów dyplomowych w formie zdalnej, a także dostosowania organizacji semestru zimowego roku akademickiego 2020/2021 i ogólnych zasad bezpieczeństwa sanitarnego obowiązującego w Domach Studenta w okresie zagrożenia wirusem SARS-CoV-2 (ze zmianami wprowadzonymi Zarządzeniem Nr 8/2020/2021 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 21 października 2020 r. oraz Zarządzeniem Nr 10/2020/2021 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 24 października 2020 r.) (https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/11983/51_Zarz%C4%85dzenie-3.11.2020.pdf),
- Zarządzenie Nr 59/2020/2021 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 29 marca 2021 r. zmieniające Zarządzenie nr 84/2019/2020 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 8 września 2020 r. w sprawie zapobiegania rozprzestrzenianiu się wirusa SARS-CoV-2 wśród społeczności akademickiej Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy (<https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/12119/59>),
- Zarządzenie Nr 63/2020/2021 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 28 kwietnia 2021 r. zmieniające Zarządzenie nr 84/2019/2020 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 8 września 2020 r. w sprawie zapobiegania rozprzestrzenianiu się wirusa

- SARS-CoV-2 wśród społeczności akademickiej Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy <https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/12277/63>),
- Zarządzenie Nr 70/2020/2021 Rektora Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego z dnia 25 maja 2021 r. zmieniające Zarządzenie Nr 85 /2019/202 sprawie wytycznych dotyczących organizacji procesu kształcenia oraz trybu przeprowadzania i organizacji egzaminów dyplomowych w formie zdalnej, a także dostosowania organizacji semestru zimowego roku akademickiego 2020/2021 i ogólnych zasad bezpieczeństwa sanitarnego obowiązującego w Domach Studenta w okresie zagrożenia wirusem SARS-CoV-2 (COVID-19) (<https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/12283/70>),
 - Zarządzenie Nr 100/2020/2021 Rektora UKW z dnia 27 września 2021 r. w sprawie zapobiegania rozprzestrzenianiu się wirusa SARS-Cov2 wśród społeczności akademickiej Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy (<https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/12492/100>),
 - Zarządzenie Nr 13/2021/2022 Rektora UKW z dnia 7 grudnia 2021 r. w sprawie organizacji kształcenia w semestrze zimowym roku akademickiego 2021/2022 w dniach od 18 grudnia 2021 roku do 9 stycznia 2022 roku (<https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/12586/13>),
 - Zarządzenie Nr 28/2021/2022 Rektora UKW z dnia 25 stycznia 2022 r. zmieniające Zarządzenie Nr 100/2020/2021 Rektora UKW z dnia 27 września 2021 r. w sprawie zapobiegania rozprzestrzenianiu się wirusa SARS-Cov2 wśród społeczności akademickiej Uniwersytetu Kazimierza Wielkiego w Bydgoszczy (<https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/12636>),
 - Zarządzenie Nr 29/2021/2022 Rektora UKW z dnia 25 stycznia 2022 r. w sprawie organizacji kształcenia w semestrze zimowym roku akademickiego 2021/2022 w dniach od 26 stycznia 2022 roku do 20 lutego 2022 roku <https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/12637/29-2021-2022.pdf>),
 - Zarządzenie Nr 30/2021/2022 Rektora UKW z dnia 27 stycznia 2022 r. w sprawie organizacji kształcenia w semestrze letnim roku akademickiego 2021/2022 <https://www.ukw.edu.pl/akty-prawne/plik/12638>).

Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów

Analiza SWOT programu studiów na ocenianym kierunku i jego realizacji, z uwzględnieniem szczegółowych kryteriów oceny programowej

	POZYTYWNE	NEGATYWNE
Czynniki wewnętrzne	<p>Mocne strony</p> <ol style="list-style-type: none">1. Kompleksowy i nowoczesny program kształcenia dostosowany do wymogów rynku pracy dający studentom wybór atrakcyjnych bloków przedmiotów jak też dobrze zorganizowane i zdywersyfikowane praktyki zawodowe oraz liczne spotkania z praktykami wspierające proces kształcenia.2. Kompetentna, liczna i rozwijająca się kadra prowadząca zajęcia zgodnie z kompetencjami związana z Uniwersytetem umowami o pracę dzięki prowadzeniu przez Wydział wielu kierunków studiów, w tym administracji, ekonomii i prawa.3. Stabilna, utrzymująca się na dobrym poziomie liczba studentów studiów stacjonarnych.4. Własna siedziba Wydziału w pełni odpowiadająca potrzebom studentów kierunku prawo w biznesie, która podlega modernizacji i remontom, dzięki którym powierzchnie dydaktyczne ulegają zwiększeniu oraz unowocześnieniu.5. Przemyślana i konsekwentnie realizowana wizja rozwoju kierunku oraz jego relacji z innymi prowadzonymi na Wydziale kierunkami studiów pozwalająca na elastyczność kształcenia oraz możliwość kontynuowania studiów drugiego stopnia, w tym na kierunku prawo w biznesie, jak też promocję kierunku poprzez rozbudowaną aktywność w mediach społecznościowych oraz na stronie Wydziału.	<p>Słabe strony</p> <ol style="list-style-type: none">1. Stosunkowo niewielka liczba studentów studiów niestacjonarnych z jednoczesnym brakiem efektów podejmowanych działań polepszenia tej sytuacji.2. Nie nazbyt duża liczba absolwentów kierunku prawo w biznesie kontynuująca studia drugiego stopnia na tym kierunku z nadzieją na zmianę tego stanu wraz z kolejnymi latami ich prowadzenia.3. Niewielka mobilność międzynarodowa studentów, zarówno wyjeżdżających, jak i przyjeżdżających oraz umiarkowana taka mobilność wykładowców.

Czynniki zewnętrzne	<p>Szanse</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rozwój gospodarczy Bydgoszczy oraz regionu kujawsko-pomorskiego i szerzej, co istotnie zwiększa liczbę atrakcyjnych ofert pracy dla absolwentów prawa w biznesie. 2. Utrwalająca się renoma kierunku prawo w biznesie dzięki działaniom promocyjnym, współpracy z interesariuszami i podmiotami, w których studenci odbywają praktyki wpisujące się w taką renomę Wydziału i Uniwersytetu. 3. Oczekiwania kandydatów i absolwentów dotyczące dalszego rozwoju Wydziału zgodnie z oczekiwaniami studentów oraz potrzebami rynku pracy. 4. Brak bezpośredniej konkurencji w ramach uczelni publicznych regionu kujawsko-pomorskiego i szerzej, które nie proponują studiów na kierunku prawo w biznesie. 5. Zwiększenie zainteresowaniem nieodpłatnymi studiami o profilu praktycznym, a takimi są studia prawo w biznesie. 	<p>Zagrożenia</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Niestabilne regulacje prawne dotyczące prowadzenia studiów, aktywności naukowej pracowników i innych obszarów dotyczących funkcjonowania szkolnictwa wyższego. 2. Zmniejszająca się liczba chętnych do studiowania w trybie niestacjonarnym. 3. Trudna sytuacja gospodarcza kraju mogąca skutkować brakiem większej liczby nowych zatrudnień w biznesie, co z kolei w dłuższej perspektywie czasowej może przełożyć się na mniejsze zainteresowanie studiami z prawa w biznesie.
----------------------------	---	--

(Pieczęć uczelni)

.....

(podpis Dziekana/Kierownika jednostki)

.....

(podpis Rektora)

....., dnia

(miejsowość)

Część III. Załączniki

Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów

Tabela 1. Liczba studentów ocenianego kierunku³

Poziom studiów	Rok studiów	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
		Dane sprzed 3 lat	Bieżący rok akademicki	Dane sprzed 3 lat	Bieżący rok akademicki
I stopnia	I	57	63	12	10
	II	56	36	7	10
	III	44	65	8	12
	IV				
II stopnia	I	-	20	-	9
	II				
jednolite studia magisterskie	I				
	II				
	III				
	IV				
	V				
	VI				
Razem:		157	184	27	41

Tabela 2. Liczba absolwentów ocenianego kierunku w ostatnich trzech latach poprzedzających rok przeprowadzenia oceny

Poziom studiów	Rok ukończenia	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
		Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku	Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku
I stopnia	23/24	66	33	15	3
	22/23	76	50	15	6
	21/22	65	29	14	2
II stopnia	...				

³ Należy podać liczbę studentów ocenianego kierunku, z podziałem na poziomy, lata i formy studiów (z uwzględnieniem tylko tych poziomów i form studiów, które są prowadzone na ocenianym kierunku).

	...				
	...				
jednolite studia magisterskie	...				
	...				
	...				
Razem:		207	112	44	11

Tabela 3. Wskaźniki dotyczące programu studiów na ocenianym kierunku studiów, poziomie i profilu określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. poz. 1861 z późn. zm.).⁴

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	6/180
Łączna liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów ⁵	2340 1565
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	92,3 63,4
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	124
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	8
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	57
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	30
Wymiar praktyk zawodowych ⁶	6 miesięcy - 720 godzin 6 miesięcy – 540 godzin
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	60
W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:	
1. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	1./2340 5
2. Łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach	2./1565 5

⁴ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie.

⁵ Proszę podać łączną liczbę godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów bez liczby godzin praktyk zawodowych (jeżeli program studiów przewiduje praktyki).

⁶ Proszę podać wymiar praktyk w miesiącach oraz w godzinach dydaktycznych.

niestacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach niestacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	
---	--

Tabela 4. Zajęcia lub grupy zajęć kształtujących umiejętności praktyczne⁷

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć	łączna liczba godzin zajęć stacjonarne	łączna liczba godzin zajęć niestacjonarne	Liczba punktów ECTS
Prawo gospodarcze publiczne	Wykład/konwersatorium	60	40	4
Makroekonomia	Wykład/konwersatorium	30	20	3
Internet i nowe technologie w biznesie	Laboratorium	60	40	4
Bezpieczeństwo i higiena w biznesie	Wykład	15	10	2
Prawo cywilne w biznesie	Wykład/konwersatorium	60	40	4
Prawo handlowe	Wykład/konwersatorium	60	40	4
Mikroekonomia	Wykład/konwersatorium	30	20	2
Marketing w biznesie	Wykład/konwersatorium	30	20	2
Prawo administracyjne w biznesie	Wykład/konwersatorium	60	40	4
Prawo podatkowe	Wykład/konwersatorium	60	40	4
Prawo karne gospodarcze	Wykład	30	20	2
Prawo ochrony konkurencji	Wykład/konwersatorium	30	20	2
Prawo pracy w biznesie	Wykład/konwersatorium	60	40	3
Prawo ubezpieczeń społecznych	Wykład/konwersatorium	30	20	2
Postępowanie administracyjne w biznesie	Wykład/konwersatorium	60	40	3
Prawo zamówień publicznych	Wykład/laboratorium	30	20	2
Gospodarcze prawo ochrony środowiska	Wykład/konwersatorium	30	20	3
Egzekucja sądowa i administracyjna	Wykład	15	10	2
Rejestry w działalności gospodarczej	konwersatorium	15	10	2

⁷ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie.

Współpraca biznesu z samorządem terytorialnym	Wykład	15	10	2
Umowy w biznesie	Laboratorium	15	10	2
Organizacja biznesu (zajęcia realizowane w ramach e-learningu) /moduł A	Wykład	15	10	3
E-biznes/moduł A	Laboratorium	15	10	2
Reklama i promocja w biznesie/moduł A	Konwersatorium	15	10	3
Psychologia biznesu/moduł A	Wykład	30	20	3
Leasing/moduł A	Konwersatorium	15	10	2
Komunikacja interpersonalna/moduł A	Laboratorium	15	10	2
Samochód w działalności gospodarczej/moduł A	Wykład	15	10	2
Ubezpieczenia w biznesie /moduł A	Konwersatorium	15	10	3
Prawo celne/moduł A	Konwersatorium	15	10	2
Promocja zatrudnienia i instytucje rynku pracy/moduł A	Wykład	15	10	2
Prawo mieszkaniowe/moduł A	Wykład	15	10	3
Transport i logistyka/moduł A	Konwersatorium	15	10	3
Prawo budowlane/moduł A	Konwersatorium	15	10	3
Prawo energetyczne/moduł A	Konwersatorium	15	10	3
Praktyki	Laboratorium	720	540	30
Biznesplan/moduł B	Laboratorium	15	10	3
Prezentacje publiczne/moduł B	Konwersatorium	15	10	2
Dostęp do informacji i ich ochrona w biznesie/moduł B	Wykład	15	10	3
Zarządzanie zasobami ludzkimi/moduł B	Wykład	30	20	3

Franchising/moduł B	Konwersatorium	15	10	2
Negocjacje w biznesie/moduł B	Laboratorium	15	10	2
Płace i świadczenia pozapłatcowe/moduł B	Konwersatorium	15	10	2
Pozyskiwanie środków na rozwój biznesu/moduł B	Konwersatorium	15	10	3
Prawo i zarządzanie nieruchomościami/moduł B	Konwersatorium	15	10	2
Zatrudnianie osób niepełnosprawnych/moduł B	Konwersatorium	15	10	2
Wypadki przy pracy/moduł B	Wykład	15	10	3
Społeczna odpowiedzialność biznesu/moduł B	Konwersatorium	15	10	3
Prawo gospodarki komunalnej/moduł B	Wykład	15	10	3
Prawo telekomunikacyjne/moduł B	Wykład	15	10	3
Razem:		1740	1220	124

Tabela 5. Zajęcia lub grupy zajęć służące zdobywaniu przez studentów kompetencji inżynierskich / Zajęcia lub grupy zajęć przygotowujące studentów do wykonywania zawodu nauczyciela⁸

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin zajęć stacjonarne/niestacjonarne	Liczba punktów ECTS	Stopień/tytuł, imię i nazwisko nauczyciela akademickiego lub innej osoby prowadzącej zajęcia ⁹

⁸ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie, w przypadku, gdy absolwenci ocenianego kierunku uzyskują tytuł zawodowy inżyniera/magistra inżyniera lub w przypadku studiów uwzględniających przygotowanie do wykonywania zawodu nauczyciela.

⁹ Podanie nazwiska osoby prowadzącej nie dotyczy kierunku pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna oraz kierunku pedagogika specjalna przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela pedagoga specjalnego.

Razem:				

Tabela 6. Informacja o programach studiów/zajęciach lub grupach zajęć prowadzonych w językach obcych¹⁰

Nazwa programu/zajęć/grupy zajęć	Forma realizacji	Semestr	Forma studiów	Język wykładowy	Liczba studentów (w tym niebędących obywatelami polskimi)

¹⁰ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie. Jeżeli wszystkie zajęcia prowadzone są w języku obcym należy w tabeli zamieścić jedynie taką informację.

Załącznik nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających

Cz. I. Dokumenty, które należy dołączyć do raportu samooceny (wyłącznie w formie elektronicznej)

1. Program studiów dla kierunku studiów, profilu i poziomu opisany zgodnie z art. 67 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668 z późn. zm.) oraz § 3-4 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. poz. 1861 z późn. zm.)
2. Obsadę zajęć na kierunku, poziomie i profilu w roku akademickim, w którym przeprowadzana jest ocena.
3. Harmonogram zajęć na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych, obowiązujący w semestrze roku akademickiego, w którym przeprowadzana jest ocena, dla każdego z poziomów studiów.
4. Charakterystykę nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia lub grupy zajęć wykazane w tabeli 4, tabeli 5 (jeśli dotyczy ocenianego kierunku) oraz opiekunów prac dyplomowych (jeśli dotyczy ocenianego kierunku), a w przypadku kierunku pielęgniarstwo lub położnictwo także nauczycieli akademickich oraz inne osoby prowadzące zajęcia odpowiednio z podstaw opieki pielęgniarstwa lub podstaw opieki położniczej, sporządzoną wg następującego wzoru:

Imię i nazwisko:
Tytuł naukowy/dziedzina, stopień naukowy/dziedzina oraz dyscyplina, tytuł zawodowy (w przypadku tytułu zawodowego lekarza – specjalizacja), rok uzyskania tytułu/stopnia naukowego/tytułu zawodowego:
Wykaz zajęć/grup zajęć i godzin zajęć prowadzonych na ocenianym kierunku przez nauczyciela akademickiego lub inną osobę w roku akademickim, w którym przeprowadzana jest ocena.
Charakterystyka dorobku naukowego ze wskazaniem dziedzin nauki/sztuki oraz dyscypliny/dyscyplin naukowych/artystycznych, w której/których dorobek się mieści (do 600 znaków) oraz wykaz co najwyżej 10 najważniejszych osiągnięć naukowych/artystycznych ze szczególnym uwzględnieniem ostatnich 6 lat, wraz ze wskazaniem dat uzyskania (publikacji naukowych/osiągnięć artystycznych, patentów i praw ochronnych, zrealizowanych projektów badawczych, nagród krajowych/międzynarodowych za osiągnięcia naukowe/artystyczne), ze szczególnym uwzględnieniem osiągnięć odnoszących się do ocenianego kierunku i prowadzonych na nim zajęć.
Charakterystyka doświadczenia i dorobku dydaktycznego (do 600 znaków) oraz wykaz co najwyżej 10 najważniejszych osiągnięć dydaktycznych ze szczególnym uwzględnieniem ostatnich 6 lat, wraz z wskazaniem dat uzyskania (np. autorstwo podręczników/materiałów dydaktycznych, wdrożone innowacje dydaktyczne, nagrody uzyskane przez studentów, nad którymi nauczyciel akademicki sprawował opiekę naukową/artystyczną, opieka nad beneficjentem Diamentowego Grantu, uruchomienie nowego kierunku studiów/specjalności/zajęć/grupy zajęć, opieka nad kołem naukowym, prowadzenie zajęć w języku obcym, w tym w uczelni zagranicznej, np. w ramach mobilności nauczycieli akademickich).

Opis doświadczenia zawodowego w powiązaniu z celami kształcenia, efektami uczenia się zakładanymi dla ocenianego kierunku oraz treściami programowymi (jeśli dotyczy).

5. Charakterystyka wyposażenia sal wykładowych, pracowni, laboratoriów i innych obiektów, w których odbywają się zajęcia związane z kształceniem na ocenianym kierunku, a także informacja o bibliotece i dostępnych zasobach bibliotecznych i informacyjnych.
6. Wykaz tematów prac dyplomowych uporządkowany według lat, z podziałem na poziomy oraz formy studiów; wykaz można przygotować według przykładowego wzoru:

Studia stacjonarne pierwszego stopnia (jeśli dotyczy)¹¹							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie
Studia niestacjonarne pierwszego stopnia (jeśli dotyczy)							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie
Studia stacjonarne drugiego stopnia (jeśli dotyczy)							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie

¹¹ Należy uwzględnić prace dyplomowe ze wszystkich poziomów i form studiów na ocenianym kierunku z ostatnich dwóch lat poprzedzających rok, w którym przeprowadzana jest ocena. W przypadku, gdy łączna liczba absolwentów z ostatnich dwóch lat przekracza 100 – należy uwzględnić prace dyplomowe ze wszystkich poziomów i form studiów na ocenianym kierunku z ostatniego roku poprzedzającego rok, w którym przeprowadzana jest ocena.

Studia niestacjonarne drugiego stopnia (jeśli dotyczy)							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie
Studia stacjonarne jednolite magisterskie (jeśli dotyczy)							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie
Studia niestacjonarne jednolite magisterskie (jeśli dotyczy)							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie

7. Akceptowalnymi formatami są: .doc, .docx, .gif, .png, .jpg (jpeg), .odt, .ods, .pdf, .rtf, .ppt, .pptx, .odp, .txt, .xls, .xlsx, .xml.
8. Nazwy plików nie mogą być dłuższe niż 15 znaków i nie mogą zawierać następujących znaków: ~ "# % & *: < > ? / \ { | } & % # (spacje wiodące i końcowe w nazwach plików lub folderów również nie są dozwolone).
9. Pliki lub foldery nie mogą być skompresowane.

Cz. II. Materiały, które należy przygotować do wglądu podczas wizytacji, w tym dodatkowe wskazane przez zespół oceniający PKA, po zapoznaniu się zespołu z raportem samooceny

1. Wskazane przez zespół oceniający prace egzaminacyjne, pisemne prace etapowe, projekty zrealizowane przez studentów, prace artystyczne z zajęć kierunkowych (z ostatnich dwóch semestrów poprzedzających wizytację).
2. Struktura ocen z egzaminów/zaliczeń ze wskazanych przez zespół oceniający zajęć i sesji egzaminacyjnych (z ostatnich dwóch semestrów poprzedzających wizytację).
3. Dokumentacja dotycząca procesu dyplomowania absolwentów wskazanych przez zespół oceniający. Dokumentacja powinna uwzględniać pracę dyplomową, suplement do dyplomu, recenzje pracy dyplomowej, protokół egzaminu dyplomowego.
4. Dokumenty dotyczące organizacji, przebiegu i zaliczania praktyk zawodowych, jeśli praktyki zawodowe są uwzględnione w programie studiów na ocenianym kierunku.
5. Charakterystyka profilu działalności instytucji, z którymi jednostka współpracuje w realizacji programu studiów, a w szczególności tych, w których studenci odbywają praktyki zawodowe, jeśli praktyki zawodowe są uwzględnione w programie studiów na ocenianym kierunku (w formie elektronicznej).
6. Wykaz osiągnięć, których autorami/twórcami/realizatorami lub współautorami/współtwórcami/współrealizatorami są studenci ocenianego kierunku z ostatnich 5 lat poprzedzających rok, w którym prowadzona jest wizytacja (w formie elektronicznej).
7. Informacja o zasadach rozwiązywania konfliktów, a także reagowania na przypadki zagrożenia lub naruszenia bezpieczeństwa, jak również wszelkich form dyskryminacji i przemocy wobec członków kadry prowadzącej kształcenie i studentów oraz sposobach pomocy jej ofiarom,
8. Informacja o ocenach/akredytacjach kierunku dokonanych przez instytucje zagraniczne lub inne instytucje krajowe oraz opis działań naprawczych i doskonalących podjętych w odpowiedzi na zalecenia tych instytucji (w formie elektronicznej).

Szczegółowe kryteria dokonywania oceny programowej Profil praktyczny

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Standard jakości kształcenia 1.1

Koncepcja i cele kształcenia są zgodne ze strategią uczelni, mieszczą się w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których kierunek jest przyporządkowany, uwzględniają postęp w obszarach działalności zawodowej/gospodarczej właściwych dla kierunku, oraz są zorientowane na potrzeby otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym w szczególności zawodowego rynku pracy.

Standard jakości kształcenia 1.2

Efekty uczenia się są zgodne z koncepcją i celami kształcenia oraz dyscypliną lub dyscyplinami, do których jest przyporządkowany kierunek, opisują, w sposób trafny, specyficzny, realistyczny i pozwalający na stworzenie systemu weryfikacji, wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne osiągnięte przez studentów, a także odpowiadają właściwemu poziomowi Polskiej Ramy Kwalifikacji oraz profilowi praktycznemu.

Standard jakości kształcenia 1.2a

Efekty uczenia się w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy zawierają pełny zakres ogólnych i szczegółowych efektów uczenia się zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 1.2b

Efekty uczenia się w przypadku kierunków studiów kończących się uzyskaniem tytułu zawodowego inżyniera lub magistra inżyniera zawierają pełny zakres efektów, umożliwiających uzyskanie kompetencji inżynierskich, zawartych w charakterystykach drugiego stopnia określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2018 r. poz. 2153 i 2245).

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Standard jakości kształcenia 2.1

Treści programowe są zgodne z efektami uczenia się oraz uwzględniają aktualną wiedzę i jej zastosowania z zakresu dyscypliny lub dyscyplin, do których kierunku jest przyporządkowany, normy i zasady, a także aktualny stan praktyki w obszarach działalności zawodowej/gospodarczej oraz zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku.

Standard jakości kształcenia 2.1a

Treści programowe w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy obejmują pełny zakres treści programowych zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 2.2

Harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, a także liczba semestrów, liczba godzin zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i szacowany nakład pracy studentów mierzony liczbą punktów ECTS, umożliwiającą studentom osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się.

Standard jakości kształcenia 2.2a

Harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, a także liczba semestrów, liczba godzin zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i szacowany nakład pracy studentów mierzony liczbą punktów ECTS w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 2.3

Metody kształcenia są zorientowane na studentów, motywują ich do aktywnego udziału w procesie nauczania i uczenia się oraz umożliwiają studentom osiągnięcie efektów uczenia się, w tym w szczególności umożliwiają przygotowanie do działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku.

Standard jakości kształcenia 2.4

Program praktyk zawodowych, organizacja i nadzór nad ich realizacją, dobór miejsc odbywania oraz środowisko, w którym mają miejsce, w tym infrastruktura, a także kompetencje opiekunów zapewniają prawidłową realizację praktyk oraz osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, w szczególności tych, które są związane z przygotowaniem zawodowym.

Standard jakości kształcenia 2.4a

Program praktyk zawodowych, organizacja i nadzór nad ich realizacją, dobór miejsc odbywania oraz środowisko, w którym mają miejsce, w tym infrastruktura, a także kompetencje opiekunów, w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa

w art. 68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 2.5

Organizacja procesu nauczania zapewnia efektywne wykorzystanie czasu przeznaczanego na nauczanie i uczenie się oraz weryfikację i ocenę efektów uczenia się.

Standard jakości kształcenia 2.5a

Organizacja procesu nauczania i uczenia się w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy jest zgodna z regułami i wymaganiami w zakresie sposobu organizacji kształcenia zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

Standard jakości kształcenia 3.1

Stosowane są formalnie przyjęte i opublikowane, spójne i przejrzyste warunki przyjęcia kandydatów na studia, umożliwiające właściwy dobór kandydatów, zasady progresji studentów i zaliczania poszczególnych semestrów i lat studiów, w tym dyplomowania, uznawania efektów i okresów uczenia się oraz kwalifikacji uzyskanych w szkolnictwie wyższym, a także potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów.

Standard jakości kształcenia 3.2

System weryfikacji efektów uczenia się umożliwia monitorowanie postępów w uczeniu się oraz rzetelną i wiarygodną ocenę stopnia osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, a stosowane metody weryfikacji i oceny są zorientowane na studenta, umożliwiają uzyskanie informacji zwrotnej o stopniu osiągnięcia efektów uczenia się oraz motywują studentów do aktywnego udziału w procesie nauczania i uczenia się, jak również pozwalają na sprawdzenie i ocenę wszystkich efektów uczenia się, w tym w szczególności opanowania umiejętności praktycznych i przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku.

Standard jakości kształcenia 3.2a

Metody weryfikacji efektów uczenia się w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 3.3

Prace etapowe i egzaminacyjne, projekty studenckie, dzienniki praktyk, prace dyplomowe, studenckie osiągnięcia naukowe/artystyczne lub inne związane z kierunkiem studiów, jak również

udokumentowana pozycja absolwentów na rynku pracy lub ich dalsza edukacja potwierdzają osiągnięcie efektów uczenia się.

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Standard jakości kształcenia 4.1

Kompetencje i doświadczenie, kwalifikacje oraz liczba nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia ze studentami zapewniają prawidłową realizację zajęć oraz osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się.

Standard jakości kształcenia 4.1a

Kompetencje i doświadczenie oraz kwalifikacje nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia ze studentami w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 4.2

Polityka kadrowa zapewnia dobór nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia, oparty o transparentne zasady i umożliwiający prawidłową realizację zajęć, uwzględnia systematyczną ocenę kadry prowadzącej kształcenie, przeprowadzaną z udziałem studentów, której wyniki są wykorzystywane w doskonaleniu kadry, a także stwarza warunki stymulujące kadrę do ustawicznego rozwoju.

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Standard jakości kształcenia 5.1

Infrastruktura dydaktyczna, biblioteczna i informatyczna, wyposażenie techniczne pomieszczeń, środki i pomoce dydaktyczne, zasoby biblioteczne, informacyjne oraz edukacyjne, a także infrastruktura innych podmiotów, w których odbywają się zajęcia są nowoczesne, umożliwiają prawidłową realizację zajęć i osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, w tym opanowanie umiejętności praktycznych i przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku, jak również są dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością, w sposób zapewniający tym osobom pełny udział w kształceniu.

Standard jakości kształcenia 5.1a

Infrastruktura dydaktyczna uczelni, a także infrastruktura innych podmiotów, w których odbywają się zajęcia w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 5.2

Infrastruktura dydaktyczna, biblioteczna i informatyczna, wyposażenie techniczne pomieszczeń, środki i pomoce dydaktyczne, zasoby biblioteczne, informacyjne, edukacyjne podlegają systematycznym przeglądom, w których uczestniczą studenci, a wyniki tych przeglądów są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

Standard jakości kształcenia 6.1

Prowadzona jest współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym, w tym z pracodawcami, w konstruowaniu programu studiów, jego realizacji oraz doskonaleniu.

Standard jakości kształcenia 6.2

Relacje z otoczeniem społeczno-gospodarczym w odniesieniu do programu studiów i wpływ tego otoczenia na program i jego realizację podlegają systematycznym ocenom, z udziałem studentów, a wyniki tych ocen są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Standard jakości kształcenia 7.1

Zostały stworzone warunki sprzyjające umiędzynarodowieniu kształcenia na kierunku, zgodnie z przyjętą koncepcją kształcenia, to jest nauczyciele akademicki są przygotowani do nauczania, a studenci do uczenia się w językach obcych, wspierana jest międzynarodowa mobilność studentów i nauczycieli akademickich, a także tworzona jest oferta kształcenia w językach obcych, co skutkuje systematycznym podnoszeniem stopnia umiędzynarodowienia i wymiany studentów i kadry.

Standard jakości kształcenia 7.2

Umiędzynarodowienie kształcenia podlega systematycznym ocenom, z udziałem studentów, a wyniki tych ocen są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

Standard jakości kształcenia 8.1

Wsparcie studentów w procesie uczenia się jest wszechstronne, przybiera różne formy, adekwatne do efektów uczenia się, uwzględnia zróżnicowane potrzeby studentów, sprzyja rozwojowi społecznemu i zawodowemu studentów poprzez zapewnienie dostępności nauczycieli akademickich, pomoc w procesie uczenia się i osiągnięciu efektów uczenia się oraz w przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku, motywuje

studentów do osiągnięcia bardzo dobrych wyników uczenia się, jak również zapewnia kompetentną pomoc pracowników administracyjnych w rozwiązywaniu spraw studenckich.

Standard jakości kształcenia 8.2

Wsparcie studentów w procesie uczenia się podlega systematycznym przeglądom, w których uczestniczą studenci, a wyniki tych przeglądów są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Standard jakości kształcenia 9.1

Zapewniony jest publiczny dostęp do aktualnej, kompleksowej, zrozumiałej i zgodnej z potrzebami różnych grup odbiorców informacji o programie studiów i realizacji procesu nauczania i uczenia się na kierunku oraz o przyznawanych kwalifikacjach, warunkach przyjęcia na studia i możliwościach dalszego kształcenia, a także o zatrudnieniu absolwentów.

Standard jakości kształcenia 9.2

Zakres przedmiotowy i jakość informacji o studiach podlegają systematycznym ocenom, w których uczestniczą studenci i inni odbiorcy informacji, a wyniki tych ocen są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

Standard jakości kształcenia 10.1

Zostały formalnie przyjęte i są stosowane zasady projektowania, zatwierdzania i zmiany programu studiów oraz prowadzone są systematyczne oceny programu studiów oparte o wyniki analizy wiarygodnych danych i informacji, z udziałem interesariuszy wewnętrznych, w tym studentów oraz zewnętrznych, mające na celu doskonalenie jakości kształcenia.

Standard jakości kształcenia 10.2

Jakość kształcenia na kierunku podlega cyklicznym zewnętrznym ocenom jakości kształcenia, których wyniki są publicznie dostępne i wykorzystywane w doskonaleniu jakości.

